

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор УрТИСИ СибГУТИ

Минина Е.А.

« 17 » 12 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.20 Производственный менеджмент

Направление подготовки / специальность: **09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»**

Направленность (профиль) / специализация: **Программирование в информационных системах**

Форма обучения: **очная, заочная**

Год набора: 2025

Разработчик (-и):
ст. преподаватель

к.э.н., доцент

подпись

/ Н.Н.Савина /

подпись

/ Л.Н. Евдакова /

Оценочные средства обсуждены и утверждены на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ГиСЭД)

Протокол от 26.11.2024 г. №3

Заведующий кафедрой _____ / Л.Н. Евдакова /

подпись

Екатеринбург, 2024

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор УрТИСИ СибГУТИ
Минина Е.А.
« ____ » _____ 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.20 Производственный менеджмент

Направление подготовки / специальность: **09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»**

Направленность (профиль) / специализация: **Программирование в информационных системах**

Форма обучения: **очная, заочная**

Год набора: 2025

Разработчик (-и):
ст. преподаватель

подпись / Н.Н.Савина /

к.э.н., доцент

подпись / Л.Н. Евдакова /

Оценочные средства обсуждены и утверждены на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ГиСЭД)

Протокол от 26.11.2024 г. №3

Заведующий кафедрой _____ / Л.Н. Евдакова /
подпись

Екатеринбург, 2024

1 Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Этап	Предшествующие этапы (с указанием дисциплин/практик)
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать научные основы организации и управления предприятиями, основы организации и управления предприятиями операторов связи. УК 2.2 Уметь решать задачи организации производства и управления на предприятиях операторов связи. УК 2.3 Владеть навыками применения знаний организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий.	2	1 этап Б1.О.12 Социология и право Б1.В.16 Стандартизация и сертификация
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1 Знать теоретические основы лидерства и командообразования. УК 3.2 Уметь реализовывать свою роль в команде. УК 3.3 Владеть навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений.	3	1 этап Б1.О.12 Социология и право Б1.В.17 Технологии командной разработки программного обеспечения
УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 9.1 Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности. УК 9.2 Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений. УК 9.3 Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности.	2	1 этап Б1.О.27 Экономика отрасли Б1.В.08 Экономика
УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 10.1 Знать понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции. УК 10.2 Уметь применять меры по противодействию коррупции. УК 10.3 Владеть навыками профилактики и предотвращения коррупции.	2	1 этап Б1.О.12 Социология и право

Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине - зачет.

2 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

2.1 Показателем оценивания компетенций на этапе их формирования при изучении дисциплины является уровень их освоения.

Индикатор освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК-2.1 Знать научные основы организации и управления предприятиями, основы организации и управления предприятиями операторов связи	Знает научные основы организации и управления предприятиями, основы организации и управления предприятиями операторов связи.	Имеет знания о научных основах организации и управления предприятиями, основах организации и управления предприятиями операторов связи. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 2.2 Уметь решать задачи организации производства и управления на предприятиях операторов связи	Умеет решать задачи организации производства и управления на предприятиях операторов связи.	Имеет знания в решении задач организации производства и управления на предприятиях операторов связи. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 2.3 Владеть навыками применения знаний основ организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий (ИКТ)	Владеет навыками применения знаний организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий (ИКТ).	Владеет свободно навыками применения знаний организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 3.1 Знать теоретические основы лидерства и командообразования	Знает теоретические основы лидерства и командообразования.	Знает теоретические основы лидерства и командообразования. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 3.2 Уметь реализовывать свою роль в команде	Умеет реализовывать свою роль в команде.	Умеет полностью самостоятельно без помощи преподавателя реализовывать свою роль в команде. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 3.3 Владеть навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений	Владеет навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений.	Свободно владеет навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 9.1 Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности	Знает основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности.	Имеет знания о теоретических основах экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.

УК 9.2 Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений	Умеет использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений.	Умеет полностью самостоятельно без помощи преподавателя использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 9.3 Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности	Владеет навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности.	Свободно владеет навыками принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 10.1 Знать понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции	Знает понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции.	Имеет знания о понятии и общей характеристике коррупции, методах противодействия коррупции. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 10.2 Уметь применять меры по противодействию коррупции	Умеет применять меры по противодействию коррупции.	Умеет полностью самостоятельно без помощи преподавателя применять меры по противодействию коррупции. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.
УК 10.3 Владеть навыками профилактики и предотвращения коррупции	Владеет навыками профилактики и предотвращения коррупции.	Свободно владеет навыками профилактики и предотвращения коррупции. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале.

Шкала оценивания.

Зачет

Бинарная шкала	Критерии оценки
Зачтено	Оценка «зачтено» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
Не зачтено	Оценка «не зачтено» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания по дисциплине

3.1 В ходе реализации дисциплины используются следующие формы и методы текущего контроля

Тема и/или раздел	Формы/методы текущего контроля успеваемости
УК-2 – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 4 Производственное планирование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 5 Новые подходы в управлении производством	Практические занятия, дискуссии, зачет
УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 4 Производственное планирование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 5 Новые подходы в управлении производством	Практические занятия, дискуссии, зачет
УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 4 Производственное планирование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 5 Новые подходы в управлении производством	Практические занятия, дискуссии, зачет
УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 4 Производственное планирование	Практические занятия, дискуссии, зачет
Раздел 5 Новые подходы в управлении производством	Практические занятия, дискуссии, зачет

3.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

УК-2 – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Тема для дискуссии:

по разделам: Производственный менеджмент: основные понятия, цели задачи, Производственный процесс и принципы его организации, Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

по вопросам:

- 1 Теоретические основы организации производства.
- 2 Формы и типы организации производства.
- 3 Организация производственного процесса на предприятии.
- 4 Основы организации труда.
- 5 Теоретические основы управления.
- 6 Основы управления персоналом.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Групповая аудиторная работа.

Для совместной работы группа делится на подгруппы по 5–7 человек. Каждая подгруппа получает исходные данные по двум предприятиям.

Дать сравнительную характеристику двух предприятий по ряду параметров с целью определения общих черт и отличительных особенностей предприятий связи.

Построить производственно-административную и производственно-технологическую структуры предприятия связи.

Таблица 1 - Определение общих черт и отличительных особенностей предприятий

Параметр сравнения	Общие черты организаций	Отличительные особенности
Форма собственности		
Организационно-правовая форма		
Масштабы деятельности		
Основной вид деятельности		
Номенклатура услуг		
Вид структуры управления		
Местоположение		
Сменность и режим работы		
Организация обслуживания		

Сформулировать перспективы развития деятельности рассмотренных предприятий связи.

Таблица 2 - Перспективы развития деятельности предприятий связи

Критерий	Предприятие 1	Предприятие 2
Сезонность спроса на услуги		
Тенденции развития рынка		
Инновационная составляющая технологий производства и оказания услуг		
Перспективы развития услуг связи		
Возможности расширения клиентской базы		
Возможности рынка труда по пополнению персонала предприятия связи		
Возможности профессионального роста		
Уровень конкуренции на рынке отрасли связи		
Чувствительность рынка к ценам		
Скорость роста предприятия		

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

- 1 Уяснить формы и типы организации производства.
- 2 Усвоить основные признаки предприятия как хозяйствующего субъекта, приобрести навыки и умения по типологии предприятий, построению его производственной структуры.

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Тема для дискуссии:

- по разделам: Производственный менеджмент: основные понятия, цели задачи, Производственный процесс и принципы его организации, Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

- по вопросам:

- 1 Теоретические основы организации производства.
- 2 Формирование целей предприятия.
- 3 Понятие планирования. Основные принципы планирования.
- 4 Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на планы.
- 5 Управление инновационной деятельностью предприятия.
- 6 Основы управления качеством.
- 7 Система качества. Текущее управление качеством.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Групповая аудиторная работа.

Структура производственных процессов (процессов деятельности).

1. Подгруппы по 3–5 чел. для совместной работы.
2. Предлагаемый вид деятельности: услуги связи.
3. Заполнить таблицу и обосновать решение.

Таблица 3 - Услуги связи

Последовательность выполнения работ	Содержание работ	Вид процесса

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

- 1 Понять сущность и основные принципы планирования.
- 2 Усвоить основные понятия качества продукции, услуг, обслуживания клиентов, формы и методы контроля и выработать навыки и умения в области организации контроля качества продукции и услуг на предприятии.

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Тема для дискуссии:

- по разделам: Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

- по вопросам:

- 1 Производственные ресурсы.
- 2 Издержки производства.
- 3 Основы ценообразования.
- 4 Производственное планирование.
- 5 Организация оплаты труда.
- 6 Государственное и договорное регулирование оплаты труда.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Определите размер заработной платы каждого члена бригады, если выпуск изделий — 420 ед., сдельная расценка за изделие — 210,0 руб., премия составляет 20% от сдельного заработка. Распределению подлежит сдельный заработок.

Остальные исходные данные представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Исходные данные

Порядковый номер рабочего	Разряд	Часовая ставка, руб.	Фонд рабочего времени за месяц, ч
1	II	60,0	176
2	III	70,0	176
3	IV	80,0	160
4	V	90,0	152

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

1 Усвоить принципы организации оплаты труда, характеристики различных форм и систем заработной платы и выработать навыки и умения по организации оплаты труда различных категорий персонала и проведению соответствующих экономических расчетов.

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Тема для дискуссии:

- по разделам: Производственный процесс и принципы его организации, Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

- по вопросам:

- 1 Принципы организации производственного процесса.
- 2 Юридические формы организации производства.
- 3 Системный подход к обеспечению качества продукции.
- 4 Брак: понятие, виды и методы обнаружения.
- 5 Организация оплаты труда.
- 6 Государственное и договорное регулирование оплаты труда.
- 7 Технология принятия управленческих решений.
- 8 Методы и процедура подбора и найма персонала.
- 9 Мотивация и стимулирование труда.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Группа обучающихся разбивается на подгруппы в составе 5–6 человек. Каждой подгруппе выдается задание по разработке нормативного документа.

Среди документов следующие положения предприятий связи: о мотивации персонала организации, о политике предприятия в области оплаты труда, об оплате труда персонала предприятия, о текущем премировании работников предприятия, о вознаграждении по итогам работы за год, о вознаграждении за выслугу лет, об единовременном поощрении персонала, об установлении надбавок и доплат персоналу.

Исходными данными для выполнения работы могут быть: материалы, полученные из типовых документов по вопросам оплаты труда, литературных источников по рассматриваемой проблеме, публикаций в отраслевых журналах; интернет-ресурсы.

При разработке документов следует помнить, что они должны содержать следующие подразделы: общие положения, термины и определения, непосредственное содержание разрабатываемого положения, источники, порядок организации выплат, заключительные положения, приложения (если требуется) в виде сетки оплаты, шкал премирования, градаций должностей (профессий), структуры надбавок и доплат и т. п.

Результаты разработок обсуждаются на практическом занятии.

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

1 Уяснить понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции, антикоррупционную политику организации, меры профилактики и предотвращения

коррупции.

3.3 Типовые материалы для проведения промежуточной аттестации

УК-2 – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений,

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде,

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности,

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Перечень вопросов на устный зачет:

- 1 Основные понятия производственного менеджмента.
- 2 История становления производственного менеджмента.
- 3 Предприятие как объект производственного менеджмента.
- 4 Понятие и структура производственного процесса.
- 5 Типы производства.
- 6 Формы и методы организации производства.
- 7 Организация производственного процесса.
- 8 Производственный цикл.
- 9 Производственные ресурсы.
- 10 Производственная мощность предприятия.
- 11 Издержки производства.
- 12 Себестоимость продукции.
- 13 Основы ценообразования.
- 14 Сущность и этапы планирования на предприятии.
- 15 Формирование целей предприятия.
- 16 Понятие планирования. Основные принципы планирования.
- 17 Понятие стратегического планирования. Содержание этапов стратегического планирования
- 18 Текущее планирование. Оперативно-производственное планирование.
- 19 Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на планы.
- 20 Управление инновационной деятельностью предприятия.
- 21 Понятие инвестиционного планирования.
- 22 Организация и обслуживание рабочих мест.
- 23 Баланс между спросом на товары и услуги и ресурсами, необходимыми для их производства, способы его достижения.
- 24 Производительность и оплата труда.
- 25 Основы управления качеством.
- 26 Система качества. Текущее управление качеством.
- 27 Основы логистики.
- 28 Экономический и производственный риски.
- 29 Управленческие решения в производственном менеджменте.
- 30 Личность и коллектив в производственном менеджменте.
- 31 Цифровизация производства.
- 32 Суть технологии бережливого производства.
- 33 Инструменты бережливого производства.
- 34 Результаты внедрения бережливого производства в компаниях.

Банк контрольных вопросов, заданий и иных материалов, используемых в процессе процедур текущего контроля и промежуточной аттестации, находится в учебно-методическом комплексе дисциплины и/или представлен в электронной информационно-образовательной среде по URI: <http://www.aup.uisi.ru/>.

3.4 Методические материалы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Перечень методических материалов для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации:

1. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Менеджмент». –URL: <http://www.aup.uisi.ru/>
2. Тесты с разбивкой на дидактические единицы по дисциплине «Менеджмент». –URL: <http://www.aup.uisi.ru/>
3. Методические указания к выполнению домашней контрольной работы по дисциплине «Менеджмент». –URL: <http://www.aup.uisi.ru/>