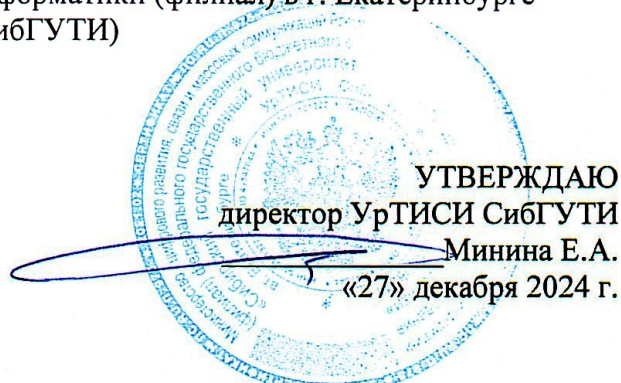


Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»  
(СибГУТИ)

Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

УТВЕРЖДАЮ  
директор УрТИСИ СибГУТИ  
Минина Е.А.  
«27» декабря 2024 г.



## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Б2.В.02(П) Производственная (преддипломная) практика**

Направление подготовки / специальность: **11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»**

Направленность (профиль) / специализация: **Инфокоммуникационные технологии в услугах связи**

Форма обучения: **очная**

Год набора: **2025**

Разработчик (-и):  
доцент



подпись

/ Н.В. Будылдина /

Оценочные средства обсуждены и утверждены на заседании инфокоммуникационных технологий и мобильной связи (ИТиМС)

Протокол от 27.11.2024 г. № 3

Заведующий кафедрой



подпись

/ Н.В. Будылдина /

Екатеринбург, 2024

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»  
(СибГУТИ)

Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)

УТВЕРЖДАЮ  
директор УрТИСИ СибГУТИ  
Минина Е.А.  
«27» декабря 2024 г.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### **Б2.В.02(П) Производственная (преддипломная) практика**

Направление подготовки / специальность: **11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»**

Направленность (профиль) / специализация: **Инфокоммуникационные технологии в услугах связи**

Форма обучения: **очная**

Год набора: 2025

Разработчик (-и):  
доцент

\_\_\_\_\_ / Н.В. Будылдина /  
подпись

Оценочные средства обсуждены и утверждены на заседании инфокоммуникационных технологий и мобильной связи (ИТиМС)

Протокол от 27.11.2024 г. № 3

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Н.В. Будылдина /  
подпись

Екатеринбург, 2024

# 1. Перечень результатов обучения (компетенций) с указанием этапов их формирования

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Этап	Предшествующие этапы (с указанием дисциплин/практик)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.3-Владеет методами поиска, сбора и обработки информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач код наименование индикатора 2 код наименование индикатора 3	3	Этап 1 Б1.О.1 Теория связи Этап 2 Б1.О.19 Обработка экспериментальных данных. Б2.О.01(У) Учебная (ознакомительная) практика
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.2-Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	2	Этап 1 Б1.О.11 Персональный менеджмент
ПК-2 Способен проводить документирование работ, выполняемых в процессе технического обслуживания оборудования связи телекоммуникационных сетей	ПК-2.2 Владеет навыками оформления отчетной документации на выполнение работы	2	Б2.В.01(П) Производственная технологическая (проектно-технологическая ) практика, Б1.В.09 Базы данных в телекоммуникациях.
ПК-6 Способен к разработке схемы организации связи телекоммуникационной системы	ПК-6.1 Знает принципы построения систем связи, телекоммуникационных систем различного типа, производит обоснованный выбор информационных технологий по проекту, сравнительный анализ вариантов, подготавливает	3	Б1.В.9 Программирование сетевых приложений Б1.В.19 Корпоративные инфокоммуникационные системы и услуги, Б1.В.23 Проектирование и эксплуатация сетей связи, Б1.В.26 Мультисервисные сети и протоколы, Б1.В.ДВ.02.01 Проектирование локальных

	схему организации связи		сетей, Б1.В.ДВ.02.02Проектирование сети широкополосного доступа.
	ПК-6.2 Умеет использовать современные информационно- коммуникационные технологии, в том числе специализированное программное обеспечение для решения задач проектирования, разрабатывать и представлять презентационные материалы по проекту	1	

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

## 2. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Индикатор освоения компетенции	Показатель обучения	Критерий оценивания
УК-1.3-Владеет методами поиска, сбора и обработки информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.	Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.	Свободно владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач. Отчет по практике не имеет отклонений от индивидуального задания. Материал отчета логически структурирован, полно и глубоко отражает разрабатываемую тему, выполнены необходимые расчеты, есть список используемых источников, с указанием на них ссылок в тексте отчета. При защите отчета свободно ориентируется в материале. Оценка за практику со стороны руководителя от предприятия – отлично.
УК-6.2-Умеет	Умеет планировать и	Умеет полностью самостоятельно без

<p>эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения</p>	<p>распределять время на сбор, обработку и подготовку материала по теме проектирования, контролирует и выполняет сроки сдачи структурных компонентов проекта, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования.</p>	<p>помощи руководителя управлять своим временем, самостоятельно осуществляет планирование своей работы над проектом, изучает материалы по теме выпускной квалификационной работы, формирует материал на основе анализа и проработки. В установленные сроки сдает работу по разделам проекта, итоговые документы по практике. При защите уверенно ориентируется в материалах отчета. Оценка за практику со стороны руководителя от предприятия – отлично.</p>
<p>ПК-2.2 Владеет навыками оформления отчетной документации на выполнение работы</p>	<p>Знает основные текстовые, табличные, графические редакторы, специальное программное обеспечение, необходимое при подготовке отчетной документации и настройки оборудования. Умеет разрабатывать, оформлять документацию по проектам с использованием современного программного обеспечения, представлять презентационные материалы по проекту</p>	<p>Свободно владеет навыками работы с текстовыми, табличными, графическими редакторами, специальное программное обеспечение, необходимое при подготовке отчетной документации. Отчет по практике не имеет отклонений от индивидуального задания. Материал отчета логически структурирован, полно и глубоко отражает разрабатываемую тему, выполнены необходимые расчеты, есть список используемых источников, с указанием на них ссылок в тексте отчета. При защите отчета свободно ориентируется в материале. Оценка за практику со стороны руководителя от предприятия – отлично</p>
<p>ПК-6.1 Знает принципы построения систем связи, телекоммуникационных систем различного типа, производит обоснованный выбор информационных технологий по проекту, сравнительный анализ вариантов, подготавливает схему организации связи</p>	<p>Знает принципы построения систем связи, телекоммуникационных систем различного типа, производит обоснованный выбор информационных технологий по проекту, сравнительный анализ вариантов, подготавливает схему организации связи. Владеет навыками построения систем связи, телекоммуникационных систем различного типа, производить обоснованный выбор информационных технологий по проекту, сравнительный анализ вариантов</p>	<p>Свободно владеет навыками построения систем связи, телекоммуникационных систем различного типа, производить обоснованный выбор информационных технологий по проекту. Отчет по практике не имеет отклонений от индивидуального задания. Материал отчета логически структурирован, полно и глубоко отражает разрабатываемую тему, выполнены необходимые расчеты, есть список используемых источников, с указанием на них ссылок в тексте отчета. При защите отчета свободно ориентируется в материале. Оценка за практику со стороны руководителя от предприятия – отлично</p>
<p>ПК-6.2 Умеет</p>	<p>Знает современные</p>	<p>Свободно владеет современными</p>

<p>использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе специализированное программное обеспечение для решения задач проектирования, разрабатывать и представлять презентационные материалы по проекту</p>	<p>информационно-коммуникационные технологии, в том числе специализированное программное обеспечение для решения задач проектирования. Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе специализированное программное обеспечение для решения задач проектирования, разрабатывать и представлять презентационные материалы по проекту</p>	<p>информационно-коммуникационные технологиями, в том числе специализированным программным обеспечением. Отчет оформлен с использованием компьютерной техники, с применением текстовых и графических редакторов. Содержание отчета соответствует разделам индивидуального задания. В отчете есть расчетная часть с приведением специализированных расчетов. При защите отчета студент уверенно отвечает на поставленные вопросы, ориентируется в вопросах применения программного обеспечения, использованного при подготовке документации. В отчете есть графический материал, используемый при подготовке презентационных материалов по теме работы в соответствии с заданием.</p>
---	---	--

### Шкала оценивания.

#### Зачет с оценкой

5-балльная шкала	Критерии оценки
«отлично»	<p>Документация по практике сдана вовремя, отчет и дневник оформлены в соответствии с существующими требованиями, отчет структурирован, соответствует индивидуальному заданию. Объем отчета соответствует 90% объема выпускной квалификационной работы. Выполнены требования нормативной документации по оформлению текстовых и графических материалов. Разделы отчета раскрывают основные вопросы выпускной квалификационной работы. Приведены необходимые расчеты. В отчете присутствует список первоисточников с указанием ссылок на них в тексте отчета. Оценка руководителя практики от предприятия «отлично». При защите отчета уверенно ориентируется в представленном материале, аргументированно отвечает на вопросы.</p>
«хорошо»	<p>Документация по практике сдана вовремя, отчет и дневник оформлены в соответствии с существующими требованиями с незначительными отклонениями, отчет структурирован, соответствует индивидуальному заданию. Объем отчета соответствует 70% объема выпускной квалификационной работы. Выполнены основные требования нормативной документации по оформлению текстовых и графических материалов. Разделы отчета раскрывают основные вопросы выпускной квалификационной работы. Приведены необходимые расчеты, в расчетах есть некоторые неточности. Приведен список литературы, с указанием ссылок на отдельные источники в тексте отчета. Оценка руководителя практики от предприятия «хорошо» При защите отчета ориентируется в представленном материале,</p>

	при ответах на вопросы испытывает некоторые затруднения.
«удовлетворительно»	Документация по практике сдана с значительной задержкой от установленных сроков, отчет и дневник оформлены в соответствии с существующими требованиями, при этом допущены значительные отклонения. Отчёт слабо структурирован, допущены отклонения от задания. Объем отчета соответствует 60% объема выпускной квалификационной работы. Разделы отчета раскрывают основные вопросы выпускной квалификационной работы не в полном объеме. Приведены необходимые расчеты, в расчетах допущены значительные ошибки. Приведен список литературы, с указанием ссылок на отдельные источники в тексте отчета. Оценка руководителя практики от предприятия «удовлетворительно» При защите отчета слабо ориентируется в представленном материале, при ответах на вопросы испытывает значительные затруднения.
«неудовлетворительно»	Документация по практике не соответствует выданному заданию. Оформление отчета не соответствует установленным требованиям. Содержание отчета не соответствует индивидуальному заданию. Оценка руководителя практики от предприятия «неудовлетворительно» или отсутствует.

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

#### 3.1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный	Собеседование по организационным вопросам, инструктаж по охране труда и технике безопасности
Основной	Проверка материала по теме задания на практику, его содержание и объем, проверка соответствия отчета выданному индивидуальному заданию. Наличие основных разделов. Проверка выполнения работ руководителем практики от предусмотренных программой практики и заданием на практику. Проверка содержания основных разделов. Проверка наличия графических материалов в отчете.
Итоговый	Проверка правильности оформления документации по практике в соответствии с существующими требованиями. Проведение процедуры защиты отчетов.

#### Типовые вопросы для текущего контроля успеваемости

Каковы обоснования необходимости выполнения проекта по теме ВКР.

Пояснить основные решения, принятые по технологиям разрабатываемого проекта.

Пояснить выбор оборудования.

Пояснить расчеты по теме работы.

#### 3.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация обучающихся проходит в форме публичной защиты отчета по практике. В отчете по практике и при его защите обучающиеся демонстрируют сформированность компетенций, которые формирует практика.

### **Типовые вопросы к защите отчета по практике**

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Какие технологии и почему будут реализованы в работе.

Какие нормативные документы применялись при выборе технологий на сетях связи

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Какие сроки выполнения разделов проекта устанавливались в процессе выполнения работы.

Какая литература и нормативные документы использовались при подготовке материалов отчета по тематике ВКР.

Пояснить принципы выбора технологий и оборудования

ПК-2 Способен проводить документирование работ, выполняемых в процессе технического обслуживания оборудования связи телекоммуникационных сетей

Какие разделы включает разработанный проект по теме выпускной квалификационной работы.

Какие рисунки, схемы отчета будут вынесены в графическую часть.

Какие программные средства применялись при подготовке материала отчета

ПК-6 Способен к разработке схемы организации связи телекоммуникационной системы

Описать работу схему организации связи.

Пояснить назначение основных структурных компонентов схемы организации связи.

Пояснить условные графические обозначения разработанной схемы организации связи.

### **3.3 Типовые задания на практику**

Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальные задания выдаются до начала практики каждому студенту и размещаются в дневниках практики (Приложение).

В процессе прохождения практики студентом ведется дневник. Каждый день в дневнике руководитель практики от института (предприятия, организации), где студент проходит практику делает отметку о выполненном виде деятельности. По результатам прохождения практики руководитель от института (предприятия, организации), где студент проходит практику, пишет отзыв (в дневнике практики с выставлением оценки). Студент оформляет письменный отчет, который защищается на выпускающей кафедре. Отчет составляется индивидуально каждым студентом, руководствуясь индивидуальным заданием, установленным руководителем практики от учебного заведения в соответствии с профилем обучения студента.

Работа оформляется на листах формата А4 в соответствии с требованиями ЕСКД к оформлению текстовых документов. (Приложение).

## **4. Учебно-методические материалы по прохождению практики, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

Перечень методических материалов для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации:



1 Выпускная квалификационная работа: Методические указания по содержанию оформлению. /Гниломедов Е.И., Букрина Е.В. – Екатеринбург: УрТИСИ СибГУТИ, 2022. – 35 с. Электронные данные.- Режим доступа: <http://aur.uisi.ru/4135137/>

**Типовые формы листов отчета и дневника практики**  
***Форма титульного листа отчета по практике***

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ  
ФГБОУ ВО Сибирский государственный университет  
телекоммуникаций и информатики  
Уральский технический институт связи и информатики (филиал)

**Отчет**

О производственной преддипломной практике

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

По направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные  
технологии и системы связи

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

г. Екатеринбург \_\_\_\_\_ г.

## Форма листа Содержание

### Содержание

Введение	7
1 Обоснование необходимости выполнения проекта	9
1.1 Характеристика действующего объекта связи	9
1.2 Обоснование необходимости выполнения проекта	17
2 Обзор технологии мультисервисных сетей	18
2.1 Топология мультисервисных сетей	18
2.2 Выбор оборудования мультисервисных сетей	25
2.3 Оборудование ELTEX	31
3 Организация мультисервисных сетей	41
3.1 Техническое решение	41
3.2 Первый этап развития сети	47
3.3 Второй этап развития сети	49
4 Расчет оборудования и параметров мультисервисных сетей	55
4.1 Расчет оборудования	55
4.2 Расчет трафика	59
5 Безопасность жизнедеятельности	62
Заключение	65
Библиография	68
Приложение А	69

					<b>11.03.02.00000X М.АВС ПЗ</b>			
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Отчет по преддипломной практике  Пояснительная записка	Лит.	Лист	Листов
Разраб.							X	XX
Провер.						УрТИСИ СибГУТИ		
Реценз.								
Н. контр.								
Утверд.								



## Форма листа Библиография

### Библиография

1 Гольдштейн Б.С. Системы коммутации: Учебник для вузов. 2-е изд.– Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2014 г. – 314 с.

2 Ронжин П., Казаков В. Предпроектная подготовка и проектирование ЦОДа. // ИнформКурьерСвязь. – 2016. – №5, с. 56-59.

3 Официальный сайт Министерства связи и массовых коммуникаций РФ. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.minsvyaz.ru/ru/ministry/structure/> – Загл. с экрана.

					11.03.02.00000X М.АВС ПЗ	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		XX

Шифр для пояснительной записки 11.03.02.0000XX Y.ABC ПЗ:

XX – последние цифры года поступления,

Y – шифр профиля («И-Инфокоммуникационные технологии в услугах связи»);

ABC – последние три цифры номера студенческого билета или шифра зачетной книжки;

ПЗ – пояснительная записка).

## Форма листа индивидуального задания

**Индивидуальное задание**  
на преддипломную практику для студента (ки)  
направления подготовки  
11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»  
по профилю

« \_\_\_\_\_ »

Группа \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)

\_\_\_\_\_

(наименование ВКР)

2. Изучить литературу по теме ВКР.

3. Изучить техническую документацию, нормативные документы по теме ВКР

4. Разработать основные проектные решения (выполнить необходимые расчеты, разработать схемы, разработать программный продукт, изучить вопросы организации строительства, эксплуатации, мониторинга сетей, если это предусмотрено темой ВКР)

5. Изучить вопросы охраны труда по тематике ВКР.

6. Составить отчет

### Содержание отчета по преддипломной практике

#### Введение

1) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

2) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

3) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

4) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

5) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

6) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

7) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

8) \_\_\_\_\_ (согласно ТЗ)

#### Библиография

Задание выдал \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя практики от кафедры)

Дата

**\*Объем отчета не менее 70% объема ВКР**

### Задание согласовано

представитель профильного предприятия-  
работодателя (должность)

\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

