



УТВЕРЖДАЮ
Директор УрТИСИ СибГУТИ

Е.А. Мишина

2020 г.

ПЛАН
ВНУТРИВУЗОВСКОГО КОНТРОЛЯ УрТИСИ СибГУТИ
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Наименование подразделения	Форма контроля	Контролируемые вопросы	Ответственный	Срок проведения
СЕНТЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников УрТИСИ СибГУТИ в августе 2020 г. 2. Выполнение главных мероприятий по подготовке к новому учебному году 3. Разное	Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	25.08.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана ФХД в сентябре 2020 г. 2. Об организации образовательного процесса в УрТИСИ СибГУТИ в 2020/2021 учебном году в новых условиях работы в период действия режима повышенной готовности (в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции COVID-19) 3. Разное	Чукина Н.В., Жураковская В.И., Плотникова Е.Л. Белякова А.Н., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	01.09.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в сентябре 2020 г. 2. О выполнении требований финансовой дисциплины и порядка заселения в общежитие. 3. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. Оформление кадровых документов. 4. Разное.	Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов Никитина О.В., Пермяков В.Ю.	08.09.20

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана ФХД за 9 месяцев 2020 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Оформление трудовых договоров, документов по организации работы по заполнению журналов инструктажей с записью в журналах, выполнение требований ОТ и ПБ. 3. Оплата по договорам по основным образовательным программам. 4. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2020 г. 5. Разное.	Чукина Н.В. Никитина О.В., Пермяков В.Ю. И.о. деканов факультетов, Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	15.09.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана ФХД за сентябрь 2020 г. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за сентябрь 2020 г. и за 3 квартал 2020 г. 3. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2020 г. 4. Разное.	Чукина Н.В. Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	22.09.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в сентябре 2020 г. 2. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2020 г. 3. Разное.	Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	29.09.20
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, Руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет информатик, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	30.09.20 28.10.20 04.11.20 25.11.20 30.12.20 10.02.21 24.02.21 31.03.21 28.04.21 26.05.21

				30.06.21
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов УрТИСИ СибГУТИ в 2020 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	18.09.20
	Заседание Ученого совета №1 института	1. О начале нового 2020/2021 учебного года и организации деятельности института в период действия режима повышенной готовности 2. Разное: - о промежуточных результатах работы приемной комиссии – 2020.	начальник УУ Белякова А.Н. и.о. декана ФИИиУ Плотникова Е.Л.	31.08.20
	Заседание Ученого совета №2 института	1. Отчет о работе приемной комиссии – 2020. 1. Утверждение планов работы УрТИСИ СибГУТИ на 20192020/2021 учебный год: 1.1 План основных мероприятий УрТИСИ СибГУТИ; 1.2 План внутривузовского контроля (ВВК). 2. Утверждение планов работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК). 3. Утверждение плана мероприятий по реализации Федерального закона от 31.07.2020г №304-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся” 4. Утверждение размеров стипендии с 01.09.2020 г. 3. Разное: утверждение научных руководителей аспирантам.	Отв. секретарь ПК Плотникова Е.Л. начальник УУ Белякова А.Н. начальник МО Карачарова М.П. начальник УУ Белякова А.Н. гл. бухгалтер Чукина Н.В. начальник УУ Белякова А.Н.	29.09.20
МО	Научно-методический совет института (Заседание №1)	1. Итоги выполнения учебно-методической работы для образовательных программ СПО (на базе основного общего образования (9-ти классов)), реализуемых в УрТИСИ СибГУТИ с 01.09.2020 г. 2. О планировании ППС кафедр учебно-методической работы на 2020-2021 учебный год. 3. Утверждение состава научно-методического совета и научно-методических комиссий на 2020-2021 учебный год. 4. Разное:	начальник МО Карачарова М.П. начальник МО Карачарова М.П. начальник МО Карачарова М.П.	10.09.20

ОКТАБРЬ

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана доходов и расходов в октябре 2020 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. О периодических медицинских осмотрах. 3. Состояние учебной дисциплины. Выполнение правил проживания в общежитии. 4. Выполнение главных мероприятий в октябре 2020 г. 	<p>Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Никитина О.В., Пермяков В.Ю.</p> <p>И.о. деканов факультетов</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	06.10.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование доходов на IV квартал. 2. Состояние трудовой дисциплины. 3. О проведении месячника защиты от чрезвычайных ситуаций (экстремизм, санитарная и пожарная безопасность). 4. Итоги ликвидации академических задолженностей за 2 семестр 2019-2020 уч. года. 	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Никитина О.В. Пермяков В.Ю.</p> <p>И.о. деканов факультетов</p>	13.10.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор доходов в октябре 2020 г. и IV квартале. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за октябрь 2020 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям. 4. Разное. 	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Чукина Н.В.</p> <p>Никитина О.В., Пермяков В.Ю.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	20.10.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор доходов в 2020-2021 уч. году. 2. Состояние трудовой дисциплины. Анализ посещения учебных занятий. 3. Итоги ½-ой аттестации студентов в группах СПО. 4. Разное. 	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Никитина О.В., Плотникова Е.Л. Плотникова Е.Л.</p>	27.10.20
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных под-	К 20 числу ежеме-

			разделений	сячно
	Заседание Ученого совета № 3 института	1. Утверждение планов работы факультетов на 2020-2021 учебный год. 2. Разное.	Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	27.10.20
Факультет инфо-коммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	28.10.20
НОЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по охране труда. Выполнение требований охраны труда. 2. Выполнение плана доходов в I семестре 2020-2021 учебного года. 3. Выполнение планов работ на ноябрь 2020 г. по структурным подразделениям. 4. Разное.	Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	03.11.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в I семестре 2020-2021 учебного года. 2. Выполнение планов работ на ноябрь 2020 г. по структурным подразделениям. 3. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	10.11.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за ноябрь 2020 г. 3. Выполнение плана доходов в I семестре 2020-2021 учебного года. 4. Разное.	Никитина О.В., и.о. деканов факультетов. Чукина Н.В. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	17.11.20

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Итоги ½ семестровой аттестации студентов ФИИиУ. О подготовке к родительскому собранию студентов 1-го курса. 2. Об оплате по договорам. 3. Об организации работы I этапа XXII научно-практической конференции студентов УрТИСИ СибГУТИ.	Плотникова Е.Л. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Белякова А.Н.	24.11.20
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½-ой аттестации по программам ВО 2020-2021 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	04.11.20
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов УрТИСИ СибГУТИ в 2020 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	16.11.20
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 4	1. Отчет о выполнении госбюджетных НИР научными лабораториями за 2020 год. 2. Итоги полусеместровой аттестации студентов по программам ВО и СПО. 3. Разное.	Кусайкин Д.В. Плотникова Е.Л.	24.11.20
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	25.11.20
ДЕКАБРЬ				

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по ОТ и ПБ. Выполнение требований ОТ и ПБ. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2020 финансовом году. 3. Об утверждении стоимости обучения на 2-ой семестр 2020-2021 учебного года. 4. Оплата по договорам в I семестре 2020-2021 уч. года. 5. О выполнении планов работ в декабре 2020 года и представление отчетной документации. 	<p>Никитина О.В., Пермяков В.Ю.</p> <p>Чукина Н.В.</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	01.12.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущих совещаний и решений совета. 2. Выполнение плана доходов в I семестре 2020-2021 учебного года. 3. Состояние трудовой дисциплины. 4. Разное. 	<p>и.о. деканов факультетов, руководители структурных подразделений</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Никитина О.В.</p>	08.12.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за IV квартал и декабрь 2020 г. 2. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. 3. Оформление инструктажей по ОТ и ПБ. Выполнение требований ОТ и ПБ. 4. Предварительные итоги финансово-хозяйственной деятельности 2020 года. 5. Разное. 	<p>Чукина Н.В.</p> <p>Никитина О.В., Плотникова Е.Л.</p> <p>Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений.</p> <p>Чукина Н.В.</p>	15.12.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. 2. Завершение финансового года. 3. О подготовке к заседанию Ученого совета № 6. 	<p>Никитина О.В., и.о. декана ФИИУ</p> <p>Чукина Н.В.</p> <p>Минина Е.А., Карачарова М.П.</p>	22.12.20
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Завершение финансового года. 2. Разное. Мероприятия по подготовке помещений к но- 	<p>Чукина Н.В.</p> <p>Пермяков В.Ю., руководители</p>	29.12.20

	тора	вогодним праздникам (сохранность ТМЦ, пожарная безопасность). Об опечатывании помещений на Новогодние праздники.	структурных подразделений	
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений.	К 15 числу за декабрь
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 5	1. Утверждение отчетов по научно-исследовательской работе УрТИСИ СибГУТИ, выполненной за счет средств от приносящей доход деятельности, за 2020 год. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2020 финансовом году.	Карачарова М.П. Чукина Н.В.	29.12.20
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	30.12.20
ЯНВАРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1.Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. Обеспечение сохранности ТМЦ. Выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности. Наличие утвержденных планов работ на январь 2021 г. 2. Работа по закрытию контрактов, подготовка документов к закупу. 3. Организация зимней экзаменационной сессии в группах очного и заочного обучения. Явка на консультации.	Руководители структурных подразделений: Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И., Чиркова А.А., Карачарова М.П., Пермяков В.Ю., Торбенко С.Г., Никитина О.В. Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов	12.01.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. Выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности. 2. Утверждение показателей стимулирования труда ра-	Никитина О.В., Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений Чукина Н.В.	19.01.21

		ботников за январь 2021 г. 3. Результаты ликвидации академических задолженностей студентов. 4. О выполнении планов работ за январь по структурным подразделениям.	Плотникова Е.Л. Руководители структурных подразделений	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. 2. Выполнение плана доходов в 1 семестре 2020-2021 уч. г. 3. Результаты ликвидации академических задолженностей студентов. 4. Разное.	Никитина О.В. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов	26.01.21
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
МО	Заседание НМС института (Заседание № 2)	1. Контрольные цифры приема на 2021/2022 уч. год . 2. Организация профориентационной работы в институте в 2020/2021 уч. году. 3. Разное.	Белякова А.Н. Плотникова Е.Л.	21.01.21
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 6	1. Утверждение тематики научно-исследовательской работы на 2021 год. 2. Отчет о проводимой профориентационной работе и подготовке к организации набора 2021 года. 3. Представление кандидатур студентов на назначение именных стипендий. 4. Разное: - поздравление лучших студентов и лучших преподавателей УрТИСИ СибГУТИ, приуроченное к Дню российского студенчества.	Карачарова М.П. Плотникова Е.Л. Белякова А.Н.	26.01.21
ФЕВРАЛЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2. Организация начала 2-го семестра 2020-2021 уч. года. Выполнение предписания Роспотребнадзора (по грип-	Никитина О.В., Плотникова Е.Л. Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов	02.02.21

		пу). 3. Подведение итогов экзаменационной сессии I семестра 2020-2021 учебного года. Назначение на стипендию групп ВО. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям на февраль 2020 г.	И.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Организация начала 2-го семестра. Выход групп на учебные занятия. 2. Обеспечение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ в структурных подразделениях УрТИСИ. 3. О подготовке к открытой встрече «Армия и связь-2021».	И.о. деканов факультетов Пермяков В.Ю., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений Белякова А.Н., ответственные по приказу.	09.02.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за февраль 2021 г. 3. Оплата по договорам за обучение во II семестре 2020-2021 уч. года. 4. Выполнение планов работ на февраль 2021 г.	Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	16.02.21
		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет информатик, информатики и управления	Совет факультета	Итоги зимней сессии 2020-2021 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	10.02.21
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 7	1. О подготовке к процедуре тестирования студентов во 2-ом семестре 2020/2021 учебного года. Обеспечение оценки сформированности компетенций. 2. Разное.	Плотникова Е.Л.	16.02.21
УрТИСИ	Заседание сти-	Итоги выполнения Положения по стипендиальному	Секретарь стипендиальной ко-	25.02.21

	пендиальной комиссии	обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов УрТИСИ СибГУТИ в 2020 году.	миссии, Гл. бухгалтер	
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	24.02.21
МАРТ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Об итогах финансовой и хозяйственной деятельности УрТИСИ иБГУТИ за 2020 год и задачи на 2021 год. 2. О подготовке к работе приемной комиссии в 2021 году. Об организации и проведении «Дня открытых дверей» в УрТИСИ СибГУТИ. 3. О выполнении первоочередных задач по подготовке к Мониторингу эффективности вузов в 2021 году и выполнению показателей госзадания на 2021 год. 4. О подготовке к торжественному приему, посвященному Женскому Дню 8 Марта.	Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов, Плотникова Е.Л. Минина Е.А. Белякова А.Н.	02.03.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов по факультетам в 1 квартале 2021 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. 3. Разное. О введении нового штатного расписания с 01.03.2021 г.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Никитина О.В. Чукина Н.В.	09.03.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов по факультетам в 1 квартале 2021 г. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за 1 квартал и март 2021 г. 3. Состояние трудовой дисциплины. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Чукина Н.В. Никитина О.В.	16.03.21
УрТИСИ	Отчет на сове-	1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2021 г.	Чукина Н.В., и.о. деканов фа-	23.03.21

	щании у директора	<p>2. О подготовке к Итоговой государственной аттестации выпускников.</p> <p>3. Состояние трудовой дисциплины</p> <p>4. Итоги месячника качества учебы, посвященного 91-й годовщине со дня образования учебного заведения.</p> <p>5. Выполнение главных мероприятий в марте 2021 г.</p>	<p>культетов</p> <p>И.о. деканов факультетов</p> <p>Никитина О.В.</p> <p>Плотникова Е.Л.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2021 г.</p> <p>2. Состояние трудовой дисциплины</p> <p>3. Выполнение главных мероприятий в марте 2021 г.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Никитина О.В.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	30.03.21
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 8	<p>1. Утверждение планов работы факультетов на II семестр 2020/2021 учебного года.</p> <p>2. Утверждение состава приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ на 2021 год.</p> <p>3. Разное:</p> <p>- утверждение отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ по состоянию на 01 апреля 2021 г.</p>	<p>Белякова А.Н.</p> <p>Плотникова Е.Л.</p> <p>Белякова А.Н.</p>	30.03.21
МО	Заседание НМС института (Заседание № 3)	<p>1. О выполнении приказа о разработке УМК для 2 года обучения по реализуемым ОПОП по очной и заочной формам обучения.</p> <p>2. Разное.</p>	Карачарова М.П.	25.03.21
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	<p>1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии.</p> <p>2. Выполнение планов воспитательной работы.</p> <p>3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов.</p>	И.о. декана ФИИиУ	31.03.21

		4. Разное.		
		АПРЕЛЬ		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2021 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. 3. Выполнение главных мероприятий в апреле 2021 г.	Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	06.04.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2. Оплата по договорам за обучение во 2-м семестре 2020-2021 уч. года. 3. Об организации нового набора 2021 года. 4. Разное.	Никитина О.В., Плотникова Е.Л. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Плотникова Е.Л.	13.04.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за апрель 2021 г. 2. О выполнении приказа о заполнении формы «Мониторинга качества подготовки кадров» в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, за 2020 год. 3. О выполнении приказа о заполнении формы №1-Мониторинг эффективности образовательной деятельности по программам ВО за 2020 год. 4. Разное.	Чукина Н.В. Ответственные по приказу Ответственные по приказу	20.04.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов во 2 семестре 2020-2021 учебного года. 2. Обеспечение функционирования института в праздничные дни. 3. Разное.	Чукина Н.В. Пермяков В.Ю.	27.04.21
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 9	(расширенное заседание, посвященное 91-ой годовщине образования учебного заведения) 1. Достижения УрТИСИ СибГУТИ за 2020 - начало	Минина Е.А.	27.04.21

		2021 года. 2. Награждение работников УрТИСИ СибГУТИ в честь 91-ой годовщины образования учебного заведения. 3. Подведение итогов месячника качества учебы, посвященного 91-ой годовщине образования учебного заведения. 4. Поздравление студентов (визитная карточка УрТИСИ).	Никитина О.В. Председатели комиссии по подведению итогов Месячника качества учебы. Кудряшова Е.С.	
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½ семестровой аттестации 2020-2021 уч. года в группах ФИИиУ	И.о. декана факультета ИИиУ	28.04.21
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов УрТИСИ СибГУТИ в 2020 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	20.04.21
МАЙ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям в мае 2021 г. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	04.05.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ. 3. О результатах контроля за учебной и трудовой дисциплиной. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Чиркова А.А.	11.05.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за май 2021 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требо-	Чукина Н.В. Никитина О.В., Пермяков В.Ю.	18.05.21

		ваний охраны труда и ПБ 3. О выполнении главных мероприятий в мае 2021 г. 4. Разное.	Руководители структурных подразделений	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2021 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ в структурных подразделениях. 3. О результатах контроля за учебной и трудовой дисциплиной.	Чукина Н.В. Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Чиркова А.А.	25.05.21
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 10	1. О подготовке к итоговой государственной аттестации выпускников 2021 года. 2. Результаты тестирования студентов во 2-ом семестре 2020/2021 учебного года с целью обеспечения оценки сформированности компетенций. 3. Разное.	И.о. деканов факультетов Зав. кафедрами	25.05.21
Факультет инфокоммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½ семестровой аттестации 2020-2021 уч. года в группах ФИИиУ	И.о. декана факультета ИИиУ	26.05.21
ИЮНЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Завершение учебного года и подготовка расчета отпускных и компенсаций за отпуск. 2. Организация приема 2021 года. 3. Организация летней учебной практики студентов. 4. Состояние трудовой дисциплины. 5. О выполнении планов работ в июне 2021 г. по структурным подразделениям.	Чукина Н.В., Никитина О.В. Белякова А.Н., Плотникова Е.Л. Плотникова Е.Л. Никитина О.В. Руководители структурных подразделений	01.06.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в июне 2021 г. 2. Завершение учебного года. Предварительные результаты работы ГЭК. 3. Подготовка к летней учебной практике студентов.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов	08.06.21

		4. Состояние трудовой дисциплины.	Никитина О.В.	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Расчет отпускных и компенсаций за отпуск. 2. О подготовке начала работы приемной комиссии-2021. 3. Утверждение показателей стимулирования труда работников за июнь 2021 г. 4. О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Чукина Н.В. Плотникова Е.Л. Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	15.06.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выход студентов на летнюю практику. Выполнение планов работ на практике. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ. 3. Утверждение стоимости обучения в I семестре 2021/2022 учебного года 4. О проведении профориентационной работы среди выпускников СПО по продолжению обучения по программам ВО.	И.о. деканов факультетов Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов	22.06.21
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ. 2. О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Никитина О.В., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	29.06.21
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, руководители структурных подразделений	К 15 числу за июнь
ФИИиУ	Совет факультета	Итоги летней сессии 2020-2021 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	30.06.21
МО	Заседание НМС института (Заседание № 4)	1. Об основных итогах работы научно-методического совета в 2020-2021 уч.г. и задачи на 2021-2022 уч. г. 2. Отчет о работе научно-методических комиссий института. 3. Об организации нового набора в УрТИСИ СибГУТИ в 2021 году. 4. Разное.	Карачарова М.П. Председатели НМК Плотникова Е.Л.	25.06.21

УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 11	1. Выборы на должности профессорско-преподавательского состава по кафедрам УрТИСИ СибГУТИ. 2. Предварительные итоги защиты выпускных квалификационных работ студентами очной формы обучения. 3. О внесении изменений в Положение о планировании педагогической нагрузки ППС в УрТИСИ СибГУТИ.	Минина Е.А., Никитина О.В. И.о. декана ФИИиУ Плотникова Е.Л. Начальник УО Чиркова А.А.	29.06.21
		ИЮЛЬ		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Начальник УУ, Руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультеты: - Инфокоммуникаций, информатики и управления; - Непрерывного обучения	Отчет на Ученом совете института	Тематика рассматриваемых вопросов определена в плане основных мероприятий института на 2020-2021 уч. год.	И.о. деканов факультетов	План основных мероприятий института
Факультеты: - Инфокоммуникаций, информатики и управления; - Непрерывного обучения	Отчет на Научно-методическом совете института	Тематика рассматриваемых вопросов определена в плане работы научно-методического совета института на 2020-2021 уч. год. (Итоги защиты выпускных квалификационных работ).	И.о. деканов факультетов	План НМС института
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов УрТИСИ СибГУТИ в 2020-2021 уч. году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	
Учебный отдел	Отчет на совещании у начальника УУ	О планировании и организации учебного процесса в институте на 2020-2021 уч. год.	Начальник УО	Сентябрь Январь
МО	Отчет на Ученом совете института	О научно-исследовательской работе института за 2020-2021 уч. г.	Начальник МО	План основных мероприятий ин-

				ститута
МО	Отчет на Научно-методическом совете	Об основных итогах учебно-методической работы кафедр института в 2020-2021 уч. году.	Начальник МО	План НМС института
ТО	Отчет на Ученом совете института	О развитии Единой научно-образовательной электронной среды (Е-НОЭС) института.	Начальник ТО	План основных мероприятий института
ТО	Отчет на Научно-методическом совете института	Об использовании современных технологий в учебном процессе института, перспективах развития инфокоммуникационной образовательной среды УрТИСИ СибГУТИ.	Начальник ТО	План НМС института
Студенческий Совет общежития	Протокол смотр-конкурса комнат в общежитии; акт соблюдения требований пожарной безопасности в студенческом общежитии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение студентами санитарных норм и правил проживания в общежитии. 2. Соблюдение требований пожарной безопасности в студенческом общежитии. 3. Бытовые условия проживания студентов. Работы по самообслуживанию. 4. Профилактика правонарушений, табакокурения, случаев распространения наркотических веществ. 5. Работа секторов студенческого Совета (по направлениям работы). 	И.о. декана факультета ИИиУ, кураторы учебных групп, студенческий совет общежития, студенческий профком.	Каждая четвертая среда месяца
Студенческая профсоюзная организация. Студенческий профком	Протокол заседания студенческого профкома	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях (по плану факультетов). 2. Оказание материальной помощи нуждающимся студентам. 3. Участие в работе стипендиальной комиссии. 4. Организация профилактической работы (запрет табакокурения, употребление наркотических средств). 5. Решение социальных вопросов студентов. 	Студенческий профком	Один раз в месяц (по плану заседаний студенческого профкома)

		<p>6. Обсуждение вопросов по стоимости проживания в общежитии, питания в столовой.</p> <p>7. Выполнение работ по самообслуживанию студентов.</p>		
<p>Кафедры:</p> <p>1.ВМиФ</p> <p>2.ИСТ</p> <p>3.ИТиМС</p> <p>4.МЭС</p> <p>5.ЭС</p>	<p>Протоколы заседания кафедр.</p> <p>Справка- отчет о выполнении плана работы кафедры за месяц.</p>	<p>1. Выполнение плана работы кафедры за месяц.</p> <p>2. Выполнение индивидуальных планов ППС и преподавателей ЦК.</p> <p>3. Планирование главных мероприятий на следующий месяц.</p> <p>4. Рассмотрение учебной, учебно-методической документации, отчетов НИР, НИРС, развитие МТБ кафедры, планов воспитательной работы.</p> <p>5. Рассмотрение вопросов охраны труда, пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора. Выполнение мероприятий трехступенчатого контроля. Выполнение мероприятий по антитеррористической деятельности.</p> <p>6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации ППС и преподавателей ЦК.</p> <p>7. Рассмотрение вопросов выполнения трудовой дисциплины работниками кафедры, выполнение правил внутреннего трудового распорядка УрТИСИ СибГУТИ.</p>	Зав. кафедрами	Один раз в месяц по плану кафедры
УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты	Рапорт дежурного	Контроль за выполнением учебной дисциплины	И.о. деканов факультетов, дежурные	Ежедневно (по графику)
УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты, МО, УО	Анализ посещения занятия	Контроль за учебной дисциплиной, выполнением требований к организации образовательного процесса, ОТ, методическому обеспечению	И.о. деканов факультетов, методисты, зав. кафедрами, начальники МО, УО	Ежедневно (по графику)

Начальник УУ _____



А.Н. Белякова