Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

(СибГУТИ)

Рассмотрено на заседании УМС
от 28.02.2025 протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом СибГУТИ
от 03.03.2025 № 13/47-25

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Новосибирск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3
2. Виды выпускной квалификационной работы 3
3. Тема выпускной квалификационной работы 4
4. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы 5
5. Общие требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы. 7
6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы 8
7. Подготовка отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензирование выпускной квалификационной работы 9
8. Защита выпускной квалификационной работы 10
Приложение 1 15
Приложение 2 16
Приложение 3 18
Приложение 4 19
Приложение 5 25
Приложение 6 26
Приложение 7 27
Приложение 8 29

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе (далее – Положение) устанавливает общие требования к выбору темы, порядку разработки, оформлению и структуре, организации защиты выпускных квалификационных работ, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, рецензированию ВКР по программам специалитета, программам магистратуры, а также определяет основные функции руководителей ВКР.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 29 июня 2015 г. № 636;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;

– Требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее – СибГУТИ, Университет) и другими нормативно-правовыми актами.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на весь Университет, включая его филиалы. Филиалы СибГУТИ вправе вносить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение для рассмотрения на Учебно-методическом совете.

1.4. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) письменную работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.5. Текст выпускных квалификационных работ (за исключением текста выпускной квалификационной работы, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) размещается в электронной информационно-образовательной среде СибГУТИ / филиала, и проверяются на заимствования.

2. Виды выпускной квалификационной работы

2.1 Вид ВКР, частные требования к ней (обусловленные спецификой образовательной программы), критерии ее оценки устанавливает выпускающими кафедрами с учетом требований ФГОС ВО.

2.2. ВКР выполняется:

по программам бакалавриата - в виде бакалаврской работы, бакалаврского проекта, стартапа;

по программам специалитета – в виде дипломной работы, дипломного проекта, стартапа;

по программам магистратуры – в виде магистерской диссертации, магистерского проекта, стартапа.

Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование на заданную (выбранную) тему, свидетельствующее об умении обучающегося работать с библиографическими источниками, обобщать и анализировать фактический

материал, делать выводы, используя теоретические знания и практические навыки в области профессиональной деятельности, полученные при освоении образовательной программы.

Бакалаврский проект представляет собой самостоятельную логически завершенную разработку, в которой анализируется одна из практических проблем в области профессиональной деятельности.

Дипломная работа представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование преимущественно аналитического характера в области профессиональной деятельности.

Дипломный проект представляет собой самостоятельную логически завершенную разработку, в которой решаются практические задачи, вытекающие из системного анализа выбранной для исследования темы в области профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением преимущественно теоретических задач по осваиваемой профессиональной деятельности.

Магистерский проект представляет собой самостоятельный и логически завершенный научный проект, связанный с решением преимущественно практических задач по осваиваемой профессиональной деятельности.

ВКР в виде стартапа (далее ВКРС) может представлять собой бизнес-проект, позволяющий оценить уровень подготовки выпускника к профессиональной деятельности:

– бизнес-проект, предполагающий реализацию существующих на данный момент продуктов и/или оказание услуг;

– бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их коммерциализации;

– бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и/или способствующий решению социальных проблем общества;

– и др.

2.3. Выпускная квалификационная работа основывается на материалах, собранных обучающимися в период преддипломной практики, а также может базироваться на обобщении выполненных обучающимся курсовых работ (курсовых проектов).

При выполнении ВКР обучающийся должен демонстрировать сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции, определенных образовательной программой, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3. Тема выпускной квалификационной работы

3.1. Перечень примерных тем ВКР по образовательной программе разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается в составе программы государственной итоговой аттестации директором института (деканом факультета), реализующего образовательную программу. Программа ГИА рассматривается и утверждается на ученом совете СибГУТИ (филиала).

Перечень тем подлежит ежегодному обновлению с учетом тенденций общественного развития, мнения ключевых работодателей и профессиональных задач выпускника.

Темы ВКР должны соответствовать направленности (профилю, специализации) образовательной программы. При формировании перечня тем предложения организаций – работодателей, должны быть оформлены на официальном бланке организации – работодателя и содержать обоснование целесообразности разработки предлагаемых тем ВКР по соответствующим образовательным программам.

При возможности совместного выполнения ВКР несколькими обучающимися в перечне тем указывается информация о возможности совместного выполнения ВКР по конкретной(ым) теме(ам).

Ответственность за соответствие тематики ВКР направленности (профилю)/ специализации образовательной программы, а также профессиональным стандартам (при наличии) несет руководитель образовательной программы.

Утвержденный перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, доводится до их сведения не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации путем размещения в электронной информационно-образовательной среде СибГУТИ.

3.2 Обучающиеся имеют право выбора темы ВКР из перечня тем, а также могут предложить свою тему ВКР, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема ВКР должна отражать актуальные вопросы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника в соответствии с его квалификационной характеристикой. При формулировке темы необходимо учитывать вид ВКР.

3.3. Выбор темы ВКР осуществляется путем подачи обучающимся (несколькими обучающимися совместно) письменного заявления (Приложение №1) на имя директора института, реализующего образовательную программу.

3.4. При выполнении ВКРС предварительное рассмотрение темы работы и отнесение ее к виду стартапа осуществляется экспертной комиссией СибГУТИ (филиала), формируемой институтом (факультетом), реализующим образовательную программу.

3.5. На основании заявлений обучающихся, согласованных заведующим выпускающей кафедры и руководителем ВКР, директор института готовит служебную записку и проект приказа о закреплении тем ВКР и назначении руководителей ВКР, представляет на согласование и дальнейшее утверждение ректору СибГУТИ/директору филиала в срок, не позднее даты приказа о направлении обучающихся на преддипломную практику.

3.6. Изменение или корректировка темы ВКР допускается в исключительных случаях. Корректировка темы может проводиться по результатам преддипломной практики. Студент подает на имя директора института, реализующего образовательную программу, заявление об изменении темы ВКР согласованное с заведующим выпускающей кафедры и руководителем ВКР. Директор института готовит служебную записку и проект приказа об изменении тем ВКР и представляет на согласование и дальнейшее утверждение ректору СибГУТИ/директору филиала.

4. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

4.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора СибГУТИ назначается руководитель и при необходимости консультант (консультанты) выпускной квалификационной работы.

4.2 Руководителем ВКР назначается работник из числа профессорско-преподавательского состава Университета, имеющий ученую степень и/или ученое звание, образование, соответствующее направлению подготовки/специальности выпускника, занимающий должность старшего преподавателя, доцента, профессора, заведующего кафедрой или директора Института (декана факультета) и соответствующий квалификационным требованиям образовательного стандарта. При руководстве ВКР по программам бакалавриата допускается отсутствие ученой степени и (или) звания при соблюдении других вышеперечисленных требований.

4.3. Если тема ВКР имеет междисциплинарный характер, то допускается назначение нескольких руководителей ВКР.

4.4. В обязанности руководителя ВКР входит:

– составление задания на ВКР (Приложение № 2) и контроль его выполнения;

– рекомендации по подбору и использованию библиографических источников по теме ВКР;

– оказание помощи в разработке структуры (содержания) ВКР;

– консультирование студента(-ов) по вопросам выполнения ВКР;

– анализ текста ВКР и выдача рекомендаций по его доработке;

– оценка степени соответствия ВКР требованиям настоящего Положения;

– консультирование студента(-ов) по вопросам подготовки выступления и подбора наглядных материалов к защите ВКР;

– содействие оказание помощи в подготовке ВКР для участия в конкурсах письменных работ (при необходимости);

– составление отзыва о работе обучающегося(-щихся) в период подготовки ВКР.

4.5. При выполнении ВКР несколькими обучающимися совместно, выпускающей кафедрой обеспечивается возможность объективного оценивания уровня подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности каждого обучающегося, выполнявшего ВКР совместно.

4.6. При необходимости наряду с руководителем ВКР, может быть назначен консультант ВКР с целью оказания специальных консультаций по отдельным аспектам исследования. Консультант назначается приказом ректора на любом этапе выполнения ВКР на основании решения заведующего выпускающей кафедры.

4.7. В обязанности консультанта входит:

– оказывать помощь обучающемуся в выборе методики исследования, информационного и фактического материала;

– давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;

– консультировать обучающегося по содержательным аспектам ВКР.

4.8. В целях подготовки обучающегося к защите ВКР, осуществления контроля за качеством и регулярностью взаимодействия, обучающегося(-щихся) и руководителя ВКР, заведующий выпускающей кафедры в праве организовать и провести предварительную защиту ВКР.

4.9. В случае выполнения обучающимся ВКРС, обязательным условием допуска к защите работы является промежуточная экспертиза ВКРС, которая осуществляется экспертной комиссией не позднее чем за 3 месяца до проведения ГИА. Результатом данной экспертизы является заключение комиссии о соответствии представленной ВКРС критериям стартапа. В случае несоответствия работы критериям стартапа обучающемуся (нескольким обучающимся, выполняющим работу совместно) предлагается оформить ВКР в иных видах, определенных образовательной программой. Для рассмотрения работы экспертной комиссией обучающемуся (нескольким обучающимся, выполняющим работу совместно) необходимо представить финальную версию проекта.

В состав экспертной комиссии входит председатель и не менее 4 членов. Экспертная комиссия формируется из представителей бизнеса, акселераторов/инкубаторов, государственных или муниципальных структур поддержки малого и среднего предпринимательства и профессорско-преподавательского состава института (факультета) СибГУТИ, в котором будет выполняться ВКРС. Представители бизнеса в составе экспертной комиссии должны иметь опыт ведения предпринимательской деятельности не менее 5 лет и/или иметь опыт работы в государственных или муниципальных структурах поддержки малого и среднего предпринимательства на руководящей должности не менее 2 лет или на должности специалиста – не менее 3 лет.

Экспертные комиссии формируются отдельно в СибГУТИ и филиалах. На период работы экспертной комиссии для обеспечения ее работы назначается секретарь указанной комиссии из числа сотрудников Университета. Секретарь экспертной комиссии не входит в ее состав. Секретарь экспертной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет

необходимые материалы в структурные подразделения, в которых осуществляется выполнение обучающимися ВКРС.

Состав экспертной комиссии утверждается на учебный год приказом ректора/директора филиала не позднее 1 декабря.

4.10. За достоверность данных, изложенных в ВКР, и самостоятельность выполнения ВКР ответственность несет обучающийся – автор ВКР.

4.11. Выпускная квалификационная работа подлежит обязательной проверке на заимствования (плагиат).

Обучающийся предоставляет справку о самопроверке в системе «Антиплагиат» вместе с электронным вариантом ВКР на выпускающую кафедру.

Неправомерные заимствования, или некорректно оформленные заимствования не допускаются.

Рекомендованная оригинальность текста ВКР:

70 % по программам бакалавриата;

80 % по программам специалитета и магистратуры.

Руководитель ВКР, в целях осуществления контроля качества выполняемой обучающимся работы, осуществляет проверку ВКР в системе «Антиплагиат».

5. Общие требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

5.1 Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет:
по программам бакалавриата – 40–60 страниц (для ВКРС – 30–60 страниц);
по программам специалитета / магистратуры – 50–70 страниц (для ВКРС – 40–70 страниц).

5.2 Структура работы включает в себя следующие основные элементы (в порядке их расположения):

– титульный лист;
– содержание;
– условные обозначения и сокращения (при наличии);
– введение;
– разделы основной части (с выделением при необходимости подразделов внутри разделов);
– заключение;
– список использованных источников и литературы;
– приложения (при необходимости).

5.3 Титульный лист является первой страницей ВКР. Типовое оформление титульного листа ВКР представлено в Приложении № 3. Оформление титульного листа может быть изменено в соответствии с особыми требованиями образовательной программы. Особые требования описываются в методических указаниях (рекомендациях) по выполнению ВКР для конкретной образовательной программы.

5.4 Содержание должно отражать все структурные элементы ВКР: введение, наименования всех имеющихся в работе разделов и, при необходимости, подразделов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения с наименованиями и указанием номеров страниц.

5.5 Условные обозначения и сокращения включают перечень особых (не общепринятых) сокращений слов и наименований, используемых в ВКР.

5.6 Введение пишется после написания основной части работы, когда научное исследование уже завершено и автор может точными формулировками определить актуальность темы, цель, задачи, объект исследования. Введение должно быть четко структурировано, написано на уровне постулатов.

Во введении к ВКР должны быть сформулированы:

– актуальность и (или) степень разработанности (изученности) темы;
– цель и задачи;

– объект и предмет ВКР (обязательно для программ специалитета и магистратуры);
– научная новизна (обязательна для программ магистратуры);
– теоретическая и (или) практическая значимость ВКР;
– методология и (или) методы исследования (обязательна для программ магистратуры);
– положения, выносимые на защиту (обязательны для программ магистратуры);
– апробация темы ВКР (с приведением перечня собственных публикаций, при их наличии, обязательна для программ магистратуры);
– данные о внедрении результатов исследования (при наличии).

Для ВКРС введение включает постановку бизнес-задачи.

5.7 Основная часть ВКР и заключение включает материал в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях (рекомендациях) по выполнению ВКР для конкретной образовательной программы.

5.8 Список использованных источников и литературы включает все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.

Нормативные правовые акты располагаются в порядке убывания их юридической силы. Расположение внутри равных по юридической силе документов – в хронологическом порядке.

Список иных источников располагается в алфавитном порядке.

Нумерация источников в списке применяется сквозная для всего списка. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100—2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Пример оформления библиографического списка представлен в Приложение № 4.

5.9 Приложения выпускной квалификационной работы могут включать первичный исследовательский материал, статистические данные и таблицы, графический материал, расчеты и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте ВКР. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в ВКР.

5.10 ВКР, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована).

6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

6.1 Текст выпускной квалификационной работы представляется на выпускающую кафедру в печатной форме в количестве одного экземпляра и в электронном виде.

6.2 ВКР оформляется в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях (рекомендациях) по выполнению ВКР для конкретной образовательной программы.

6.3 ВКР и сопроводительные документы брошюруется в следующем порядке:
– титульный лист;
– задание на ВКР;
– отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР;
– рецензия(и) (при наличи)
– аннотация;
– содержание;
– условные обозначения и сокращения (при наличии);
– введение;
– разделы основной части;
– заключение;
– список использованных источников и литературы;
– приложения (при необходимости).

7 Подготовка отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензирование выпускной квалификационной работы

7.1 После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв) в одном экземпляре. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. При этом в отзыве должна быть отражена информация о вкладе в ВКР каждого обучающегося, выполнявшего ВКР совместно.

7.2 В отзыве руководитель дает оценку(характеристику):

– самостоятельности выполнения работы;

– степени владения методами сбора и анализа материала;

– степени владения автором работы профессиональными знаниями и умениями решать профессиональные задачи;

– степени владения навыками анализа теоретических и практических проблем в области профессиональной деятельности;

– степени владения информационными технологиями и применения их при подготовке ВКР;

– степени владения навыками исследовательской работы (научно – исследовательской работы), понятийным аппаратом, научным стилем изложения материала (обязательно для программ магистратуры);

– уровня освоения компетенций;

– оформления ВКР в соответствии с настоящим Положением и с правилами, установленными методическими рекомендациями по соответствующей образовательной программе;

– недостатков, выявленных в процессе работы студента над ВКР.

Форма отзыва о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы представлена в Приложении 5.

7.3 Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения отзыва не допускается.

7.4 При несоблюдении требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, и в случае, если анализ результатов проверки работы в системе «Антиплагиат» не подтверждает самостоятельность выполнения работы обучающимся, научный руководитель должен вернуть работу обучающемуся и указать направления ее доработки.

В случае если выявленные недостатки не устранены и итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений, руководитель отражает данный факт в отзыве.

7.5 ВКР по программам специалитета и магистратуры подлежит обязательному рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы обучающегося и проведения внешней оценки качества труда выпускника определяется рецензент - специалист, из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института (факультета), в котором выполнена выпускная квалификационная работа, либо не являющийся работником СибГУТИ. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Рецензентом может выступать преподаватель сторонней кафедры или сотрудник сторонней организации, как правило, имеющий ученую степень и/или ученое звание, который занимается научными исследованиями в области профессиональной деятельности по теме, рецензируемой ВКР; сотрудник организации, осуществляющий деятельность по профилю ВКР, имеющий большой стаж работы в области профессиональной деятельности

Рецензия оформляется и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и/или ученого звания (при наличии). Подпись рецензента заверяется печатью организации или отделом кадров организации (при наличии печати

организации). Типовая форма рецензии представлена в Приложении 6. Рецензия может быть оформлена на официальном бланке организации.

Выпускная квалификационная работа предоставляется студентом на выпускающую кафедру и передается официальному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до ее защиты по расписанию.

7.6 Рецензент проводит анализ работы и в рецензии отражает:

– актуальность и практическую значимость ВКР;

– соответствие содержания работы целевой установке, научный уровень, полноту и качество разработки темы;

– отмечает разделы работы, которые характеризуют исследовательские способности выпускника, умение прогнозировать динамику, тенденции развития объекта (процесса, задач, проблем, их систем), пользоваться для этого формализованными моделями (задачами) и др.;

– наличие системности, логической взаимосвязи всех частей ВКР друг с другом и с более общей задачей (проблемой), ясности изложения материала;

– практическую реализацию и выбор инструмента для решения поставленной задачи;

– общую характеристику работы с точки зрения ее завершенности и внедрения на практике;

– уровень экономической обоснованности, эффективности решений;

– недостатки ВКР, вопросы, которые не получили достаточного освещения в ВКР, либо совсем отсутствуют.

В заключительной части рецензии дается однозначная оценка выпускной квалификационной работы по четырех-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и высказывается мнение о возможности присвоения обучающемуся квалификации.

7.7. Не менее 10 процентов выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры выполненных обучающимися филиалов подлежат дополнительному обязательному рецензированию в СибГУТИ. Срок предоставления рецензии на ВКР не более 5 календарных дней.

7.8. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося под роспись с отзывом руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

8 Защита выпускной квалификационной работы

8.1. Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием ГИА, которое должно быть доведено до сведения обучающихся не позднее, чем за 30 календарных дней до начала ГИА.

8.2. Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа представляется на выпускающую кафедру в электронном виде и печатном виде вместе с письменным отзывом руководителя, рецензией (при наличии), справкой о самопроверке в системе «Антиплагиат» и заявлением о согласии публикации текста ВКР в электронно-библиотечной системе СибГУТИ и подтверждении отсутствия в ВКР неправомерных заимствований (Приложение 7).

Если результаты выпускной квалификационной работы принимаются к внедрению, то может быть представлена справка (акт) о внедрении (использовании) результатов исследования.

8.3. Текст выпускной квалификационной работы (за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) размещаются студентом (или иными лицами, назначаемыми распоряжением ректора / директора филиала) в электронной информационно-образовательной среде СибГУТИ, а аннотация выпускной квалификационной работы (Приложение 8) в электронно-библиотечной системе СибГУТИ.

8.4. Заведующий выпускающей кафедры осуществляет контроль выполнения

выпускной квалификационной работы и подписывает ВКР.

8.5 Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия(ии) (при наличии), справка о самопроверке в системе «Антиплагиат» передаются секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

8.6. Секретарь экзаменационной комиссии осуществляет контроль размещения текстов выпускных квалификационных работ в информационно-образовательной среде СибГУТИ (за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну), а также аннотаций выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе СибГУТИ.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

8.7. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК в форме публичного доклада обучающегося, продолжительностью не более 15 минут с последующим обсуждением. Общая продолжительность защиты не должна превышать 30 минут.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья процедура защиты может быть увеличена, но не более чем на 15 минут.

8.8. Заседание ГЭК правомочно при наличии не менее двух третей ее списочного состава. Присутствие председателя ГЭК на заседании обязательно. При отсутствии председателя заседание ГЭК переносится.

8.9. Аудитория, где проводится защита ВКР, должна быть оснащена соответствующими техническими средствами для сопровождения доклада. В аудитории может быть организовано видеонаблюдение с обязательным уведомлением участников защиты.

8.10. До начала заседания председатель ГЭК проводит краткий инструктаж обучающихся и членов ГЭК о порядке проведения защиты.

Председатель ГЭК обязан обеспечить на заседании соблюдение требований нормативных актов, регулирующих порядок проведения ГИА, а также соблюдение этических норм поведения всеми участниками защиты.

В случае возникновения непредвиденных ситуаций в ходе работы ГЭК, а также в случае, если численность членов ГЭК менее 2/3 состава, председатель ГЭК вправе объявить перерыв в заседании, принять меры для разрешения ситуации.

8.11. Отрицательный отзыв руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР и/или рецензента, не подписание ВКР заведующим выпускающей кафедры не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы в ГЭК.

При получении отрицательного отзыва от руководителя или рецензента, замечаний в рецензии, обучающемуся необходимо подготовить ответ на замечания и представить его на защите ВКР.

8.12. Во время заседания ГЭК секретарь вызывает обучающегося на защиту, ведет протоколы ГЭК, заполняет и подписывает у членов ГЭК зачетные книжки или готовит справки на обучающихся для предоставления в студенческий отдел кадров, контролирует заполнение ведомостей.

8.13. Председатель ГЭК озвучивает тему ВКР, оглашает отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензию(и) на ВКР (при наличии), результаты проверки ВКР на объем заимствования или поручает их оглашение членам ГЭК.

8.14. Обязательные элементы процедуры защиты:

– доклад обучающегося по результатам выполнения ВКР;

– ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК;

– оглашение результатов проверки ВКР на объем заимствования;

– оглашение отзыва руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР и рецензии(й) на ВКР (при наличии);

– ответы обучающегося на замечания руководителя и рецензента(-ов) (при наличии).

После доклада обучающегося, оглашения отзыва, рецензии (при наличии) и результатов проверки ВКР на объем заимствования обучающийся отвечает на вопросы комиссии, а также он может ответить на вопросы и замечания рецензента (рецензентов) если таковые имеются.

Все присутствующие на защите ВКР могут задавать обучающемуся вопросы по содержанию его ВКР и участвовать в открытой части обсуждения. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться текстом своей ВКР. Вопросы обучающемуся членов ГЭК и присутствующих на защите должны находиться в рамках темы ВКР и предмета исследования, соответствовать правилам и принципам этики.

8.15. При совместном выполнении ВКР обеспечивается объективное оценивание вклада каждого обучающегося в проведенную работу в рамках ВКР.

8.16. Результаты защиты ВКР определяются на закрытой части заседания ГЭК открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с показателями и критериями оценивания, утвержденными в программе государственной итоговой аттестации. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

8.17. Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся председателем ГЭК в день защиты после оформления протокола заседания.

8.18. По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию, порядок проведения которой предусмотрен Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СибГУТИ.

8.19. Обучающемуся, не защитившему ВКР в установленные сроки по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность защиты ВКР без отчисления из Университета в течении 6 месяцев. Проект приказа о признании причины неявки на защиту уважительной и переносе даты защиты готовится директором института.

8.20. Обучающийся, не защитивший в установленный срок ВКР в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.21. Обучающийся, не защитивший ВКР и, таким образом, не прошедший ГИА, имеет право повторно защитить ВКР (пройти ГИА) после внесения дополнений, исправлений, доработки ВКР, но не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением выпускающей кафедры ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы и (или) назначен другой руководитель ВКР.

8.22. В срок, не позднее 1 рабочего дня после защиты ВКР, секретарь ГЭК передает ВКР вместе с сопроводительными документами на выпускающую кафедру, а оформленные зачетные книжки и ведомости в институт (факультет) реализующий образовательную программу, справки (при наличии) в студенческий отдел кадров.

9 Выпускная квалификационная работа в форме общественного проекта

9.1. При реализации основных образовательных программ высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры выпускная квалификационная работа может быть подготовлена в форме общественного проекта в соответствии с подходом «Обучение служением».

«Обучение служением» – это педагогический подход, заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной профессиональной образовательной программы.

ВКР в форме общественного проекта — это бакалаврский, дипломный или магистерский проект, демонстрирующий уровень подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности, а также способность проявлять гражданскую позицию, ответственность, патриотизм и лидерство. ВКР в форме общественного проекта реализуется в партнёрстве с некоммерческой организация любого типа.

9.2. ВКР в форме общественного проекта выполняется в соответствии с требованиями настоящего положения.

В случае выполнения ВКР в форме общественного проекта к заданию на ВКР прилагается Дорожная карта общественного проекта. Дорожная карта общественного проекта – это план мероприятий по подготовке и реализации общественного проекта в рамках ВКР.

9.3. Обязательным условием выполнения ВКР в форме общественного проекта является промежуточная экспертиза ВКР, которая осуществляется экспертной комиссией не позднее чем за 3 месяца до проведения ГИА по учебному графику. Результатом данной экспертизы является заключение комиссии о соответствии представленной ВКР критериям ВКР в форме общественного проекта. В случае несоответствия работы критериям обучающимся предлагается оформить ВКР в иных видах, определенных образовательной программой.

9.4. Отнесение темы ВКР к ВКР в форме общественного проекта осуществляется экспертной комиссией СибГУТИ (филиала). Экспертные комиссии формируются отдельно в СибГУТИ и филиалах. Комиссия формируется одна на университет (филиал) или может быть сформировано несколько комиссий по институтам СибГУТИ (факультетам филиалов), реализующим образовательную программу.

В состав экспертной комиссии входит председатель и не менее 3 членов. Экспертная комиссия формируется из представителей некоммерческих организаций любого типа, проектных офисов, государственных или муниципальных структур, представителей организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и профессорско-преподавательского состава института СибГУТИ, в котором будет выполняться ВКР. Доля лиц, являющихся приглашенными практиками, в общем числе состава экспертной комиссии должна составлять не менее 50%.

На период работы экспертной комиссии для обеспечения ее работы назначается секретарь указанной комиссии из числа сотрудников университета (филиала). Секретарь экспертной комиссии не входит в ее состав. Секретарь экспертной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в структурные подразделения, в которых осуществляется выполнение обучающимися ВКР.

Состав экспертной комиссии утверждается на календарный год приказом ректора/директора филиала.

9.5. В полномочия экспертной комиссии входит:

– отбор и согласование тем ВКР в форме общественного проекта, согласование Дорожной карты выполнения общественного проекта;

– консультирование обучающихся из числа членов команды проекта (при необходимости);

– экспертно-аналитическая оценка готовности к защите ВКР в форме общественного проекта.

9.6. Отбор и отнесение ВКР к ВКР в форме общественного проекта может проходить в несколько этапов:

– рассмотрение представленных обучающимися Дорожных карт выполнения общественного проекта на закрытом заседании;

– презентация проекта обучающимся/несколькими обучающимися на открытом заседании экспертной комиссии.

9.7. Критерии отбора для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы к ВКР в форме общественного проекта.

– число участников проекта (не более 5 человек);
– новизна проекта;
– технологичность и наукоемкость;
– наличие потенциала развития проекта;
– общественная значимость проекта/социальный эффект;
– реализации проекта.

Результаты экспертно-аналитической оценки готовности к защите ВКР в форме общественного проекта оформляются в протоколе заседания экспертной комиссии. Выписка из протокола прилагается к ВКР.

Защита ВКР в форме общественного проекта проводится в ГЭК, сформированных в соответствии с «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Приложение 1

Директору института _____
(название института)
_____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)
от обучающегося_____курса, группы _____
_____формы обучения
направление подготовки/специальность_____
_____
_____
направленность (профиль)/специализация_____
_____
_____
(ФИО обучающегося)
электронная почта_____
тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКР) из Перечня тем ВКР/предложенную в инициативном порядке (*вычеркнуть ненужное*)
_____
_____
в виде _____
(бакалаврская работа, бакалаврский проект, дипломная работа, дипломный проект, магистерская диссертация, магистерский проект, ВКРС)
по кафедре _____
_____
(наименование кафедры)
Руководителем прошу утвердить_____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)
_____
(место работы руководителя, должность)
Необходимость изучения данной темы обусловлена следующими объективными обстоятельствами*:_____
_____
Предполагаемая значимость работы будет заключаться в*_____
_____
Место прохождения преддипломной практики: _____
_____

_____/ _____ ___ _____20____г.
(подпись) (Фамилия И.О. обучающегося) *(дата)*

Согласие научного руководителя:
_____/ _____ ___ _____20____г.
(подпись) (Фамилия И. О.) *(дата)*

Тема выпускной квалификационной работы _____направлению
соответствует/не соответствует
подготовки и направленности (профилю)/ специальности и специализации.
Заведующий кафедрой:
_____/ _____ ___ _____20____г.
(подпись) (Фамилия И. О.) *(дата)*

_____

* заполняется в случае предложения темы ВКР обучающимся в инициативном порядке

Приложение 2

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

КАФЕДРА

_____

(название)

ЗАДАНИЕ

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ БАКАЛАВРА

Студента _____ Группы _____
(Фамилия И. О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
___ _____20____г.
(дата)
Заведующий кафедрой:
_____/ _____
(подпись) *(Фамилия И. О.)*

Новосибирск 20____ г.

1. Тема выпускной квалификационной работы

_____

(название темы ВКР)

_____

_____

_____

утверждена приказом по университету от «__» _____ 20__ г. № _____

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР «__» _____20__ г.

3. Исходные данные (эксплуатационно-технические данные, техническое задание):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

4. Перечень подлежащих разработке вопросов (содержание расчетно-пояснительной записки)	Сроки выполнения по разделам
	дата утв. темы ВКР
	дата сдачи законченной ВКР

Консультанты по ВКР:

_____

(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Задание выдано:
«__» _____20__ г.
_____/ _____
(подпись) *(Ф.И.О. руководителя)*

Задание принял к исполнению:
«__» _____20__ г.
_____/ _____
(подпись) *(Ф.И.О. обучающегося)*

Приложение 3

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

Кафедра_____

Зав. кафедрой
_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____
(вид ВКР)

_____

_____
(тема ВКР)

Студент _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Институт _____

Группа _____

Руководитель _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Консультанты:

_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Новосибирск 2022 г.

Приложение 4

Список использованных источников и литературы[1]
Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февр. 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2014. — № 31. — Ст. 4398. *(описание Конституции, опубликованной в официальном периодическом издании)*2

2. О безопасности и гигиене труда и производственной среде : конвенция № 155 Междунар. организации труда (принята в г. Женеве 22 июня 1981 г. на 67-ой сессии Ген. конф. МОТ) : ратифицирована ФЗ от 11 апр. 1998 г. № 58-ФЗ : вступила в силу для Рос. Федерации 2 июля 1999 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2001. — № 50. — Ст. 4652. *(описание международных акты, ратифицированных Россией, опубликованных в официальных периодических изданиях)*

3. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ : принят Гос. Думой 24 мая 1996 г. : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 г. : [в ред. от 2 авг. 2019 г.] // Официальный интернет-портал правовой информации : гос. система правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102041891&intelsearch =%F3 %E3 %EE%EB%EE%E2 %ED%FB%E9+%EA%EE%E4 %E5 %EA%F1 (дата обращения: 22.08.2019). *(описание кодексов, опубликованных на официальном интернет-портале правовой информации)*

4. О несостоятельности (банкротстве) : Федер. закон от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ : принят Гос. Думой 27 сент. 2002 г. : одобрен Советом Федерации 16 окт. 2002 г. : [ред. от 3 июля 2019 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2002. — № 43. — Ст. 4190. *(описание федеральных законов, опубликованных в официальных периодических изданиях)*

5. О мерах по противодействию коррупции : Указ Президента Рос. Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 : [ред. от 3 июля 2019 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2008. — № 21. — Ст. 2429.

---

[1] Примеры даны с применением ГОСТ Р 7.0.12. – 2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке». Не является нарушением, если все данные в библиографическом описании представлены в полной форме.
[2] В скобках курсивом выделено уточнение - описание какого именно источника показано в этом пункте. При оформлении библиографического списка студент должен эти уточнения убрать.

(описание указов Президента, опубликованных в официальных периодических изданиях)

6. Об установлении ограничения на публикацию информации о залогодержателе движимого имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» : постановление Правительства Рос. Федерации от 31 авг. 2019 г. № 1119 // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2019. — № 36. — Ст. 5025. *(описание постановлений Правительства, опубликованных в официальных периодических изданиях)*

7. О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств : приказ Минздрава СССР от 29 сент. 1989 г. № 555 : [ред. от 12 апр. 2011 г.]. — Документ опубликован не был. — URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.08.2019). — Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Сиб. ин-та упр. — фил. РАНХиГС. *(описание нормативных правовых документов федеральных министерств и ведомств из справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»)*

8. О муниципальной службе в Новосибирской области : закон Новосиб. обл. от 30 окт. 2007 г. № 157-ОЗ : принят постановлением Новосиб. обл. Совета депутатов от 26 окт. 2007 г. № 157-ОСД : [ред. от 1 июля 2019 г.] // Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов. — 2007. — 2 нояб. (№ 52). — С. 3. *(описание законов Новосибирской области, опубликованных в официальных периодических изданиях)*

9. О приостановлении государственной поддержки инвестиционной деятельности : постановление Правительства Новосиб. обл. от 15 окт. 2012 г. № 455-п // Советская Сибирь. — 2012. — 23 окт. (№ 198). — С. 1. *(описание постановлений Правительства Новосибирской области, опубликованных в официальных периодических изданиях)*

Акты судебной практики

10. О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое : постановление Пленума Верхов. Суда Рос. Федерации от 27 дек. 2002 г. № 29 : [ред. от 16 мая 2017 г.] // Российская газета. — 2003. — 18 янв. (№ 9). — С. 3. (описание постановлений Верховного Суда Российской Федерации, опубликованных в официальных периодических изданиях)

11. Определение Верховного Суда Российской Федерации от 6 февр. 2018 г. № 309-КГ17-14430 по делу № А50-17453/2016. — URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.08.2019). — Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Сиб. ин-та упр. — фил. РАНХиГС. *(описание актов Верховного Суда Российской Федерации из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»)*

12. Приговор Советского районного суда г. Красноярска от 11 дек. 2017 г. по делу № 1-1157/2017 // Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : интернет-портал. — URL: https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html (дата обращения: 16.08.2019). *(описание актов районных судов, опубликованных в электронных ресурсах открытого доступа)*

Литература

13. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления : ГОСТ Р 7.0.100–2018 : нац. стандарт Рос. Федерации : изд. офиц. : утв. и введ. в действие Приказом Федер. агентства по техн. регулированию и метрологии от 3 дек. 2018 г. № 1050-ст : введ. впервые : дата введ. 2019-07-01 / разраб. Федер. гос. унитар. предприятием «Информ. телеграф. агентство России (ИТАР-ТАСС)» фил. «Рос. кн. палата», Федер. гос. бюджет. учреждением «Рос. гос. б-ка», Федер. гос. бюджет. учреждением «Рос. нац. б-ка». — Москва : Стандартинформ, 2018. — 128 с. — (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). *(описание стандарта)*

14. Долматова, О. В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ : учеб. пособие / О. В. Долматова, Е. Н. Сысоева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4486-0463-8. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79764.html (дата обращения: 16.08.2019). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация. *(описание электронной книги с одним-тремя авторами из ЭБС «IPRbooks»)*

15. Иванов, А. Управление участниками строительного производства и государственное регулирование их деятельности: дифференциация и единство / А. Иванов // Инвестиции в России. — 2019. — № 1. — С. 22–27 ; № 2. — С. 21–26 ; № 3. — С. 34–38. *(описание статьи из бумажного журнала, с продолжением в нескольких номерах)*

16. Иностранные инвестиции : рабочая тетр. для самостоят. работы студентов по направлению подгот. 38.03.01 — Экономика / Рос. акад. народ. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. ин-т упр. ; сост.

И. В. Брызгалова. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2019. — 54 с. — ISBN 978-5-8036-0926-1. — URL: https://siu.ranepa.ru/ (дата обращения: 15.08.2019). — Режим доступа: Б-ка электрон. изд. Сиб. ин-та упр. — фил. РАНХиГС, требуется авторизация. *(описание электронной книги из Библиотеки электронных изданий СИУ - филиала РАНХиГС)*

17. Келеш, Ю. В. Проектное управление социально-экономическим развитием региона : автореф. дис. … канд. экон. наукм: специальность 08.00.05 «Экономика и упр. нар. хоз-вом (упр. инновациями, регион. экономика)» / Ю. В. Келешм ; Юго-Запад. гос. ун-т. — Курск, 2019. — 22 с. — URL: https://dvs.rsl.ru/ (дата обращения: 16.08.2019). — Режим доступа: Электрон. б-ка дис. РГБ, требуется авторизация. *(описание автореферата диссертации из Электронной библиотеки диссертаций РГБ)*

18. Костина, С. В Казани стартует Чемпионат мира по профессиональному мастерству WorldSkills : [видео] / С. Костина // Первый канал : [сайт]. — URL: https://www.1tv.ru/news/2019-08-22/370883-v_kazani_startuet_chempionat_mira_po_professionalnomu_masterstvu_worldskills. — Дата публикации: 22 авг. 2019. *(описание видеоматериалов из открытых Интернет-ресурсов)*

19. Лессиг, Л. Искусственный интеллект вытеснит широкий пласт юристов : интервью с проф. Гарвард. шк. права Л. Лессигом / Л. Лессиг ; интервью брали: В. Багаев, А. Иванов, А. Верещагин // Закон. — 2019. — № 5. — С. 8–30. *(описание интервью, опубликованного в бумажном периодическом издании)*

20. Манн, М. Источники социальной власти : в 4 т. : пер. с англ. / М. Манн ; Рос. акад. народ. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. – Москва : Дело, 2018. – 4 т. – ISBN 978-5-7749-1273-5 (общ.). *(описание бумажного многотомного издания)*

21. Московские студенты о коррупции и антикоррупционной деятельности в современном обществе: по материалам фокус-группового исследования / С. Г. Карепова, А. Н. Пинчук, С. В. Некрасов, Д. А. Тихомиров // Журнал социологии и социальной антропологии. — 2019. — Т. 22, № 1. — С. 113–137. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=39283030 (дата обращения: 29.05.2018). — Режим доступа: науч.-электрон. б-ка «eLibrary.ru», требуется авторизация. *(описание электронной статьи из журнала с четырьмя авторами из НЭБ eLibrary.ru)*

22. Немов, Р. С. Общая психология : в 3 т. Т. 3. Психология личности : учеб. для студентов высш. пед. учеб. заведений / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб.

и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 739 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-1510-5. *(описание отдельного тома многотомного бумажного издания)*

23. Развитие промышленного производства Сибирского федерального округа : стат. сб. / Федер. служба гос. статистики, Территор. органы Федер. службы гос. статистики. — Омск, 2018. — 1 CD-ROM. — Загл. с контейнера. *(описание локального электронного ресурса (CD-ROM) без авторов)*

24. Сорокин, Д. Е. Политическая экономия менеджмента / Д. Е. Сорокин // Виражи и риски экономики будущего : [сб.] / [сост.: В. П. Косарев, М. С. Кенесов]. — Москва, 2019. — С. 16–19. *(описание статьи одного-трех авторов из сборника)*

25. Социология управления : учеб. словарь / О. А. Колосова, О. А. Куликова, Р. В. Леньков, Е. В. Тихонова. — Москва : Форум : ИНФРА-М, 2019. — 132 с. — (Высшее образование — бакалавриат). — ISBN 978-5-91134-805-2. — ISBN 978-5-16-009130-3. *(описание бумажной книги четырех авторов)*

26. Федоров, В. К. . Управление трудовыми ресурсами в инновационных процессах : моногр. / В. К. Федоров, М. Н. Черкасов, А. В. Луценко ; под ред. В. К. Федорова ; Рос. гос. технолог. ун-т им. К. Э. Циолковского. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 206 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-369-01363-2. — ISBN 978-5-16-009992-7. *(описание бумажной книги трех авторов)*

27. Цифровой бизнес : учеб. для студентов вузов / О. В. Китова, С. Н. Брускин, Л. П. Дьяконова [и др.] ; под науч. ред. О. В. Китовой ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 416 с. — (Высшее образование — магистратура). — ISBN 978-5-16-013017-0. *(описание бумажной книги пяти и более авторов)*

28. Эскиндаров, М. А. Место России и перспективы позиционирования в мировом хозяйстве в современных условиях // Внешнеэкономическая политика России в условиях глобальных вызовов : моногр. / под ред. А. А. Ткаченко. — Москва, 2017. — Гл. 1.3. — С. 35–51. *(описание главы из книги)*

29. Alexander, J. Revolution, reaction, and reform: the change theory of Parsons's middle period / J. Alexander // Sociological Inquiry. – 1981. – № 51(3-4). – P. 267-280. – URL: http://eds.a.ebscohost.com/eds/resultsadvanced?vid=2&sid=02bf3169-cce2-4f87-a366-aa3ebf251885%40sessionmgr4008 (дата обращения: 21.11.2019). — Режим доступа: EBSCOhost, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. *(описание электронной статьи из журнала с одним-тремя авторами из БД «EBSCOhost»)*

30. Culture and Community Psychology: Toward a Renewed and Reimagined Vision / M. J. Kral, J. I. Ramírez García, M. S. Aber [etc.] // Journal of Community Psychology. – 2011. – Vol. 47. – *P*. 46-57. – URL: http://web.a.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=12&sid=1148da74-f585-4ab5-a3602fc5dbaefd47%40sessionmgr4008&bdata=Jmxhbmc9cnUmc2l0ZT1laG9zdC1saXZl#db=cmedm&AN=21069565 (дата обращения: 22.11.2019). – Режим доступа: EBSCOhost, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. *(описание электронной статьи из журнала с пятью и более авторами из БД «EBSCOhost»)*

31. Issues in Open Research Data / edited by Samuel A. Moore. – London. – Ubiquity Press, 2014. – 172 p. – URL: https://www.jstor.org/stable/j.ctv3t5rd3 (дата обращения: 22.11.2019). *(описание электронной книги без автора из открытых Интернет-ресурсов)*

32. Sword, H. Stylish Academic Writing / Helen Sword. - Cambridge ; London : Harvard University Press, 2012. - 229 p. - ISBN 9780674064485. — URL: https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID =3301112 (дата обращения: 22.11.2019). — Режим доступа: ProQuest Ebook Central, требуется авторизация из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. *(описание электронной книги с одним-тремя авторами из БД «ProQuest Ebook Central»)*

Приложение 5

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

ОТЗЫВ

о работе обучающегося _____
(Ф.И.О. обучающегося)

в период подготовки выпускной квалификационной работы по теме

_____

_____
(название темы ВКР)

направление подготовки (специальность)_____

_____

направленность (профиль)/специализация_____

_____

_____

_____

_____

_____

Характеристика сформированности компетенций обучающегося:	(высокий/средний/низкий)
Уровень освоения универсальных компетенций	
Уровень освоения общепрофессиональных компетенций	
Уровень освоения профессиональных компетенций	

Общие выводы и заключение по результатам работы обучающегося в период подготовки ВКР, о степени выполнения поставленной цели и решения задач ВКР, о рекомендации ВКР к защите.

рекомендована к опубликованию	☐	тема предложена предприятием	☐
результат опубликован	☐	тема предложена студентом	☐
внедрена	☐	тема предложена кафедрой	☐
имеет практическую ценность	☐	тема является фундаментальной	☐
имеет научно-исследовательский характер	☐	рекомендую студента в магистратуру	☐
рекомендована к внедрению	☐	рекомендую студента в аспирантуру	☐

Руководитель выпускной квалификационной работы

_____
(должность, уч. степень, подпись, фамилия, имя, отчество (полностью))

_____ ___ _____20____г.
(подпись руководителя ВКР)

С отзывом ознакомлен _____ / _____ ___ _____20____г.
(подпись) *(Ф.И.О. обучающегося)*

Приложение 6

Примерный шаблон рецензии. Оформляется на бланке организации

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

_____

(ФИО обучающегося)

Направление подготовки (специальность) _____

_____

Направленность (профиль)/специализация_____

_____

Группа _____

Тема выпускной квалификационной работы_____

_____

_____

Объем выпускной квалификационной работы _____

1. Характеристика выпускной квалификационной работы (актуальность темы, ее обоснование, глубина раскрытия; соответствие содержания ВКР заявленной теме; качество проведения экспериментов; научная и практическая значимость, завершенность ВКР; количественная и качественная оценка литературных источников, привеченных к освещению темы; качество оформления ВКР)

_____

_____

2. Замечания и вопросы по выпускной квалификационной работе

_____

_____

3. Рекомендация к защите выпускной квалификационной работы

_____

_____

4. Оценка уровня сформированности компетенций студента

_____

_____

5. Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) _____

(прописью)

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, ученое звание, ученая степень, место работы, должность)

_____20___г.	_____	_____
дата	*подпись рецензента*	*И.О. Фамилия*

С рецензией ознакомлен _____ / _____ ___ _____20____г.

(подпись) *(Ф.И.О. обучающегося)*

Приложение 7

Директору института _____

_____

(название института)

_____

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

от обучающегося_____курса, группы

_____формы обучения

_____

(ФИО обучающегося)

электронная почта_____

тел._____

О доступе к тексту выпускной
квалификационной работы
___ _____20____г.
(дата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,_____,
студент федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (СибГУТИ), института _____,
(название института)
группы _____, обучающийся по основной профессиональной образовательной программе _____

_____

(код, наименование направления подготовки/специальности, направленность (профиль)/специализация)

подтверждаю, что:

1) мне известно, что в соответствии с п. 38 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 29 июня 2015 года N 636 и Положением «О выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» СибГУТИ текст моей выпускной квалификационной работы на тему

_____

_____

(включая все разделы и приложения) размещен в электронной информационно-образовательной среде СибГУТИ (включая электронно-библиотечную систему);

_____

(подпись обучающегося)

2) Я разрешаю СибГУТИ безвозмездно воспроизводить, размещать и доводить до сведения всех участников образовательного процесса текст написанной мной выпускной квалификационной работы в части основных разделов и приложений.

_____

(подпись обучающегося)

3) Я подтверждаю, что в тексте выпускной квалификационной работы, разрешенном для опубликования, отсутствуют производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

_____

(подпись обучающегося)

3) Я подтверждаю, что в тексте выпускной квалификационной работы, отсутствуют неправомерные заимствования. Я ознакомлен(на) с тем, что обнаружение неправомерных заимствований в подготовленной мной и (или) фальсификации результатов самопроверки выпускной квалификационной работы посредством системы «Антиплагиат» является основанием для применения мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

_____

(подпись обучающегося)

Приложение 8

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

направление подготовки (специальность)_____
направленность (профиль)/специализация_____

АННОТАЦИЯ

Выпускной квалификационной работы обучающегося (ихся)
_____
_____
_____
(ФИО обучающегося(ихся))
на тему _____
_____
_____

Объём работы – ___ страницы, на которых размещены ___ рисунков и ___ таблиц.
При написании работы использовалось ____ источника.

Ключевые слова:
_____
_____
_____

Работа выполнена: _____
_____

Руководитель: _____
(Ф.И.О.
Целью работы являлось:
_____
_____
_____

Решаемые задачи:
_____
_____
_____

Основные результаты:
_____
_____
_____

СибГУТИ

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»
(СибГУТИ)

П Р И К А З

03.03.2025 № 13/47-26

Новосибирск

Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

На основании решения учебно-методического совета СибГУТИ от 28.02.2025 (протокол № 5)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в новой редакции. Положение вступает в силу с 3 марта 2025 г.
2. «Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденное приказом от 30.12.2022 № 13/432-22, утрачивает силу с 3 марта 2025 г.
3. Начальнику отдела развития корпоративного портала Уракову О.В. разместить настоящий приказ на сайте университета в разделе «Сотрудникам».
4. Начальнику ОДиРОГ Ильиной О.В. ознакомить с настоящим приказом директора центра карьеры, директоров институтов, заведующих кафедрами по системе электронного документооборота, директоров филиалов ознакомить по электронной почте.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и методической работе Кирилову Н.А.

Ректор Ю.В. Зазуля

Ощепкова Светлана Павловна
(383) 269-83-34