



УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора СибГУТИ
Б.Г. Хаиров
«03» 03 2021 г.

План работы

**Уральского технического института связи и информатики (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет
телекоммуникаций и информатики» в г. Екатеринбурге (УрТИСИ СибГУТИ)
на 2021 год**

Принят Учёным Советом СибГУТИ на заседании 02.03.2021 г., протокол № 3

Новосибирск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3
2. НАУЧНАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	7
3. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.....	10
4. МОДЕРНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ.....	12
5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ УРТИСИ СИБГУТИ И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПЛАН РАБОТЫ УЧЁНОГО СОВЕТА	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПЛАН РАБОТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	17

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задача: Диверсификация комплекса образовательных программ всех уровней и форм, реализуемых в УрТИСИ СибГУТИ, пересмотр и обновление их структуры и содержания в контексте реализации стратегии развития

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>Разработка образовательных программ среднего профессионального и высшего образования</i>			
1.1 Разработка образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в соответствии с актуальными федеральными государственными образовательными стандартами по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным специальностям из списка ТОП-50	2 квартал 2021	Директор, начальник учебного управления	Количество ППССЗ - 2
1.2 Разработка образовательных программ высшего образования, реализуемых в соответствии с актуальными федеральными государственными образовательными стандартами	2 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов	Количество новых ОПОП - 1
1.3 «Ребрендинг» наименований и содержания образовательных программ с учетом цифровой трансформации	2 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав. кафедрами	100 % обновления
1.4 Переход системы обучения в магистратуре на целевые модульные проектно-ориентированные программы, обеспечивающие развитие и повышение уровня профессиональных компетенций обучающихся	3 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав. кафедрами	100 % обновления
<i>Кардинальное изменение практической составляющей образовательного процесса УрТИСИ СибГУТИ</i>			
1.5 Формирование системы практической подготовки обучающихся на базе организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующих образовательных программ в рамках формирования сети контактов и диалога с целевыми группами работодателей, в том числе выпускников УрТИСИ СибГУТИ	3 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав. кафедрами	Доля обучающихся, прошедших практическую подготовку у деловых партнеров - 60 %
<i>Разработка, модернизация и реализация программ дополнительного профессионального образования</i>			

1.6 Разработка и реализация программ ДПО для обучающихся УрТИСИ СибГУТИ	3 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов	2 новые программы ДПО в год
1.7 Разработка, модернизация и реализация программ долгосрочного повышения квалификации по заказам региональных министерств, ведомств, учреждений	4 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов	2 новые программы ДПО в год
1.8 Реализация программ переподготовки преподавателями кафедр УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	Начальник учебного управления, деканы факультетов	2 новые программы ДПО в год
Задача: Непрерывное внедрение новых образовательных технологий в учебный процесс			
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.9 Актуализация учебно-методических комплексов по дисциплинам, программ практик, программ государственной итоговой аттестации в электронной информационно-образовательной среде	2 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	100% охваченных УМК дисциплин, программ практик, ГИА
<i>Создание модели учебного процесса через целевое индивидуально-ориентированное и проектное обучение, в основе которого механизм персонального конструирования образовательной траектории обучающихся по реализуемым образовательным программам:</i>			
1.10 Реализация образовательных программ в части, формируемой участниками образовательных отношений, с предоставлением выбора обучающимся дисциплин и факультативов	2 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	100% охваченных ОПОП
1.11 Распространение активных и интерактивных форм учебной работы с обеспечением инновационных методических рекомендаций	В течение года	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Доля охвата занятий - 50%
1.12 Развитие подхода к оценке уровня сформированности компетенций и результатов обучения обучающихся с помощью систем автоматизированного контроля	В течение года	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Доля охвата дисциплин в Е-НОЭС - 40 %
<i>Развитие системы мониторинга качества образования</i>			

1.13 Развитие системы проверки курсовых и выпускных квалификационных работ на плагиат с использованием специализированных информационных систем	2 квартал 2021	Зав.кафедрами	Доля охвата проверки работ - 30%
1.14 Совершенствование практики регулярных онлайн-опросов обучающихся с целью выявления степени их удовлетворенности качеством образовательного процесса	В течение года	Начальник учебного управления, деканы факультетов, начальник технического отдела	Количество тематик опросов обучающихся - 2 тематики в год
1.15 Развитие практики ежегодных опросов основных работодателей о степени их удовлетворенности качеством подготовки выпускников	4 квартал 2021	Начальник учебного управления, деканы факультетов, начальник технического отдела	Количество тематик опросов работодателей - 1 тематика в год
Задача: Цифровизация образовательной деятельности			
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>Создание и развитие цифровой образовательной экосистемы УрТИСИ СибГУТИ</i>			
1.16 Цифровизация управления образовательным процессом, развитие цифровых сервисов для участников образовательного процесса	В течение года	Начальник технического отдела, начальник учебного управления, деканы факультетов	Доля цифровизованных процессов и сервисов - 50%
1.17 Стимулирование разработки и применения цифрового образовательного контента	В течение года	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Процент охваченных дисциплин - 50%
Задача: Внедрение новых форм и методов воспитательной работы			
1.18 Организация и развитие кураторской работы	В течение года	начальник учебного управления	75% - доля обучающихся, удовлетворенных работой кураторов

1.19 Расширение участия обучающихся в совместной деятельности с научно-педагогическими работниками при проведении различных мероприятий воспитательной направленности	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Процент охваченных студентов - 5%
1.20 Организация активного взаимодействия с выпускниками УрТИСИ СибГУТИ	4 квартал 2021	деканы факультетов, зав.кафедрами	Количество выпускников, сотрудничающих с кафедрами – 5 человек

2. НАУЧНАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задача: Создание точек генерации исследований передового уровня			
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>Создание условий, способствующих проведению эффективных научных исследований и продвижению их результатов</i>			
2.1 Создание управленческих и организационных условий для значительного увеличения объемов хоздоговорных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и разработок	2 квартал 2021	Начальник учебного управления, методического отдела	Процент НПР, участвующих в НИОКР – 30%
2.2 Обновление и развитие материально-технической базы для научных исследований	2 квартал 2021	Начальник учебного управления, зав.кафедрами, главный бухгалтер	Процент обновления МТО – 3%
2.3 Активизация научного потенциала кафедр УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	Зав.кафедрами	Процент вовлеченных в научную деятельность кафедр - 100 %
2.4 Развитие системы привлечения магистрантов и аспирантов УрТИСИ СибГУТИ к научной и инновационной деятельности	4 квартал 2021	Начальник учебного управления, зав. кафедрами	Процент вовлеченных магистрантов и аспирантов - 100 %
2.5 Реализация системы стимулирования научно-исследовательской деятельности научно-педагогических работников	4 квартал 2021	Начальник учебного управления, зав. кафедрами	Объем НИР на 1 НПР – 92 тыс. руб.
2.6 Увеличение доходов от научных исследований УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	Начальник учебного управления, зав. кафедрами, главный бухгалтер	Темп роста доходов от научных исследований - 3%
<i>Реализация дорожных карт по развитию сотрудничества с приоритетными отраслями промышленности, включая:</i>			

2.7 Организация стажировок для обучающихся	В течение года	Начальник учебного управления, деканы факультетов, зав. кафедрами	Процент обучающихся, участвующих в стажировках – 5%
Задача: Развитие научной деятельности научно-педагогических работников			
2.8 Повышение публикационной активности научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	Начальник учебного управления, зав. кафедрами	Темп роста публикационной активности - 20 %
<i>Активизация традиционных форм научной деятельности</i>			
2.9 Выполнение госбюджетных научно-исследовательских работ	В течение года	Зав. кафедрами	Процент НПР, участвующих в выполнении – 100%
2.10 Выполнение НИР в рамках государственного задания, грантов, в т.ч. международных	В течение года	Зав. кафедрами	Количество подготовленных заявок на гранты - 1
2.11 Публикация научных статей в изданиях, включенных в российские и международные информационно-аналитические системы научного цитирования (РИНЦ, Web of science, Scopus)	В течение года	Зав. кафедрами	Среднее число публикаций на 1 НПР – 1 публикации
2.12 Повышение цитируемости научных работ научно-педагогических работников	В течение года	Зав. кафедрами	Индекс Хирша – 4, Среднее число цитирований на 1 публикацию – 0,5
Задача: Развитие международного научного сотрудничества			
2.13 Участие научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ в научных мероприятиях международных коллабораций	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав. кафедрами	1 мероприятие
2.14 Участие в международных научных программах, совместных проектах по основным направлениям научной работы УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав. кафедрами	1 совместное мероприятие

Задача: Развитие научной деятельности обучающихся

2.15 Участие в научно-практических конференциях, проводимых в УрТИСИ СибГУТИ и других вузах	В течение года	Деканы факультетов, зав.кафедрами	Процент охваченных студентов – 65 %
2.16 Участие в олимпиадах, грантах, конкурсах на лучшую студенческую научную работу	В течение года	Деканы факультетов, зав.кафедрами	Количество работ, заявок в год – 2 единиц
2.17 Участие в работе студенческих научных кружков под руководством научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	Деканы факультетов, зав.кафедрами	Процент охваченных студентов – 5 %
2.18 Участие в молодежных научных форумах, работе круглых столов, симпозиумов под руководством научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	Деканы факультетов, зав.кафедрами	Процент охваченных студентов – 10 %

3. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Задача: Кадровое обновление и привлечение лучших отечественных и зарубежных преподавателей, исследователей и практиков			
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
3.1 Поддержка молодых преподавателей (в течение 5 лет после окончания ВУЗа)	В течение года	главный бухгалтер, зав. кафедрами	Средний размер заработной платы молодого преподавателя – 35 тыс. руб.
3.2 Поиск и приглашение на работу в УрТИСИ СибГУТИ авторитетных специалистов-практиков для ведения педагогической и исследовательской работы	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Количество специалистов-практиков – 1 человек
Задача: Поддержка и стимулирование профессионального роста научно-педагогических работников			
3.3 Стажировка научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ в образовательных, государственных учреждениях, реальном секторе экономики	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Доля НПР, ежегодно повышающих квалификацию в реальном секторе – 25 %
3.4 Повышение квалификации научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ в области профессиональных интересов, использования интерактивных образовательных технологий, применения информационных технологий	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Доля НПР, ежегодно повышающих квалификацию – 30 %
3.5 Повышение языковой квалификации научно-педагогических работников УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов, зав.кафедрами	Количество НПР, прошедших курсы языковой подготовки – 1 человек
3.6 Повышение квалификации работников инфраструктурных подразделений УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	начальник учебного управления, ведущий специалист по кадрам	Процент АУП и УВП, ежегодно повышающих квалификацию – 20 человек

3.7 Проведение научно-педагогических «круглых столов», семинаров	В течение года	Деканы, зав.кафедрами	Количество в год – 2 ед.
Задача: Создание системы работы с талантливой молодежью и сообществом выпускников УрТИСИ СибГУТИ			
3.8 Сотрудничество с потенциальными работодателями и их общественными объединениями	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов	Количество контрагентов - 15
3.9 Разработка и реализация комплекса мер по привлечению слушателей на программы дополнительного профессионального образования, разработанные в УрТИСИ СибГУТИ	В течение года	начальник учебного управления, деканы факультетов	Количество программ - 15

4. МОДЕРНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ

Задача: Развитие информационной инфраструктуры			
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
4.1 Повышение уровня доступности информационной инфраструктуры УрТИСИ СибГУТИ путем расширения сервисов широкополосного доступа	В течение года	Начальник отдела информационных технологий, проректор по экономике и финансам	Доля учебных территорий и общежитий, покрытых точками беспроводного доступа в сеть интернет – 10 %
			Скорость фиксированного доступа в сеть интернет - 260 Мбит/с
			Скорость беспроводного доступа в сеть интернет – 100 Мбит/с
4.2 Оснащение автоматизированных рабочих мест обучающихся и сотрудников современным аппаратным и программным обеспечением	В течение года	Начальник технического отдела, главный бухгалтер, начальник учебного управления	Доля АРМ, оборудованных современным АО и ПО – 5 %
		Начальник технического отдела, главный бухгалтер, начальник учебного управления	Доля АРМ, оборудованных мультимедийным оборудованием и средствами ВКС – 15 %
4.3 Оборудование конференц-залов и лекционных аудиторий современным аппаратным и программным обеспечением с возможностью трансляции мероприятий в сеть Интернет	В течение года	Начальник технического отдела, главный бухгалтер, начальник учебного управления	Доля аудиторий, оборудованных современным АО и ПО – 100 %

4.4 Внедрение электронных административных и учебных регламентов, переход к безбумажному документообороту, цифровизация административного и образовательного процессов	В течение года	Начальник технического отдела, главный бухгалтер, начальник учебного управления	Доля административных и образовательных процессов, имеющих электронные регламенты – 50 %
Задача: Развитие культурных, социальных, спортивных и лечебных объектов УрТИСИ СибГУТИ			
4.5 Полное обеспечение обучающихся местами в общежитиях УрТИСИ СибГУТИ и повышение комфортности условий проживания	3 квартал 2021	начальник управления административного и социального обеспечения	Процент обучающихся, обеспеченных местами в общежитиях - 100 %

5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ УрТИСИ СибГУТИ И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Задача: Формирование эффективной системы управления			
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
5.1 Применение системы привлечения внебюджетных средств	В течение года	директор, главный бухгалтер	Сумма внебюджетных доходов – 53,3 млн. руб.
5.2 Увеличение оплаты труда инженерно-технических работников и учебно-вспомогательного персонала	2 квартал 2021	директор, главный бухгалтер	Средний размер заработной платы – 70 % от средней по региону

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. План работы Учёного совета

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА УрТИСИ СибГУТИ

Проводимое мероприятие	Ответственный за подготовку	Дата проведения	Отм. о вып.
1	2	3	4
1. Заседания ученого совета УрТИСИ СибГУТИ			
Заседание шестое 2020-2021 уч. года 1. Утверждение тематики научно-исследовательской работы на 2021 год. 2. Отчет о проводимой профориентационной работе и подготовке к организации набора 2021 года. 3. Представление кандидатур студентов на назначение именных стипендий. 4. Разное: - поздравление лучших студентов и лучших преподавателей УрТИСИ СибГУТИ, приуроченное к Дню российского студенчества.	Карачарова М.П. Плотникова Е.Л. Белякова А.Н.	26.01.2021г.	
Заседание седьмое 2020-2021 уч. года 1. О подготовке к процедуре тестирования студентов во 2-ом семестре 2020/2021 учебного года. Обеспечение оценки сформированности компетенций. 2. Разное.	Плотникова Е.Л.	16.02.2021г.	
Заседание восьмое 2020-2021 уч. года 1. Задачи по организации приема на 2021 год. 2. Утверждение состава приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ на 2021 год. 3. Разное: - утверждение годового отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ за 2020 год.	Гительман М.В. Плотникова Е.Л. Белякова А.Н.	30.03.2021г.	

<p>Заседание девятое, посвященное 91-летию со дня основания учебного заведения 2020-2021 уч. года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Достижения УрТИСИ СибГУТИ за 2020 - начало 2021 года. 2. Награждение работников УрТИСИ СибГУТИ в честь 91-ой годовщины образования учебного заведения. 3. Подведение итогов месячника качества учебы, посвященного 91-ой годовщине образования учебного заведения. 4. Поздравление студентов (визитная карточка УрТИСИ). 	<p>Минина Е.А. Никитина О.В.</p> <p>Председатели комиссии Кудряшова Е.С.</p>	<p>27.04.2021г.</p>	
<p>Заседание десятое 2020-2021 уч. года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к итоговой государственной аттестации выпускников 2021 года. 2. Результаты тестирования студентов во 2-ом семестре 2020/2021 учебного года с целью обеспечения оценки сформированности компетенций. 3. Разное. 	<p>Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Зав. кафедрами</p>	<p>25.05.2021г.</p>	
<p>Заседание одиннадцатое 2020-2021 уч. года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы на должности профессорско-преподавательского состава по кафедрам УрТИСИ СибГУТИ. 2. Предварительные результаты ГИА студентов УрТИСИ СибГУТИ. 3. О внесении изменений в Положение о планировании педагогической нагрузки ППС в УрТИСИ СибГУТИ. 	<p>Минина Е.А., Никитина О.В. Плотникова Е.Л.</p> <p>Чиркова А.А.</p>	<p>29.06.2021г.</p>	
<p>Заседание первое 2021-22 уч. года</p> <p>1. Утверждение планов работы УрТИСИ СибГУТИ на 2021-2022 учебный год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 план внутривузовского контроля (ВВК); 1.2 план работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК); 1.3 план работы ученого совета; 1.4 планов работы факультетов на 2021-2022 учебный год. <p>2. Разное: об утверждении размеров стипендии с 01.09.2021 г.</p>	<p>Белякова А.Н. Карачарова М.П.</p> <p>Карачарова М.П. Плотникова Е.Л., Жураковская В.И. Чукина Н.В.</p>	<p>28.09.2021г.</p>	
<p>Заседание второе 2021-22 уч. года</p>		<p>26.10.2021г.</p>	

<p>1. Отчет о работе приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ по организации набора 2021 года.</p> <p>2. Отчеты кафедр о результатах учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы</p> <p>3. Разное.</p>	<p>Плотникова Е.Л.</p> <p>Зав. кафедрами</p>		
<p>Заседание третье 2021-22 уч. года</p> <p>1. Отчет о выполнении госбюджетной НИР научно-исследовательской лабораторией в 2021 году.</p> <p>2. Итоги выполнения требований учебной дисциплины преподавателями и студентами ФИИиУ в 1-ом семестре 2021/2022 учебного года.</p> <p>3. Разное.</p>	<p>Руководитель НИЛ</p> <p>Плотникова Е.Л., Чиркова А.А.</p>	<p>30.11.2021г.</p>	
<p>Заседание четвертое 2021-22 уч. года</p> <p>1. Утверждение отчетов по научно-исследовательской работе УрТИСИ СибГУТИ, выполненной за счет средств от приносящей доход деятельности, за 2021 год.</p> <p>2. Итоги государственной аттестации 2021 года.</p> <p>3. Разное.</p>	<p>Карачарова М.П.</p> <p>Белякова А.Н.</p>	<p>28.12.2021г.</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. План работы научно-методического совета

План работы научно-методического совета УрТИСИ СибГУТИ

Проводимое мероприятие	Ответственный за подготовку	Дата проведения	Отм. о вып.
1	2	3	4
Заседание второе 2020-2021 уч. года 1. Контрольные цифры приема на 2021/2022 уч. год . 2. Организация профориентационной работы в институте в 2020/2021 уч. году. 3. Разное.	Белякова А.Н. Плотникова Е.Л.	21.01.2021г.	
Заседание третье 2020-2021 уч. года 1. О выполнении приказа о разработке УМК для 2 года обучения по реализуемым ОПОП по очной и заочной формам обучения. 2. Разное.	Карачарова М.П.	25.03.2021г.	
Заседание четвертое 2020-2021 уч. года 1. Об основных итогах работы научно-методического совета в 2020-2021 уч.г. и задачи на 2021-2022 уч. г. 2. Отчет о работе научно-методических комиссий института. 3. Об организации нового набора в УрТИСИ СибГУТИ в 2021 году. 4. Разное.	Карачарова М.П. Председатели НМК Плотникова Е.Л.	25.06.2021г.	
Заседание первое 2021-2022 уч. года 1. Основные задачи УрТИСИ СибГУТИ на 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение состава научно-методического совета на 2020-2021 уч. год. 2. Разное.	Минина Е.А. Карачарова М.П.	15.09.2021г.	