

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»  
(СибГУТИ)

Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б2.В.02(П) Педагогическая практика

Направление подготовки / специальность: 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника»

Направленность (профиль) /специализация: Инженерия программного обеспечения и информационных систем

Форма обучения: очная, заочная

Год набора: 2026

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»  
(СибГУТИ)

Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

УТВЕРЖДАЮ  
директор УрТИСИ СибГУТИ  
Минина Е.А.  
«\_\_\_\_\_» 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### **Б2.В.02(П) Педагогическая практика**

Направление подготовки / специальность: **09.04.01 «Информатика и вычислительная техника»**

Направленность (профиль) /специализация: **Инженерия программного обеспечения и информационных систем**

Форма обучения: **очная, заочная**

Год набора: 2026

Екатеринбург, 2025

Разработчик (-и) рабочей программы:  
ст.преподаватель

к.т.н., доцент

  
подпись

/ Д.И. Бурумбаев /

  
подпись

/ Д.В. Кусайкин /

Утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий (ИСТ) протокол от 27.11.2025 г. №3

Заведующий кафедрой ИСТ

  
подпись

/ Д.И. Бурумбаев /

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой

  
подпись

/ Д.И. Бурумбаев /

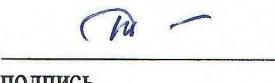
Ответственный по ОПОП

  
подпись

/ Д.В. Кусайкин /

Основная и дополнительная литература, указанная в п.6 рабочей программы, имеется в наличии в библиотеке института и ЭБС.

Заведующий библиотекой

  
подпись

/ С.Г. Торбенко /

Разработчик (-и) рабочей программы:

к.т.н., доцент

\_\_\_\_\_ / Д.В. Кусайкин /  
подпись

ст. преподаватель

\_\_\_\_\_ / Д.И. Бурумбаев /  
подпись

Утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий (ИСТ) протокол от 27.11.2025 г. № 3

И.о. зав. кафедрой ИСТ

\_\_\_\_\_ / Д.И. Бурумбаев /  
подпись

Согласовано:

И.о. зав. выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ / Д.И. Бурумбаев /  
подпись

Ответственный по ОПОП

\_\_\_\_\_ / Д.В. Кусайкин /  
подпись

Основная и дополнительная литература, указанная в п.6 рабочей программы, имеется в наличии в библиотеке института и ЭБС.

Заведующий библиотекой

\_\_\_\_\_ / С.Г. Торбенко/  
подпись

## **1. Вид, типы практики и способы ее проведения**

**1.1. Вид практики - производственная.**

**1.2. Тип практики- Педагогическая.**

**1.3 Способ проведения практики – распределенная**

## **2. Объем и место практики в структуре образовательной программы**

Объем практики – 3/108 з.е/час.

Практика проводится:

по очной форме обучения – в 4 семестре

по заочной форме обучения – на 3 курсе.

<b>ПК-3 Способен к организации обучения персонала в области информационных технологий</b>	
Предшествующие дисциплины и практики	Основы педагогической деятельности
Дисциплины и практики, изучаемые одновременно с данной дисциплиной	-
Последующие дисциплины и практики	B3.01 Подготовка и сдача государственного экзамена B3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**3.1. Практика B2.B.02(П) Производственная педагогическая практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

### **3.2. Требования к результатам освоения практики.**

В результате освоения практики обучающийся должен демонстрировать результаты обучения, которые соотнесены с индикаторами достижения компетенций, соответствующие тематическим разделам практики и применимые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ПК-3.1 Способен организовать обучение на основе современных педагогических методов и методик, участвовать в разработке учебных программ и соответствующего методического обеспечения для отдельных дисциплин	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и структуру государственного стандарта по направлению, образовательной программы и учебного плана;</li> <li>– структуру учебной программы дисциплины;</li> <li>основные методы и методики преподавания дисциплин.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать учебно-методическое обеспечение дисциплины на основе</li> </ul>

	требований стандарта и направленности образовательной программы; курировать исследовательскую деятельность обучающегося. <b>Владеет</b> навыками разработки учебного занятия
--	---

#### 4. Содержание практики

Этапы (периоды) практики	Виды работ	Часы
Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности и охране труда, стажировка	8
Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение образовательных стандартов, учебных планов и программ дисциплин;</li> <li>– освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры;</li> <li>– совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры по решению текущих учебно-методических вопросов;</li> <li>– изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;</li> <li>– знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.</li> <li>– проведение лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;</li> <li>– разработка учебно-методических материалов по учебным дисциплинам;</li> <li>– конструирование учебных материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация; разработка методических рекомендаций по инновационным формам занятий.</li> </ul>	32
Итоговый	Оформление отчета по практике	30
<b>ВСЕГО</b>		<b>144</b>

В качестве места прохождения практики могут быть выбраны:

- подразделения института (на кафедрах института);
- отраслевые (профильные) предприятия и организации.

Цель практики – приобретение компетенций, позволяющих самостоятельно организовывать процесс обучения сотрудников.

Режим работы магистранта в период прохождения практики определяется режимом работы факультетов и кафедр института, либо режимом работы отраслевого предприятия.

Учебно-методическое руководство практикой магистрантов осуществляют выпускающая кафедра и научный руководитель.

Руководитель практики от подразделения УрТИСИ СибГУТИ (отраслевого предприятия) выполняет следующие функции:

- осуществляет инструктаж по технике безопасности;
- контролирует выполнение правил техники безопасности практикантом;
- распределяет рабочее время практиканта в объеме часов, предусмотренном данной

программой в соответствии с режимом рабочего времени на предприятии;

- оказывает помощь практикантов при выполнении ими индивидуальных заданий;
- составляет отзыв и оценивает результат практики.

Руководитель практики от института (выпускающей кафедры) выполняет следующие функции:

- разрабатывает индивидуальные задания для практикантов, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- оказывает методическую помощь практикантов при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит аттестацию практики по результатам защиты, на основании дневника, отчета по практике, а также отзыва руководителя практики от предприятия (в случае прохождения практики на предприятии).

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют следующие функции:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- ведут дневник практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- по окончании практики предоставляют заполненный дневник и отчет;
- проходят аттестацию по результатам практики.

Результаты прохождения практики оцениваются при защите отчета на выпускающей кафедре.

Содержание данной практики определяется темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

## **5. Формы отчетности**

Основным отчётным документом по практике является отчет. Кроме этого, в процессе прохождения практики студентом ведется дневник учебной практики. Каждый день в дневнике руководитель практики со стороны кафедры (подразделения института, организации), где студент проходит практику делает отметку о выполненном виде деятельности.

Правила заполнения дневника. В дневнике отражаются работы по тематике исследования, работы, выполненные на практике. По результатам прохождения практики руководитель от производственной организации (подразделения института), научный руководитель, руководитель от УрТИСИ СибГУТИ, где студент проходил практику пишет отзыв.

Студент оформляет письменный отчет в соответствии с существующими требованиями, который защищается на выпускающей кафедре с выставлением оценки зачет с оформлением зачетной ведомости.

Отчет составляется индивидуально каждым студентом, руководствуясь заданием на педагогическую практику, определяемой научным руководителем, либо темой по направлению исследования кафедры, установленной руководителем практики от учебного заведения. Тема отчета указывается в индивидуальном задании. Индивидуальные задания выдаются до начала практики каждому студенту

Отчет по практике оформляется на листах формата А4 в скоросшиватель, в соответствии с требованиями по оформлению выпускной квалификационной работы [2] дополнительной литературы.

## **6. Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **6.1 Список основной литературы**

1. Афонин И.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 244 с. — 978-5-4365-0891-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>

2. Гуревич П.С. Психология и педагогика. Учебник для студентов вузов/.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8121>.— Электронное издание.

## 6.2 Список дополнительной литературы

1. ГОСТ 7.32-2001 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Электронное издание. Режим доступа <http://docs.cntd.ru/document/gost-7-32-2001-sibid>

2 Порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных работ. Оформление автореферата выпускных квалификационных работ для студентов по направлениям подготовки 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника», направленность – Инженерия программного обеспечения и информационных систем / Кусайкин Д.В., Гниломедов Е.И., Бурумбаев Д.И. – Екатеринбург: УрТИСИ СибГУТИ, 2025. – 52 с.

## 6.2 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Единая электронная образовательная среда института: URL:<http://aup.uisi.ru>
2. Журнал «Электросвязь». [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.elsv.ru/>.
3. Журнал «Вестник связи». [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.vestnik-sviazy.ru/>.
4. Научная электронная библиотека elibrary. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

## 7 Материально-техническое и программное обеспечение при проведении практики

Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Оборудование, программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Групповые и индивидуальные консультации текущий контроль, промежуточная аттестация	1. мебель: комплект специальной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя), доска маркерная навесная, экран настенный; 2. количество рабочих мест: 22 места; 3. персональные компьютеры: системный блок Intel Core i5 в сборе и Saikyo; 4. мониторы: Бештау 23,8", RIKOR, HIPER EasyView FH2401, MSI MP242; 5. проектор Toshiba Data Projector TDP-T45; 6. выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся; 7. программное обеспечение: 7zip, Android Studio, FastStone Image Viewer, Foxit PDF Reader, GIMP, GNU Common Lisp, Google Chrome, GPSS World Student Version, IIS 10.0 Express, WPS Office, IntelliJ IDEA Community Edition, Java, Kaspersky, Mathcad, Microsoft SQL Server, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio Code, Microsoft Visual Studio, MySQL, MySQL Server, MySQL Workbench, Oracle VM VirtualBox, Node.js, PascalABC, pgAdmin, Postman, PyCharm, Python, Ramus, Sublime Text 3, SWI-Prolog, VLC media player, Wampserver, Ark, XnView MP, Okular, Mozilla Firefox,

		Apache, Nginx, SMath Studio, MySQL, Dia, qt creator, LAMP stack.
Помещение для самостоятельной работы	самостоятельная работа	<p>1. мебель: комплект специальной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя), доска маркерная навесная, экран настенный;</p> <p>2. количество рабочих мест: 22 места;</p> <p>3. персональные компьютеры: системный блок Intel Core i5 в сборе и Saikyo;</p> <p>4. мониторы: Бештау 23,8”, RIKOR, HIPER EasyView FH2401, MSI MP242;</p> <p>5. проектор Toshiba Data Projector TDP-T45;</p> <p>6. выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся;</p> <p>7. программное обеспечение: 7zip, Android Studio, FastStone Image Viewer, Foxit PDF Reader, GIMP, GNU Common Lisp, Google Chrome, GPSS World Student Version, IIS 10.0 Express, WPS Office, IntelliJ IDEA Community Edition, Java, Kaspersky, Mathcad, Microsoft SQL Server, Microsoft Visio, Microsoft Visual Studio Code, Microsoft Visual Studio, MySQL, MySQL Server, MySQL Workbench, Oracle VM VirtualBox, Node.js, PascalABC, pgAdmin, Postman, PyCharm, Python, Ramus, Sublime Text 3, SWI-Prolog, VLC media player, Wampserver, Ark, XnView MP, Okular, Mozilla Firefox, Apache, Nginx, SMath Studio, MySQL, Dia, qt creator, LAMP stack.</p>

## **8 Особенности реализации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для реализации дисциплины используются материально-технические условия, программное обеспечение и доступная среда, созданные в институте. Учебные материалы предоставляются обучающимся в доступной форме (в т.ч. в ЭИОС) с применением программного обеспечения:

Экранная лупа – программа экранного увеличения.

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся, имеющиеся в электронно-библиотечных системах «IPR SMART//IPRbooks»,

Промежуточная аттестация и текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Задания предоставляется в доступной форме:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или в печатной форме, или в форме электронного документа.

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или письменной форме, или в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки и ответа (по их заявлению).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебные занятия по дисциплине проводятся в ДОТ и/или в специально оборудованной аудитории (по их заявлению).