

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и
информатики»
(СибГУТИ)

УТВЕРЖДЕНО

приказом СибГУТИ

«22» апреля 2021г. № 13/100-21

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг по основным и дополнительным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (СибГУТИ)

1.2. Настоящее Положение обязательно для применения всеми структурными подразделениями Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом СибГУТИ.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Исполнитель» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее СибГУТИ);

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, заказывающее Исполнителю для себя или иных лиц платные образовательные услуги и обязующееся оплатить их на основании договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, непосредственно получающее образовательные услуги и осваивающее образовательную программу;

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании и (или) договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение (далее - договор).

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом СибГУТИ.

1.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется СибГУТИ в соответствии с уставными целями и Планом финансово-хозяйственной деятельности СибГУТИ текущего финансового года.

1.7. СибГУТИ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о

предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. СибГУТИ не вправе оказывать платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Перечень платных образовательных услуг, предоставляемых СибГУТИ

2.1. В соответствии с Уставом, СибГУТИ оказывает следующие платные образовательные услуги:

- по основным общеобразовательным программам – образовательные программы среднего общего образования;
- по основным образовательным программам среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- по основным программам профессионального обучения-программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.2. СибГУТИ реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с видом, уровнем и (или) направленностью программам (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.5. Заказчик и(или) обучающийся, получающий на условиях договора платные образовательные услуги, имеет равные права (что за исключением возможности претендовать на стипендию) и обязанности со студентами (слушателями, аспирантами), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.6. По результатам обучения по образовательным программам обучающийся получает соответствующий документ об образовании:

2.6.1. Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

1) *среднее профессиональное образование* подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании;

2) *высшее образование*:

-бакалавриат подтверждается дипломом бакалавра;

-специалитет подтверждается дипломом специалиста;

-магистратура подтверждается дипломом магистра;

-подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подтверждается дипломом об окончании аспирантуры.

2.6.2. Документ о квалификации:

дополнительное профессиональное образование подтверждается документом о квалификации:

- удостоверением о повышении квалификации (при освоении программы не менее 16 часов)

- дипломом о профессиональной переподготовке (при освоении программы не менее 250 часов);

- сертификатом (при освоении программы менее 16 часов или раздела программы (модуля)).

2.6.3. Присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

2.6.4. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

2.6.5 Изучение специальных курсов, занятия по углубленному изучению предметов за рамками объемов образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами, подтверждается сертификатом.

2.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим образовательную программу не в полном объеме и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную

деятельность, выдается справка об обучении, установленной в СибГУТИ формы.

2.8. Не допускается взимание платы за вступительные испытания, оформление документов при проведении вступительных испытаний, процедуру зачисления, перевода из другого или в другое учебное заведение, с одной формы обучения на другую, одной образовательной программы на другую, за прохождение промежуточной аттестации, за прохождение итоговой государственной аттестации, восстановление в университете.

3. Информация об оказании платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора на оказание платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены статьей 9 Закона РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 и Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

4.1. Условия приема абитуриентов на места с оплатой обучения ежегодно включаются в Правила приема в СибГУТИ, утверждаемые ректором университета.

4.2. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об образовании и (или) договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор). Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

4.3. Договор между СибГУТИ и физическим лицом заключается на основании заявления (согласия) заказчика и (или) обучающегося;

Договор между СибГУТИ и юридическим лицом заключается на основании заявления (согласия) обучающегося, а также гарантийного письма заказчика с указанием его реквизитов.

4.4. По договорам с обучающимися, не достигшими 18 лет, при заключении договора заказчиком выступает один из законных представителей (родителей, усыновителей, попечителей). Либо законный представитель предоставляет это право по нотариально удостоверенной доверенности другому лицу.

4.5. Договор оформляется на весь период обучения. Срок действия договора определяется на основании нормативных сроков освоения образовательной программы в соответствии с государственным образовательным стандартом и лицензией, либо в установленном порядке индивидуальным планом обучения.

4.6. Договор заключается в простой письменной форме:

- в двух экземплярах для физических лиц между исполнителем и заказчиком/обучающимся (физическим лицом). Один экземпляр договора хранится в структурном подразделении СибГУТИ, ответственном за учет договоров, второй – у заказчика/обучающегося;

- в трех экземплярах для юридических лиц между исполнителем, заказчиком и обучающимся (юридическим лицом).

Один экземпляр договора хранится в структурном подразделении СибГУТИ, ответственном за учет договоров, второй – у заказчика, третий – у обучающегося.

4.7. Договор от имени исполнителя подписывается ректором или уполномоченным им должностным лицом по доверенности.

4.8. При восстановлении обучающегося в число студентов университета на места с оплатой обучения заключается новый договор.

4.9. Договор содержит следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименование исполнителя - юридического лица;
б) место нахождения;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося, адрес электронной почты (e-mail);

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты. Под стоимостью образовательных услуг понимается размер оплаты за обучение для обучающегося;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) вид документа, выдаваемый лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации;
- п) порядок изменения и расторжения договора;
- р) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.11. Формы договоров утверждаются приказом ректора СибГУТИ в соответствии с примерными формами договоров, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте СибГУТИ на дату заключения договора.

4.13. Договор оформляется и регистрируется в структурном подразделении СибГУТИ, ответственном за учет договоров. Срок хранения договоров определяется согласно сводной номенклатуре дел Университета.

4.14. Контроль за выполнением договорных обязательств осуществляется совместно управлением бухгалтерского учета и финансового контроля и

уполномоченным структурным подразделением Университета, а также структурным подразделением, за которым закреплен Обучающийся.

4.15. Порядок заключения договоров по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) осуществляется в соответствии с Положением о дополнительном профессиональном образовании в СибГУТИ.

5. Порядок изменения договора

5.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия договора могут быть изменены в случае:

- перевода обучающегося с факультета на факультет;
- изменения специальности, направления, профиля в пределах одного факультета;
- изменения формы обучения;
- уменьшения или увеличения срока обучения;
- изменения стоимости обучения;
- смены заказчика;
- в других случаях, предусмотренных законом и (или) договором.

В случае перевода Обучающегося с факультета на факультет или при изменении формы обучения оформляется новый договор, при этом стоимость обучения устанавливается в соответствии со стоимостью, утвержденной приказом по направлению подготовки, специальности и формы обучения, на которую переводится Обучающийся. Остальные изменения условий договора оформляются дополнительным соглашением в том же порядке, что и договор на основании письменного заявления заказчика или обучающегося.

При смене заказчика, дополнительное соглашение оформляется на основании письменных заявлений предыдущего и будущего заказчиков.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Договор может быть досрочно расторгнут:

6.1.1. По соглашению Сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке по инициативе СибГУТИ в следующих случаях:

- применение к заказчику/обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение заказчиком/обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине заказчика/обучающегося его незаконное зачисление в СибГУТИ;
- просрочка оплаты платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика/обучающегося.

6.1.3. В одностороннем порядке по инициативе заказчика в следующих случаях:

- невыполнения исполнителем условий договора;
- по собственному желанию заказчика/ обучающегося;
- в случае перевода заказчика/обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в других случаях, предусмотренных законом.

6.1.4. При переводе заказчика/обучающегося для освоения образовательной программы на финансовое обеспечение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.2. При расторжении договора по инициативе заказчика, приказ об отчислении обучающегося издается на основании заявления заказчика либо заявления обучающегося, которое визируется руководителем структурного подразделения, за которым закреплен заказчик/обучающийся, при письменном подтверждении отделом коммерческого обучения и маркетинга или руководством межрегионального учебного центра переподготовки специалистов (далее МУЦПС) отсутствия или наличия задолженности по оплате за обучение.

6.3. Расторжение договора по инициативе СибГУТИ производится на основании представления руководителя структурного подразделения, за которым закреплен заказчик/обучающийся, после чего издается приказ об отчислении заказчика/обучающегося, о чем заказчику направляется уведомление.

6.4. Заказчик/обучающийся, имеющий задолженность по оплате за обучение подлежит отчислению за просрочку оплаты платных образовательных услуг в одностороннем порядке.

6.4.1 Отчисление студента **очной формы** обучения за неоплату обучения осуществляется следующим образом:

- отдел коммерческого обучения и маркетинга не позднее 3-ех дней с начала семестра передает деканам факультетов по 2 экземпляра уведомлений на каждого студента, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг, о наличии у него задолженности по оплате обучения. В уведомлении указывается сумма задолженности, срок ее погашения, а также действия университета в отношении студента в случае непогашения задолженности в указанный срок. В эти же сроки сотрудники отдела коммерческого обучения и маркетинга посредством

телефонного обзвона (передача телефонограммы) оповещают родителей (Заказчиков по договору) данных студентов о наличии задолженности по оплате, сроках ее погашения и действия университета в отношении студента в случае непогашения задолженности в указанный срок. Факт состоявшегося оповещения по телефону фиксируется в Журнале регистрации передачи телефонограмм, который формируется и ведется в отделе коммерческого обучения и маркетинга.

- в 5-ти дневный срок деканы вручают студентам уведомления под роспись и один экземпляр подписанного уведомления возвращают в отдел коммерческого обучения и маркетинга.

- если оплата за обучение не произведена в срок, указанный в уведомлении, врученном студенту, отдел коммерческого обучения и маркетинга заказным письмом с уведомлением о вручении направляет уведомление родителю (Заказчику по договору) студента. В данном уведомлении также указывается сумма задолженности, срок ее погашения, действия университета в отношении студента в случае непогашения задолженности в указанный срок. Срок погашения задолженности в данном уведомлении устанавливается не более одного месяца с начала семестра. В случае непогашения задолженности в срок, указанный в уведомлении, отдел коммерческого обучения и маркетинга готовит служебную записку на имя руководителя структурного подразделения, за которым закреплен заказчик/обучающийся на отчисление студентов, не оплативших обучение.

6.4.2. Отчисление студента **заочной формы** обучения за неоплату обучения осуществляется следующим образом:

- отдел коммерческого обучения и маркетинга не позднее 3-ех дней с начала семестра посредством телефонного обзвона (передача телефонограммы) оповещают Заказчиков о наличии задолженности по оплате, сроках ее погашения и действия университета в отношении заказчика в случае непогашения задолженности в указанный срок. Факт состоявшегося оповещения по телефону фиксируется в Журнале регистрации передачи телефонограмм, который формируется и ведется в отделе коммерческого обучения и маркетинга.

-если оплата за обучение не произведена в 15-ти дневный срок, отдел коммерческого обучения и маркетинга/МУЦПС заказным письмом с уведомлением о вручении направляет студентам заочной формы обучения уведомление о наличии у него задолженности по оплате обучения. В уведомлении указывается сумма задолженности, срок ее погашения, а также действия университета в отношении студента в случае непогашения задолженности в указанный срок.

В случае непогашения задолженности в течение месяца с начала семестра отдел коммерческого обучения и маркетинга готовит служебную записку на имя руководителя структурного подразделения, за которым закреплен заказчик/обучающийся на отчисление студентов, не оплативших

обучение, МУЦПС готовит служебную записку на отчисление студентов, не оплативших обучение.

6.4.3. Договор об оказании платных образовательных услуг считается расторгнутым с даты отчисления студента, указанной в приказе. Выписка из приказа об отчислении направляется заказчику заказным письмом с уведомлением в течение 3 дней со дня подписания приказа. В случае неоплаты заказчиком оказанных услуг в течение 15 дней с даты отчисления, дебиторская задолженность, возникшая на эту дату, взыскивается в судебном порядке. Уклонение обучающегося от получения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе неявка обучающегося на занятия, не является основанием для освобождения заказчика/обучающегося от оплаты услуг, оказанных Исполнителем.

6.5. При расторжении договора по инициативе одной из сторон, оплате заказчиком подлежат фактически понесенные расходы СибГУТИ в период действия договора. Размер фактических расходов определяется пропорционально количеству дней с даты зачисления до даты отчисления Заказчика, исходя из размера оплаты образовательных услуг, предусмотренного договором и дополнительными соглашениями к нему.

6.6. В случае досрочного расторжения договора остаток денежных средств подлежит возврату за вычетом фактически понесенных расходов до дня отчисления обучающегося в десятидневный срок после издания приказа об отчислении. Размер фактически понесенных расходов определяется в соответствии с п.6.5.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг исполнитель и заказчик, потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик/потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения размера оплаты за оказанные платные образовательные услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения размера оплаты за обучение для обучающегося;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8. Порядок оплаты образовательных услуг

8.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается Ученым советом СибГУТИ в российской денежной валюте и утверждается приказом ректора Университета.

8.2. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается на каждый учебный год и индексации в течение этого года не подлежит.

Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения. Расчет стоимости платных образовательных услуг осуществляется планово-финансовым отделом.

8.3. Увеличение размера оплаты за платные образовательные услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения размера оплаты за обучение для обучающегося с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Изменение размера оплаты за обучение для обучающегося оформляется дополнительным соглашением к договору и является неотъемлемой его частью.

8.4. Оплата образовательных услуг юридическими и физическими лицами производится в сроки и в порядке, установленные в договоре перечислением денежных средств на расчетный счет СибГУТИ.

8.5. Оплата за платные образовательные услуги может осуществляться за счет средств материнского капитала или образовательного кредита.

8.6. Оплата за обучение производится по семестрам: для первого курса в срок не позднее, чем за 10 дней до начала занятий – за первый семестр и до 01 февраля – за второй семестр соответствующего учебного года. За каждый следующий учебный год оплата по семестрам производится в срок до 01 сентября – за первый семестр и до 01 февраля – за второй семестр соответствующего учебного года.

Оплата за обучение с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется до начала семестра в соответствии с графиками обучения студентов.

В исключительных случаях по заявлению заказчика / обучающегося, ректор может предоставить отсрочку (рассрочку) оплаты с указанием даты погашения задолженности, которая оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью данного договора.

8.7. Заказчик вправе произвести оплату по договору за весь срок обучения без последующей индексации.

8.8. Оплата за обучение может производиться третьими лицами и считается произведенной за заказчика/обучающегося в случае наличия в платежном документе необходимых и достаточных данных считать оплату произведенной заказчиком/обучающимся.

8.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводится исполнителем до сведения заказчика и (или) обучающегося.

8.10. Переход обучающихся с договорной основы обучения на бюджетную проводится в соответствии с действующим законодательством и локальными актами СибГУТИ.