

**ПЛАН
ВНУТРИУЗОВОГО КОНТРОЛЯ УРТИСИ СибГУТИ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор УрТИСИ СибГУТИ
Е.А. Минина
2022 г.

Наименование подразделения	Форма контроля	Контролируемые вопросы	Ответственный	Срок проведения
СЕНТЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> О подготовке к началу учебного года. О подготовке к расширенному заседанию учебного совета. О проведении мероприятий Дня знаний – 2022. О подготовке к заседанию в общежитие студентов. Разное 	Плотноикова Е.Л., Белякова А.Н., Пермяков В.Ю., Карачарова М.П. Плотноикова Е.Л. Плотноикова Е.Л.	26.08.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> Выполнение плана ФХД в августе 2022 г. Об организации образовательного процесса в УрТИСИ СибГУТИ в 2022/2023 учебном году. Разное 	Чукина Н.В., Жураковская В.И., Плотноикова Е.Л. Белякова А.Н., Плотноикова Е.Л., Жураковская В.И.	30.08.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> Выполнение плана доходов и расходов в 3 квартале 2022 г. О выполнении требований финансовой дисциплины и порядка заселения в общежитие. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. Оформление кадровых документов. Разное. 	Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.	06.09.22

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана ФХД за 9 месяцев 2022г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Оформление трудовых договоров, документов по организации работы по заполнению журналов инструктажей с записью в журналах, выполнение требований ОТ и ПБ. 3. Оплата по договорам по основным образовательным программам. 4. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2022 г. 5. Разное. 	Чукина Н.В. Морозова Р.А. Пермяков В.Ю.	13.09.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана доходов и расходов в сентябре 2022 г. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за сентябрь 2022 г. и за 3 квартал 2022 г. 3. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2022 г. 4. Разное. 	Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	20.09.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана доходов и расходов в сентябре 2022 г. 2. Выполнение главных мероприятий в сентябре 2022 г. 3. Разное. 	Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	27.09.22
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, Руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультет информационно-коммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное. 	И.о. декана ФИИИУ	<p>28.09.22</p> <p>26.10.22</p> <p>23.11.22</p> <p>28.12.22</p> <p>08.02.23</p> <p>22.02.23</p> <p>29.03.23</p> <p>26.04.23</p> <p>24.05.23</p> <p>28.06.23</p>
УрТИСИ	Заседание стипендиальной	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки	Секретарь стипендиальной комиссии.	15.09.22

		<p>2. Выполнение планов воспитательной работы.</p> <p>3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов.</p> <p>4. Разное.</p>		<p>23.11.22</p> <p>28.12.22</p> <p>08.02.23</p> <p>22.02.23</p> <p>29.03.23</p> <p>26.04.23</p> <p>24.05.23</p> <p>28.06.23</p>
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2022 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	15.09.22
	Заседание Ученого совета института №1	<p>1. Итоги работы приемной комиссии - 2022.</p> <p>2. Новые задачи на 2022/2023 учебный год.</p> <p>3. Утверждение размеров стипендии с 01.09.2022.</p> <p>4. Представление о структуре студенческого совета.</p> <p>5. Разное: - награждение юбилиров; - вынесение благодарностей.</p>	Руководитель группы профориентации и нового набора Гительман М.В. Директор УрТИСИ СибГУТИ Минина Е.А. Гл. бухгалтер Чукина Н.В. Сотрудник группы профориентации и нового набора Левиков Артем.	31.08.22
	Заседание Ученого совета института №2	<p>1. Утверждение планов работы УрТИСИ СибГУТИ на 2022/2023 учебный год:</p> <p>1.1 План основных мероприятий УрТИСИ СибГУТИ;</p> <p>1.2 План внутривузовского контроля (ВВК).</p> <p>2. Утверждение планов работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК).</p> <p>3. Разное.</p>	Зам. директора по УР Белякова А.Н. Начальник МО Карачарова М.П.	28.09.22
МО	Научно-методический совет институт-	1. Анализ выполнения учебно-методической документации за 2021-2022 учебный год (приказ № 149 от 02.09.2021 г.) и план разработки УМК по реализуемым	Начальник МО Карачарова М.П.	21.09.22

	та (Заседание №1)	<p>образовательным программам на 2022-2023 учебный год (приказ №165 от 29.08.2022 г.).</p> <p>2. Утверждение планов профориентационной работы УрТИСИ СибГУТИ на 2022/2023 учебный год.</p> <p>3. Выполнение плана повышения квалификации и стажировки ППС кафедр.</p> <p>4. О проведении осенней студенческой научно-практической конференции.</p>	<p>Руководитель группы профориентации и нового набора Лительман М.В., и.о. зав. кафедрой Зам. директора по учебной работе Белякова А.Н.</p> <p>Начальник МО Карачарова М.П.</p>	
ОКТАБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Выполнение плана доходов и расходов в октябре 2022 г.</p> <p>2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. О периодических медцинских осмотрах.</p> <p>3. Состояние учебной дисциплины. Выполнение правил проживания в общежитии.</p> <p>4. Выполнение главных мероприятий в октябре 2022 г.</p>	<p>Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Морозова Р.А., Пермьяков В.Ю.</p> <p>И.о. деканов факультетов</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	04.10.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Планирование доходов на IV квартал.</p> <p>2. Состояние трудовой дисциплины.</p> <p>3. О проведении месячника защиты от чрезвычайных ситуаций (экстремизм, санитарная и пожарная безопасность).</p> <p>4. Итоги ликвидации академических задолженностей за 2 семестр 2021-2022 уч. года.</p>	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А. Пермьяков В.Ю.</p> <p>И.о. деканов факультетов</p>	11.10.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Сбор доходов в октябре 2022 г. и IV квартале.</p> <p>2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за октябрь 2022 г.</p> <p>2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ.</p> <p>3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям.</p>	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Чукина Н.В. Морозова Р.А., Пермьяков В.Ю.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	18.10.22

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	4. Разное. 1. Сбор доходов в 2022-2023 уч. году. 2. Состояние трудовой дисциплины. Анализ посещения учебных занятий. 3. Итоги 1/2-ой аттестации студентов в группах СПО. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Плотникова Е.Л. Плотникова Е.Л.	25.10.22
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
	Заседание Ученого совета № 3 института	1. Утверждение планов работы факультетов на 2022-2023 учебный год. 2. Разное.	Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	26.10.22
Факультет инфо-коммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИИУ	26.10.22
НОЯБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по охране труда. Выполнение требований охраны труда. 2. Выполнение плана доходов в I семестре 2022-2023 учебного года. 3. Разное.	Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов	01.11.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в I семестре 2022-2023 учебного года. 2. Выполнение планов работ на ноябрь 2022 г. по структурным подразделениям. 3. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Руководители структурных подразделений	08.11.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной дисциплины.	Морозова Р.А., и.о. деканов факультетов	15.11.22

	щании у дирек- тора	<ol style="list-style-type: none"> 2 Утверждение показателей стимулирования труда работников за ноябрь 2022 г. 3.Выполнение плана доходов в I семестре 2022-2023 учебного года. 4. Разное: о проведении творческого конкурса «Педагогические инновации» 	<p>Культегов, Чукина Н.В.</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p>	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги ½ семестровой аттестации студентов ФИИиУ. О подготовке к родительскому собранию студентов 1-го курса. 2. Об оплате по договорам. 3. Об организации работы I этапа XXIV научно-практической конференции студентов УрТИСИ СибГУТИ. 	<p>Плотникова Е.Д.</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Белякова А.Н.</p>	22.11.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана доходов в ноябре 2022 г. 2. Разное. 	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p>	29.11.22
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	<p>Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений</p>	К 20 числу ежемесячно
Факультет инфо-коммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½-ой аттестации по программам ВО 2022-2023 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	23.11.22
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2022 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Г.Г. бухгалтер	16.11.22
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении государственной НИР научно-исследовательской лабораторией за 2022 год. 2. Итоги полусеместровой аттестации студентов по программам ВО и СПО. 3. Разное. 	<p>Кусайкин Д.В.</p> <p>Плотникова Е.Д.</p>	23.11.22
Факультет инфо-	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в груп-	И.о. декана ФИИиУ	23.11.22

коммуникаций, информатики и управления	тега	<p>пах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии.</p> <p>2. Выполнение планов воспитательной работы.</p> <p>3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов.</p> <p>4. Разное.</p>		
ДЕКАБРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Состояние трудовой дисциплины. Оформление инструктажей по ОТ и ПБ. Выполнение требований ОТ и ПБ.</p> <p>2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2022 финансовом году.</p> <p>3. Об утверждении стоимости обучения на 2-ой семестр 2022-2023 учебного года.</p> <p>4. Оплата по договорам в I семестре 2022-2023 уч. года.</p> <p>5. О выполнении планов работ в декабре 2022 года и представление отчетной документации.</p>	<p>Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.</p> <p>Чукина Н.В.</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	06.12.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Выполнение решений предыдущих совещаний и решений совета.</p> <p>2. Выполнение плана доходов в I семестре 2022-2023 учебного года.</p> <p>3. Состояние трудовой дисциплины.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>и.о. деканов факультетов, руководители структурных подразделений</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Морозова Р.А.</p>	13.12.22
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за IV квартал и декабрь 2022 г.</p> <p>2. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины.</p> <p>3. Оформление инструктажей по ОТ и ПБ. Выполнение требований ОТ и ПБ.</p> <p>4. Предварительные итоги финансово-хозяйственной деятельности 2022 года.</p>	<p>Чукина Н.В.</p> <p>Морозова Р.А., Плотникова Е.Л.</p> <p>Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений.</p> <p>Чукина Н.В.</p>	20.12.22

		5. Разное.		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. 2. Завершение финансового года. 3. О подготовке к заседанию Ученого совета № 5. 4. Разное. Мероприятия по подготовке помещений к новогодним праздникам (сохранность ТМЦ, пожарная безопасность). Об опечатывании помещений на Новогодние праздники. 	Морозова Р.А., и.о. декана ФИИУ Чукина Н.В. Караچارова М.П. Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений	27.12.22
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений.	К 15 числу за декабрь
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение отчетов по научно-исследовательской работе УрТИСИ СибГУТИ, выполненной за счет средств от приносящей доход деятельности, за 2022 год. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2022 финансовом году. 	Караچارова М.П. Чукина Н.В.	28.12.22
Факультет инфо-коммуникаций, информатики и управления	Совет факультета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитательной работы. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное. 	И.о. декана ФИИУ	28.12.22
ЯНВАРЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. Обеспечение сохранности ТМЦ. Выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности. Наличие утвержденных планов работ на январь 2023 г. 2. Работа по закрытию контрактов, подготовка документов к закупку. 	Руководители структурных подразделений: Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И., Чиркова А.А., Караچارова М.П., Пермяков В.Ю., Торбенко С.Г., Морозова Р.А. Чукина Н.В.	10.01.23

		3. Организация зимней экзаменационной сессии в группах очного и заочного обучения. Явка на консультацию.	И.о. деканов факультетов	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой и учебной (по результатам контроля) дисциплины. Выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности. 2. Утверждение показателей стимулирования труда работников за январь 2023 г. 3. Результаты ликвидации академических задолженностей студентов. 4. О выполнении планов работ за январь 2023 г. по структурным подразделениям.	Морозова Р.А., Пермяков В.Ю., руководители структурных подразделений Чукина Н.В. Плотникова Е.Л.	17.01.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Состояние трудовой дисциплины. 2. Выполнение плана доходов в I семестре 2022-2023 уч. г. 3. Результаты ликвидации академических задолженностей студентов. 4. Разное.	Руководители структурных подразделений Морозова Р.А. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов	24.01.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
МО	Заседание НМС института (Заседание № 2)	1. Контрольные цифры приема на 2023/2024 уч. год. 2. Организация профориентационной работы в институте в 2022/2023 уч. году. 3. Разное.	Белякова А.Н. Плотникова Е.Л.	19.01.23
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 6	1. Утверждение тематики научно-исследовательской работы на 2023 год. 2. Отчет о проводимой профориентационной работе и подготовке к организации набора 2023 года. 3. Представление кандидатур студентов на назначение именных стипендий. 4. Разное: - поздравление лучших студентов УрТИСИ СибГУТИ, приуроченное к Дню российского студенчества.	Карачарова М.П. Гительман М.В. Белякова А.Н.	26.01.23
ФЕВРАЛЬ				

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние трудовой и учебной дисциплины. 2. Организация начала 2-го семестра 2022-2023 уч. года. Выполнение предписания Роспотребнадзора (по трип-пу). 3. Подведение итогов экзаменационной сессии I семестра 2022-2023 учебного года. Назначение на стипендию групп ВО. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям на февраль 2023 г. 	<p>Морозова Р.А., Плотникова Е.Л. Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов</p> <p>И.о. деканов факультетов</p>	01.02.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация начала 2-го семестра. Выход групп на учебные занятия. 2. Обеспечение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ в структурных подразделениях УрТИСИ. 3. О подготовке к открытой встрече «Армия и связь 2023». 	<p>И.о. деканов факультетов</p> <p>Пермяков В.Ю., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений</p> <p>Белякова А.Н., ответственные по приказу.</p>	07.02.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ. 2. Оплата по договорам за обучение во II семестре 2022-2023 уч. года. 3. Выполнение планов работ на февраль 2023 г. 	<p>Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.</p> <p>Чукина Н.В.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	14.02.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за февраль 2023 г. 2. Разное. 	<p>Чукина Н.В.</p> <p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	21.02.23
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана доходов по факультетам в феврале 2023 г. 2. О выполнении планов работ за февраль 2023 г. по структурным подразделениям. 3. Разное. 	<p>Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	28.02.23
		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	<p>Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений</p>	К 20 числу ежемесячно
Факультет инфо-	Совет факультета	Итоги зимней сессии 2022-2023 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	08.02.23

коммуникаций, информатики и управления	зета			
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 7	1. О подготовке к процедуре тестирования студентов во 2-ом семестре 2022/2023 учебного года. Обеспечение оценки сформированности компетенций. 2. Разное.	Плотникова Е.Л.	21.02.23
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2022 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	24.02.23
Факультет информатики и управления	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии. 2. Выполнение планов воспитания в общежитии. 3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов. 4. Разное.	И.о. декана ФИИиУ	22.02.23
МАРТ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Об итогах финансовой и хозяйственной деятельности УрТИСИ ибГУТИ за 2022 год и задачи на 2023 год. 2. О подготовке к работе приемной комиссии в 2023 году. Об организации и проведении «Дня открытых дверей» в УрТИСИ СибГУТИ. 3. О выполнении первоочередных задач по подготовке к Мониторингу эффективности вузов в 2023 году. 4. О подготовке к торжественному приему, посвященному Женскому Дню 8 Марта.	Чукина Н.В. Гигельман М.В. Минина Е.А. Белякова А.Н.	01.03.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов по факультетам в I квартале 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А.	07.03.23

УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за 1 квартал и март 2023 г. 2. Разное.	Чукина Н.В.	14.03.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2023 г. 2. О подготовке к Итоговой государственной аттестации студентов. 3. Состояние трудовой дисциплины 4. Итоги месячника качества учебы, посвященного 93-й годовщине со дня образования учебного заведения. 5. Выполнение главных мероприятий в марте 2023 г.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. деканов факультетов Морозова Р.А. Плотникова Е.Л. Руководители структурных подразделений	21.03.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов в 1 квартале 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины 3. Выполнение главных мероприятий в марте 2023 г. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А. Руководители структурных подразделений	28.03.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 8	1. Утверждение планов работы факультетов на II семестр 2022/2023 учебного года. 2. Утверждение состава приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ на 2023 год. 3. Разное: - утверждение отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ по состоянию на 01 апреля 2023 г.	Белякова А.Н. Гипельман М.В. Белякова А.Н.	30.03.23
МО	Заседание НМС института (Заседание № 3)	1. О выполнении приказа о разработке УМК для 4 года обучения по реализуемому ОПОП по очной и заочной формам обучения. 2. Разное.	Карачарова М.П.	24.03.23
Факультет инфо-	Совет факультета	1. Выполнение требований учебной дисциплины в группе	И.о. декана ФИИИУ	29.03.23

коммуникаций, информатик и управления	тема	<p>пах очного обучения (бакалавриат, магистратура, СПО), Правил внутреннего распорядка студентов в УрТИСИ СибГУТИ, Правил проживания в общежитии.</p> <p>2. Выполнение планов воспитательной работы.</p> <p>3. Выполнение планов работы факультета, планов работы кураторов.</p> <p>4. Разное.</p>		
		АПРЕЛЬ		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Выполнение плана доходов в I квартале 2023 г.</p> <p>2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ.</p> <p>3. Выполнение главных мероприятий в апреле 2023 г.</p>	<p>Чукина Н.В., Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю.</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>	04.04.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Состояние трудовой и учебной дисциплины.</p> <p>2. Оплата по договорам за обучение во 2-м семестре 2022-2023 уч. года.</p> <p>3. Об организации нового набора 2023 года.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Морозова Р.А., Плотникова Е.Л. Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Гительман М.В.</p>	11.04.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за апрель 2023 г.</p> <p>2. О выполнении приказа о заполнении формы «Мониторинга качества подготовки кадров» в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, за 2022 год.</p> <p>3. О выполнении приказа о заполнении формы №1-Мониторинг эффективности образовательной деятельности по программам ВО за 2022 год.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Чукина Н.В.</p> <p>Ответственные по приказу</p> <p>Ответственные по приказу</p>	18.04.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	<p>1. Выполнение плана доходов во 2 семестре 2022-2023 учебного года.</p> <p>2. Обеспечение функционирования института в праздничные дни.</p> <p>3. Разное.</p>	<p>Чукина Н.В.</p> <p>Пермяков В.Ю.</p>	25.04.23

УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета института № 9	(Расширенное заседание, посвященное 93-ей годовщине образования учебного заведения) 1. Достижения УрТИСИ СибГУТИ за 2022 - начало 2023 года. 2. Награждение работников УрТИСИ СибГУТИ в честь 93-ей годовщины образования учебного заведения. 3. Подведение итогов месячника качества учебы, посвященного 93-ей годовщине образования учебного заведения. 4. Поздравление студентов (визитная карточка УрТИСИ).	Минина Е.А. Морозова Р.А. Председатели комиссии по подведению итогов Месячника качества учебы. Кудряшова Е.С.	28.04.23
Факультет информационных, информационных и управленческих	Совет факультета	Итоги ½ семестровой аттестации 2022-2023 уч. года в группах ФИИУ	И.о. декана факультета ИИИУ	26.04.23
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положений по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2023 году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	20.04.23
МАЙ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ. 3. О выполнении планов работ по структурным подразделениям в мае 2023 г. 4. Разное.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермиков В.Ю. Руководители структурных подразделений	02.05.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермиков В.Ю.	10.05.23

		3. О результатах контроля за учебной и трудовой дисциплиной. 4. Разное.	Чиркова А.А., Морозова Р.А.	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Утверждение показателей стимулирования труда работников за май 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований охраны труда и ПБ 3. О выполнении главных мероприятий в мае 2023 г. 4. Разное.	Чукина Н.В. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Руководители структурных подразделений	16.05.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2023 г. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ в структурных подразделениях. 3. О результатах контроля за учебной и трудовой дисциплиной.	Чукина Н.В. Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чиркова А.А.	23.05.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в мае 2023 г. 2. Разное.	Чукина Н.В.	30.05.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 10	1. Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в группах высшего образования. 2. О подготовке к приемной кампании – 2023.	Плотникова Е.Л. Пигельман М.В.	25.05.23
Факультет информационных технологий, информатики и управления	Совет факультета	Итоги ½ семестровой аттестации 2022-2023 уч. года в группах ФИИиУ	И.о. декана факультета ИИиУ	24.05.23
ИЮНЬ				
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Завершение учебного года и подготовка расчета отпускных и компенсаций за отпуск. 2. Организация приема 2023 года. 3. Организация летней учебной практики студентов. 4. Состояние трудовой дисциплины. 5. О выполнении планов работ в июне 2023 г. по	Чукина Н.В., Морозова Р.А. Пигельман М.В. Плотникова Е.Л. Морозова Р.А. Руководители структурных под-	06.06.23

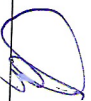
		структурным подразделениям.	разделений	
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выполнение плана доходов и расходов в июне 2023 г. 2. Завершение учебного года. Предварительные результаты работы ГЭК. 3. Подготовка к летней учебной практике студентов. 4. Состояние трудовой дисциплины.	Чукина Н.В., и.о. деканов факультетов И.о. Деканов факультетов И.о. деканов факультетов Морозова Р.А.	13.06.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Расчет отпускных и компенсаций за отпуск. 2. О подготовке начала работы приемной комиссии-2023. 3. Утверждение показателей стимулирования труда работников за июнь 2023 г. 4. О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Чукина Н.В. Гительман М.В. Чукина Н.В. Руководители структурных подразделений	20.06.23
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	1. Выход студентов на летнюю практику. Выполнение планов работ на практике. 2. Состояние трудовой дисциплины. Выполнение требований ОТ и ПБ, сохранность ТМЦ. 3. Утверждение стоимости обучения в I семестре 2023/2024 учебного года 4. О проведении профориентационной работы среди выпускников СПО по продолжению обучения по программам ВО.	И.о. деканов факультетов Морозова Р.А., Пермяков В.Ю. Чукина Н.В. И.о. деканов факультетов	27.06.23
УрТИСИ		О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений	К 15 числу за июнь
ФИИиУ	Совет факультета	Итоги летней сессии 2022-2023 уч. года.	И.о. декана ФИИиУ	28.06.23
МО	Заседание НМС института (Заседание № 4)	1. Об основных итогах работы научно-методического совета в 2022-2023 уч.г. и задачи на 2023-2024 уч. г. 2. Отчет о работе научно-методических комиссий института. 3. Об организации нового набора в УрТИСИ СибГУТИ в	Карачарова М.П. Председатели НМК Гительман М.В.	14.06.23

		2023 году. 4. Разное.		
УрТИСИ	Заседание Ученого совета № 11	1. Выборы на должности профессорско-преподавательского состава по кафедрам УрТИСИ СибГУТИ. 2. Предварительные итоги защиты выпускных квалификационных работ студентами очной формы обучения. 3. Разное.	Минина Е.А., Морозова Р.А. И.о. декана ФИИИУ Плотноникова Е.Л.	29.06.23
		ИЮЛЬ		
УрТИСИ	Отчет на совещании у директора	О выполнении планов работ по структурным подразделениям.	Зам. директора по УР, Руководители структурных подразделений	К 20 числу ежемесячно
Факультеты: - Инфокоммуникаций, инфоформатики и управления; - Непрерывного обучения	Отчет на Ученом совете института	Тематика рассматриваемых вопросов определена в плане основных мероприятий института на 2022-2023 уч. год.	И.о. деканов факультетов	План основных мероприятий ин-ститута
Факультеты: - Инфокоммуникаций, инфоформатики и управления; - Непрерывного обучения	Отчет на Научно-методическом совете института	Тематика рассматриваемых вопросов определена в плане работы научно-методического совета института на 2022-2023 уч. год. (Итоги защиты выпускных квалификационных работ).	И.о. деканов факультетов	План НМС института
УрТИСИ	Заседание стипендиальной комиссии	Итоги выполнения Положения по стипендиальному обеспечению и другим формам материальной поддержки студентов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2022-2023 уч. году.	Секретарь стипендиальной комиссии, Гл. бухгалтер	
Учебный отдел	Отчет на совещании у зам. директора по УР	О планировании и организации учебного процесса в институте на 2022-2023 уч. год.	Начальник УО	Сентябрь Январь
МО	Отчет на Ученом совете ин-	О научно-исследовательской работе института за 2022 год.	Начальник МО	План основных

	СТИГУТА			мероприятий ин-стигута
МО	Отчет на Научно-Методическом совете	Об основных итогах учебно-Методической работы ка-федр инстигута в 2022-2023 уч. году.	Начальник МО	План НМС ин-стигута
ТО	Отчет на Уче-ном совете ин-стигута	О развитии Единой научно-образовательной электрон-ной среды (Е-НОЭС) инстигута.	Начальник управления по ин-форматизации	План основных мероприятий ин-стигута
ТО	Отчет на Науч-но-Методическом совете инсти-гута	Об использовании современных технологий в учебном процессе инстигута, перспективах развития инфокомму-никационной образовательной среды УРТИСИ СибГУ-ТИ.	Начальник управления по ин-форматизации	План НМС ин-стигута
Студенческий Совет общежития	Протоколсмотре-конкурса ком-нат в общежи-тии; акт со-блюдения тре-бований по-жарной без-опасности в студенческом общежитии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение студентами санитарных норм и правил проживания в общежитии. 2. Соблюдение требований пожарной безопасности в студенческом общежитии. 3. Бытовые условия проживания студентов. Работы по самообслуживанию. 4. Профилактика правонарушений, табакокурения, слу-чаев распространения наркотических веществ. 5. Работа секторов студенческого Совета (по направле-ниям работы). 	И.о. декана факультета ИИиУ, кураторы учебных групп, сту-денческий совет общежития, студенческий профком.	Каждая четвертая среда ме-сяца
Студенческая проф-союзная организа-ция. Студенческий профком	Протокол засе-дания студен-ческого проф-кома	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в культурно-массовых и спортивных меро-приятиях (по плану факультетов). 2. Оказание материальной помощи нуждающимся сту-дентам. 3. Участие в работе стипендиальной комиссии. 4. Организация профилактической работы (запрет таба- 	Студенческий профком	Один раз в месяц (по плану заседаний студенче-ского

		<p>кокурения, употребление наркотических средств).</p> <p>5. Решение социальных вопросов студентов.</p> <p>6. Обсуждение вопросов по стоимости проживания в</p>		профкома)
<p>Кафедры: ВМиФ ИСТ ИТгИС МЭС ЭС</p>	<p>Протоколы заседаний кафедр. Справка – отчет о выполнении плана работы кафедры за месяц</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана работы кафедры за месяц. 2. Выполнение индивидуальных планов ППС и преподавателей ЦК. 3. Планирование главных мероприятий на следующий месяц. 4. Рассмотрение учебной, учебно-методической документации, отчетов НИР, НИРС, развитие МТБ кафедры, планов воспитательной работы. 5. Рассмотрение вопросов охраны труда, пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора. Выполнение мероприятий трехступенчатого контроля. Выполнение мероприятий по антитеррористической деятельности. 6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации ППС и преподавателей ЦК. 7. Рассмотрение вопросов выполнения трудовой дисциплины работниками кафедр, выполнение правил внутреннего трудового распорядка УрТИСИ СибГУТИ. 	Зав. кафедрами	Один раз в месяц по плану работы кафедры
<p>УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты</p>	<p>Рапорт дежурного</p>	<p>Контроль за выполнением учебной дисциплины.</p>	И.о. деканов факультетов, журналы по графику дежурств	Ежедневно (по графику)
<p>УрТИСИ СибГУТИ, кафедры, деканаты, МО, УО</p>	<p>Анализ посещения занятия</p>	<p>Контроль за учебной дисциплиной, выполнением требований к организации образовательного процесса, ОТ, методическому обеспечению</p>	И.о. деканов факультетов, методисты, зав. кафедрами, начальники МО и УО	Ежедневно (по графику)

Зам. директора по УР



А.Н. Беликова