



СибГУТИ

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»

(СибГУТИ)

УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор УрТИСИ СибГУТИ

Е.А. Минина

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре многоканальной электрической связи

1. Общие положения

1.1. Кафедра многоканальной электрической связи (далее - МЭС) и цикловая комиссия многоканальных телекоммуникационных систем (далее - ЦК МТС) в ее составе, является структурным подразделением уральского технического института связи и информатики (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее по тексту – УрТИСИ СибГУТИ).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность кафедры МЭС, определяет её задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы подразделения.

1.3. В своей деятельности кафедра руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законодательством РФ;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- Уставом СибГУТИ;

- Положением УрТИСИ СибГУТИ;

- Правилами внутреннего распорядка УрТИСИ СибГУТИ;

- Приказами и распоряжениями директора УрТИСИ СибГУТИ;

- Положением об оплате труда работников УрТИСИ СибГУТИ;

- Положением о стимулировании работников УрТИСИ СибГУТИ;

- инструкцией по охране труда;

- инструкциями по пожарной безопасности.

1.4. Входя в состав факультета инфокоммуникаций информатики и управления (далее - ФИИиУ), кафедра непосредственно подчиняется декану факультета (и.о. декана факультета).

1.5. Руководство кафедрой МЭС осуществляется и.о. зав. кафедрой. Руководство ЦК МТС осуществляется преподавателем, исполняющим обязанности председателя ЦК МТС, непосредственно подчиняющимся и.о. зав. кафедрой.

1.6. Структуру, численность и штатное расписание кафедры МЭС утверждает ректор университета по представлению директора УрТИСИ СибГУТИ.

1.7. Трудовые обязанности работников кафедры МЭС, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, правилами внутреннего трудового распорядка института и иными локальными нормативными актами СибГУТИ и УрТИСИ СибГУТИ, а также должностными инструкциями работников кафедры МЭС, утверждаемыми директором УрТИСИ СибГУТИ.

1.8. Работники кафедры МЭС назначаются на должности приказом директора УрТИСИ СибГУТИ по представлению и.о. зав.каф. МЭС, согласованному с заместителем директора по учебной работе (далее – УР).

2. Цели, задачи, функции кафедры МЭС

2.1. Целью деятельности кафедры МЭС является организация и управление учебно-научным структурным подразделением УрТИСИ СибГУТИ, осуществляющим учебную, учебно-методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательную работу среди студентов, работу по совершенствованию материально-технической базы подразделения..

2.2. Задачи кафедры МЭС:

2.2.1. Проведение по всем формам обучения, принятым в УрТИСИ СибГУТИ, лекций, практических, семинарских и других видов занятий, предусмотренных учебным планом.

2.2.2. Руководство учебной, производственной, преддипломной практикой и самостоятельной работой студентов. Организация курсового проектирования, проведение экзаменов и зачетов.

2.2.3. Организация и проведение воспитательной работы среди студентов.

2.2.4. Организация самостоятельной работы студентов в соответствии с учебным планом.

2.2.5. Организация дипломного проектирования, подготовки выпускных квалификационных работ.

2.2.6. Разработка и представление на утверждение учебно-методического комплекса, обеспечивающего инновационный учебный процесс по дисциплинам кафедры, с учётом требований аккредитационных показателей и Положений системы менеджмента качества (далее - СМК).

2.2.7. Подготовка к изданию учебников, учебных пособий и другой методической документации, а также научных сборников, тематика которых соответствует профилю кафедры МЭС.

2.2.8. Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с планом научно-исследовательских работ (далее – НИР) УрТИСИ СибГУТИ и опубликование результатов этой работы.

2.2.9. Руководство научно-исследовательской работой студентов.

2.2.10. Внедрение в учебный процесс результатов НИР.

2.2.11. Рассмотрение индивидуальных планов работы преподавателей и других сотрудников кафедры. Научно-обоснованное распределение бюджета времени ППС и учебно-вспомогательного состава.

2.2.12. Изучение, обобщение и распространение опыта лучших преподавателей.

2.2.13. Оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

2.2.14. Разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс инновационных технологий обучения.

2.2.15. Формирование кадрового резерва научно-педагогических работников из числа выпускников бакалавриата, магистратуры, аспирантуры УрТИСИ СибГУТИ..

2.2.16. Пропаганда научных знаний.

2.2.17. Совершенствование учебно-материальной базы для модернизации лабораторий, кабинетов кафедры МЭС в соответствии с ФГОС с целью реализации инновационных образовательных программ.

2.2.18. Разработка электронных образовательных средств для дисциплин кафедры в процессе выполнения выпускных квалификационных работ.

2.2.19. Совершенствование подсистем Е-НОЭС УрТИСИ СибГУТИ, внедрение электронного обучения. Наполнения электронной образовательной среды Е-НОЭС электронными учебными материалами, их применение в учебном процессе.

2.2.20. Обеспечение сохранности закреплённых за кафедрой помещений, а также оборудования и других материальных ценностей.

2.2.21. Разработка частных методик по учебным дисциплинам кафедры и видам занятий.

2.2.22. Реализация дополнительных образовательных программ совместно с ведущими предприятиями отрасли. Проведение профориентационной работы в школах для привлечения абитуриентов в институт.

2.2.23. Проведение работ по привлечению финансовых и материальных средств на развитие кафедры МЭС

2.2.24. Не менее одного раза в месяц на кафедре МЭС должны проводиться заседания кафедры, на которых присутствует весь профессорско-преподавательский состав. В необходимых случаях приглашается учебно-вспомогательный состав кафедры МЭС. На заседаниях кафедры обсуждаются актуальные вопросы, отражающие деятельность кафедры. По обсуждаемым вопросам принимается решение, обязательное для выполнения всеми членами кафедры. Протокол заседания кафедры подписывается и.о. заведующего кафедрой и секретарем.

2.2.25. Осуществление мониторинга показателей качества в рамках СМК УрТИСИ СибГУТИ и разработка мероприятий по улучшению показателей качества.

2.2.26. Совершенствование материально технической базы, создание новых лабораторий в соответствии с современными тенденциями развития отрасли связи, приобретение современного инфокоммуникационного оборудования, разработка и приобретение прикладного программного обеспечения.

2.3. **Функции кафедры многоканальной электрической связи:**

2.3.1 Подготовка и проведение всех видов занятий по дисциплинам кафедры.

2.3.2 Обеспечение в объеме 100% учебно-методическими комплексами образовательных программ в соответствии с ФГОС:

2.3.2.1 Написание методических указаний по дисциплинам кафедры ко всем видам занятий (методических разработок) и размещение их в Е-НОЭС.

2.3.2.2 Разработка компьютерных презентаций для сопровождения лекционных занятий.

2.3.2.3 Составление рабочих программ по читаемым учебным дисциплинам с кафедры МЭС и их последующая корректировка в соответствии с Федеральными Государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования.

2.3.2.4 Составление экзаменационных билетов по учебным дисциплинам кафедры.

2.3.2.5 Подготовка к изданию конспектов лекций по учебным дисциплинам кафедры.

2.3.2.6 Составление заданий на курсовые, дипломные работы (проекты), выпускные квалификационные работы; руководство выпускными квалификационными работами, дипломными и курсовыми работами (проектами).

2.3.2.7 Разработка контрольных заданий для домашних контрольных работ (далее – ДКР) и итоговой аттестации.

2.3.2.8 Разработка методических материалов по проведению интерактивных занятий.

2.3.3 Руководство производственной и преддипломной практикой студентов.

2.3.4 Участие в приёме вступительных и кандидатских экзаменов, составление экзаменационных билетов и заданий.

2.3.5 Консультации студентов и аспирантов.

2.3.6. Участие в работе ГЭК.

2.3.7. Руководство НИРС по научным направлениям кафедры МЭС.

2.3.8. Руководство аспирантами и соискателями учёной степени.

2.3.9. Ведение редакционно-издательской деятельности по публикации отдельных статей по тематике кафедры в научных сборниках.

2.3.10. Проверка ДКР, курсовых работ, курсовых проектов.

2.3.11. Разработка семестрового графика контроля самостоятельной работы студентов (СРС), тематики курсовых, выпускных квалификационных работ.

2.3.12. Подготовка и проведение научно-практических конференций студентов.

2.3.13. Подготовка и проведение олимпиад по дисциплинам кафедры.

2.3.14. Посещение занятий, проводимых другими преподавателями.

2.3.15. Подготовка и проведение научных и методических семинаров кафедры МЭС.

2.3.16 Выполнение НИР, составление отчётов по НИР и внедрение результатов в учебный процесс в соответствии с планом УрТИСИ СибГУТИ и кафедры МЭС.

2.3.17 Непосредственное выполнение научных исследований по тематике НИР УрТИСИ СибГУТИ.

2.3.18 Организация и руководство научно-исследовательской работой студентов в соответствии с научными направлениями работы кафедры и института в целом.

2.3.19 Написание и подготовка к изданию монографий, учебников и учебных пособий, научных статей, тезисов докладов на научные конференции.

2.3.20 Рецензирование учебных пособий, учебников, научных статей, монографий.

2.3.21 Написание отзывов на авторефераты докторских и кандидатских диссертаций.

2.3.22 Работа в редколлегиях научных журналов и редсоветов сборников трудов.

2.3.23 Участие в российских и международных научных конференциях, семинарах, симпозиумах с устными и стендовыми докладами и публикация результатов работы в сборниках статей и тезисов докладов конференций.

2.3.24 Участие в работе Ученого совета института, совета факультета, в научно-методической комиссии.

2.3.25 Подготовка студентов к участию в студенческих НПК регионального, всероссийского и международного уровня.

2.3.26 Научное руководство аспирантами и магистрами.

2.3.27 Организация и ведение делопроизводства в соответствии с действующими нормативными актами.

2.3.28 Планирование работы кафедры МЭС и подготовка отчетов о выполненной работе.

2.3.29 Распределение педагогической нагрузки между преподавателями кафедры, контроль за её выполнением.

2.3.30 Работа по профессиональной ориентации школьников и студентов.

2.3.31 При необходимости участие, совместно с деканатом факультета, в наборе абитуриентов и трудоустройстве выпускников института.

2.3.32 Подготовка материалов и участие в заседаниях кафедры, совета факультета телекоммуникаций, учёного совета УрТИСИ СибГУТИ.

2.3.33 Участие в работе научно-методических семинаров и конференций.

2.3.34 Организационно-методическая работа по заданию деканата.

2.3.35 Контроль за самостоятельной работой студентов.

2.3.36 Работа преподавателей и сотрудников кафедры МЭС в качестве кураторов учебных групп ФИИиУ.

2.3.37 Организация и проведение экскурсий в музеи, на выставки, в организации связи и т.п.

2.3.38 Организация и проведение бесед, круглых столов и т.п.

2.3.39 Нравственное воспитание студентов в ходе учебного процесса. Усиление акцента на развитие интеллектуального, нравственного и культурного потенциала личности студента, умение понять самого себя, мотивы своего поведения, свое отношение к окружающему миру.

2.3.40 Формирование у студентов высокой правовой культуры.

2.3.41 Формирование нового социального опыта и кодекса профессиональной чести.

2.3.42 Проведение воспитательной работы по бережному отношению к материальным ценностям, оборудованию кабинетов и аудиторий.

2.3.43 Работа студентов кафедры в качестве наставников групп первых курсов.

2.3.44 Работа по совершенствованию учебно-материальной базы для модернизации лабораторий, кабинетов в соответствии с ФГОС;

2.3.45 Разработка технических проектов и решений по совершенствованию лабораторий и кабинетов кафедры в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, а также аккредитационными требованиями Рособнадзора.

2.3.46 Разработка и совершенствование электронных учебных пособий, электронных практикумов.

2.3.47 Наполнение материалами единой научно-образовательной электронной среды (Е-НОЭС), активное внедрение материалов Е-НОЭС в учебный процесс.

2.3.48 Внедрение в учебный процесс инновационных программно-аппаратных и измерительных комплексов.

2.3.49 Оснащение лабораторий и кабинетов кафедры наглядными информационными материалами;

2.3.50 Внедрение технических разработок по результатам НИР и НИРС в учебный процесс в виде создания технических средств и устройств, программ прикладного характера.

3. Права

И.о. заведующего кафедрой МЭС, профессорско-преподавательский состав, сотрудники кафедры имеют право:

3.1. Запрашивать от руководителей структурных подразделений и иных специалистов через своих непосредственных руководителей информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей.

3.2. Участвовать в обсуждении решений важнейших вопросов деятельности кафедры МЭС.

3.3. Участвовать в работе кафедры МЭС.

3.4. Посещать заседания кафедры.

3.5. Анализировать и контролировать работу сотрудников кафедры МЭС по подчиненности.

3.6. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию кафедры МЭС, в виде проектов.

4. Взаимоотношения со структурными подразделениями университета

4.1 Взаимодействие кафедры МЭС с другими структурными подразделениями университета осуществляется в рамках задач и функций, возложенных настоящим положением.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций кафедры МЭС, предусмотренных настоящим положением, несет и.о. заведующего кафедрой МЭС.

5.2. На и.о. заведующего кафедрой МЭС возлагается персональная ответственность за организацию деятельности кафедры МЭС, соблюдение работниками подразделения трудовой дисциплины, соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, подбор и расстановку работников кафедры МЭС.

5.3. Ответственность сотрудников кафедры МЭС устанавливается их должностными инструкциями.

Положение разработано:

И.о. зав. кафедрой МЭС

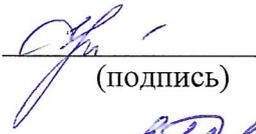

Е.И. Гниломёдов
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР


А.Н. Белякова
(подпись)

И.о. декана ФИИиУ


Е.Л. Плотникова
(подпись)

Начальник отдела кадров


Р.А. Морозова
(подпись)

Ведущий юрист-консульт


А.А. Жоголев
(подпись)