

Федеральное агентство связи
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) ФГБОУ ВО
"Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики"
в г. Екатеринбурге (УрТИСИ СибГУТИ)



Согласовано
Начальник УУ

«01» 09 А.Н. Белякова 2020 г.



Утверждаю
Директор УрТИСИ СибГУТИ

«01» 09 Е.А. Минина 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «**Экология**»

для основной профессиональной образовательной программы по направлению
11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи,
направленность (профили) – Инфокоммуникационные технологии в услугах связи;

Технологии и системы оптической связи;

Транспортные сети и системы связи,

Инфокоммуникационные сети и системы,

Системы радиосвязи, мобильной связи и радиодоступа,

квалификация – бакалавр,

форма обучения – очная/заочная,

год начала подготовки (по учебному плану) – 2019

Екатеринбург – 2020

Рабочая программа дисциплины «Экология» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 11.03.02 Информационные технологии и системы связи и Положением об организации и осуществления в СибГУТИ образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Программу составил:

Доктор технических наук, профессор

 /В.С. Цепелев /
подпись

Старший преподаватель

 /А.А. Лихачева /
подпись

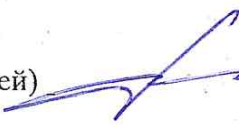
Утверждена на заседании кафедры 1 от 1.09.20, протокол № 1

Заведующий кафедрой ИТ и МС(разработчика)  / Н.В. Будылдина /
подпись

« 1 » 09 2020 г.

Заведующий кафедрой ИТ и МС (выпускающей)  / Н.В. Будылдина /
подпись

« 1 » 09 2020 г.

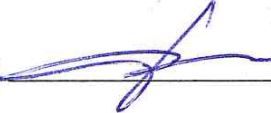
Заведующий кафедрой МЭС (выпускающей)  / Е.И. Гниломедов /
подпись

« 1 » 09 2020 г.

Согласовано

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП)  / Н.В. Будылдина /
подпись

« 1 » 09 2020 г.

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП)  / Е.И. Гниломедов /
подпись

« 1 » 09 2020 г.

В зависимости от формы обучения

Согласовано

И.о. декана ФИИиУ
подпись

« 1 » 09 2020 г.

 /Е.Л. Плотникова/

И.о. декана ФНО

подпись

« 1 » 09 2020 г.

 /В.И. Жураковская/

Основная и дополнительная литература, указанная в п.6 рабочей программы, имеется в наличии в библиотеке института и ЭБС.

Зав. библиотекой

 /С.Г. Торбенко/
подпись

Федеральное агентство связи
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) ФГБОУ ВО
"Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики"
в г. Екатеринбурге (УрТИСИ СибГУТИ)



Согласовано
Начальник УУ

А.Н. Белякова

«__»__ 20__ г.

Утверждаю
Директор УрТИСИ СибГУТИ

Е.А. Минина

«__»__ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «**Экология**»

для основной профессиональной образовательной программы по направлению
11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи,
направленность (профили) – Инфокоммуникационные технологии в услугах связи;
Технологии и системы оптической связи;
Транспортные сети и системы связи,
Инфокоммуникационные сети и системы,
Системы радиосвязи, мобильной связи и радиодоступа,
Коммерческая деятельность в инфокоммуникациях
квалификация – бакалавр,
форма обучения – очная/заочная,
год начала подготовки (по учебному плану) – 2019

Рабочая программа дисциплины «Экология» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи и Положением об организации и осуществления в СибГУТИ образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Программу составили:

Доктор технических наук, профессор _____ /В.С. Цепелев /
подпись

Старший преподаватель _____ /А.А.Лихачева/
подпись

Утверждена на заседании кафедры _____ от _____, протокол № ____

Заведующий кафедрой ИТ и МС(разработчика) _____ / Н.В. Будылдина /
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

Заведующий кафедрой ИТ и МС (выпускающей) _____ / Н.В. Будылдина /
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

Заведующий кафедрой МЭС (выпускающей) _ _____ / Е.И.Гниломедов /
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

Согласовано

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП) _____ / Н.В. Будылдина /
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП) _____ / Е.И.Гниломедов /
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

В зависимости от формы обучения

Согласовано

И.о. декана ФИИиУ _____ /Е.Л. Плотникова/
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

И.о. декана ФНО _____ /В.И. Жураковская/
подпись

« ____ » _____ 2020 г.

Основная и дополнительная литература, указанная в п.6 рабочей программы, имеется в наличии в библиотеке института и ЭБС.

Зав. библиотекой _____ /С.Г. Торбенко/
подпись

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана. Шифр дисциплины в учебном плане – *Б1.О.15*.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Предшествующие дисциплины и практики	Социология и право
Дисциплины и практики, изучаемые одновременно с данной дисциплиной	
Последующие дисциплины и практики	Нормативно-правовая база профессиональной деятельности, Организация и управление предприятием
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
Предшествующие дисциплины и практики	
Дисциплины и практики, изучаемые одновременно с данной дисциплиной	
Последующие дисциплины и практики	Безопасность жизнедеятельности

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать освоение следующих компетенций по дескрипторам «знания, умения, владения», соответствующие тематическим разделам дисциплины, и применимые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;
- основные методы оценки разных способов решения задач;
- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

Уметь:

- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;
- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;

- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.

Владеть:

- методиками разработки цели и задач проекта;
- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;
- навыками работы с нормативно-правовой документацией.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Знать

- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;
- причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;
- принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.

Уметь

- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;
- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;
- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;

Владеть

- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;
- навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 4 семестре, составляет 3 зачетные единицы.

По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Виды учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		4
Аудиторная работа (всего)	52/1,44	52
В том числе в интерактивной форме	6/0,16	6
Лекции (ЛК)	18/0,5	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	34/0,94	34
Самостоятельная работа студентов (всего)	47/1,3	47
Проработка лекций	17/0,47	17
Подготовка к практическим занятиям и оформление отчетов	15/0,42	15
Подготовка к лабораторным занятиям и оформление отчетов	15/0,42	15
Выполнение курсовой работы	-	-
РГР**	-	-
Подготовка и сдача зачета	-	-
Контроль	9/0,25	9
Общая трудоемкость дисциплины, часов	108/3	108

Одна зачетная единица (ЗЕ) эквивалентна 36 часам.

3.2 Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 4 курсе, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Виды учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр	
		1	2
Аудиторная работа (всего)	14/0,38	6	8
В том числе в интерактивной форме	8	2	6
Лекции (ЛК)	6/0,16	4	2
Лабораторные работы (ЛР)			
Практические занятия (ПЗ)	8/0,22	2	6
Самостоятельная работа студентов (всего)	90/2,5	30	60
Проработка лекций	30/0,83	10	20
Подготовка к практическим занятиям и оформление отчетов	50/1,39	20	30
Подготовка к лабораторным занятиям и оформление отчетов			
Выполнение курсовой работы	-	-	-
РГР		-	-
Подготовка и сдача зачета	10/0,27	-	10
Контроль	4/0,11	-	4
Общая трудоемкость дисциплины, часов	108/3	36	72

Одна зачетная единица (ЗЕ) эквивалентна 36 часам.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Содержание лекционных занятий

№ раздела дисциплины	Наименование лекционных тем (разделов) дисциплины и их содержание	Объем в часах		
		О	З	Зд
1	Раздел 1 Общие вопросы экологии. Предмет и задачи экологии как науки. Структура современной экологии. Методы экологических исследований. Экология и другие науки. Моделирование природных явлений и климатических процессов.	2	0,4	
2	Раздел 2 Биоэкология Тема 2.1 Организм и среда обитания Условия и ресурсы среды, экологические факторы. Основные среды обитания на нашей планете. Приспособление организмов к условиям жизни (аутэкология). Закон толерантности В.Шелфорда, пределы выносливости, эврибионты, стенобионты. Экологическая ниша. Особенности экологической ниши человека.	1	0,6	
2	Тема 2.2 Экология популяций Демэкология, свойства популяционной группы: плотность,	1	0,4	

	численность, рождаемость, смертность. Возрастная структура популяции, возрастной спектр. Динамика популяций, типы роста популяции. Колебания численности популяции, явление саморегуляции численности.			
2	Тема 2.3 Организация и экология сообществ. Биоценоз или сообщество, его структура. Синэкология, видовая, морфологическая и трофическая структура сообщества. Продуцирование биомассы. Биологический круговорот вещества и энергии, продуценты, консументы, редуценты. Энергетический баланс биоценоза. Пирамида чисел Элтона.	1	0,4	
2	Тема 2.4 Энергетика экосистем. Экологическая сукцессия Экосистема, биогеоценоз и его структура. Динамика и стабильность экосистем. Экологическая сукцессия, автотрофная, гетеротрофная и климаксная экосистемы. Продолжительность сукцессий, первичная и вторичная сукцессии, гомеостаз. Типы сукцессионных изменений, значение сукцессий.	1	0,4	
3	Раздел 3 Биосфера и ее эволюция, ноосфера Тема 3.1 Границы биосферы, её структура. Учение академика В.И.Вернадского о биосфере. Потоки энергии в биосфере. Озоновый экран. Закон незаменимости биосферы. Состав атмосферы и ее строение. Гидросфера, запасы воды, способы очистки воды. Почва, ее структура, экологические функции почв. Способы сохранения биологического разнообразия в биосфере.	2	0,6	
3	Тема 3.2 Экология человека. Влияние качества жизни на здоровье человека. Ноосфера как высшая стадия развития биосферы. Рост народонаселения Земли, демографический взрыв. Понятие качества жизни. Влияние химических, физических и биологических факторов на организм человека. Влияние качества окружающей среды на генофонд человечества. Проблемы улучшения качества окружающей среды и здоровья человечества.	2	0,4	
4	Раздел 4 Антропогенные воздействия на биосферу Тема 4.1 Загрязнение среды как результат интенсификации производства. Развитие производительных сил общества; увеличение массы веществ и материалов, вовлекаемых в хозяйственный оборот. Понятие «загрязнения» окружающей среды, основные источники загрязнения. Твердые бытовые отходы и способы их утилизации.	1	0,4	
4	Тема 4.2. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами. Проблемы истощения и разрушения озонового слоя атмосферы Земли, истощение энергетических ресурсов, “парниковый” эффект, кислотные дожди. Радиоактивность окружающей человека среды.. Источники ионизирующих излучений в биосфере. Экологические кризисы и катастрофы. Причины экологического кризиса и пути выхода из него.	1	0,4	
4	Тема 4.3. Электромагнитная экология и здоровье человека. Электромагнитное загрязнение окружающей среды. Естественные и искусственные магнитные поля (ЭМП) электромагнитные поля радиочастот и бытовых электроприборов. Биологическое действие электромагнитных полей. Электромагнитное поле компьютера, его наиболее вредные факторы и их влияние на организм человека. Способы снижения влияния вредных факторов электромагнитных полей на здоровье человека.	1	0,4	
5	Раздел 5 Природные ресурсы и рациональное	1	0,4	

	природопользование Тема 5.1. Рациональное использование природных ресурсов. Классификация природных ресурсов. Проблемы использования и воспроизводства природных ресурсов, их взаимосвязь с размещением производства. Пищевые ресурсы человечества, проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции. Водные ресурсы, минеральные ресурсы, энергетические ресурсы и альтернативная энергетика. Проблемы сохранения человеческих ресурсов.			
5	Тема 5.2. Экологический мониторинг. Природоохранные территории. Понятие экологического мониторинга, функции экологического мониторинга. Масштабы и методы мониторинга. Система мониторинга в Уральском регионе. Природоохранные территории: биосферные заповедники, национальные парки, заказники, памятники природы.	1	0,4	
6	Раздел 6 Правовые и социальные вопросы природопользования Тема 6.1. Социальная экология. Социоприродные экосистемы. Экологические функции государства и права. Источники экологического права. История Российского природоохранного законодательства. Экологическое законодательство. Закон “Об охране окружающей среды” 2002года. Формы и объекты охраны природы. Экологическая экспертиза. Стратегия устойчивого развития социоприродной экосистемы. Социально – демографическая политика в России.	1	0,4	
6	Тема 6.2 Концепция устойчивого развития биосферы. Международное природоохранное сотрудничество. Участие России в деятельности международных природоохранных организаций. Новые эколого - экономические подходы к природоохранной деятельности; отказ от потребительского отношения к природе, экологическое воспитание и образование. Международное экологическое сотрудничество на современном этапе.	2	0,4	
ВСЕГО		18	6	

4.2 Содержание лабораторных занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ, практических занятий	Объем в часах		
			О	З	Зд
1	1	Организм и среда обитания	2	2	
2	2	Экология популяций. Энергетика экосистем.	4	-	
3	3	Биосфера и её эволюция. Ноосфера	4	2	
4	4	Антропогенные факторы и их влияние на организм человека	4	-	
5	4	Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными материалами	4	-	
6	5	Рациональное природопользование	4	-	
7	5	Экологический мониторинг и природоохранные территории	4	-	
8	6	Социальная экология. Оценка качества окружающей природной среды	4	2	
9	6	Глобальные экологические проблемы	4	2	
ВСЕГО			34	8	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИННОВАЦИОННЫХ ФОРМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ¹

Преподавание дисциплины базируется на результатах научных исследований, проводимых УрТИСИ СибГУТИ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

№ п/п	Тема	Объем в часах*		Вид учебных занятий	Используемые инновационные формы занятий
		О	З		
1	Биосфера и ее эволюция, ноосфера	2	-	лекция	Лекция-визуализация, с применением мультимедийного оборудования
2	Антропогенные факторы и их влияние на организм человека	4	4	Практическая работа	Расчеты, ситуационные задачи
3	Экологический мониторинг и природоохранные территории	-	4	Практическая работа	Расчеты, ситуационные задачи
ВСЕГО		6	8		

* Не меньше интерактивных часов

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Список основной литературы

1. Стадницкий Г.В. Экология [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Стадницкий Г.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: ХИМИЗДАТ, 2014.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/.ru/22548>.
2. Карпенков С.Х. Экология [Электронный ресурс]: учебник/ Карпенков С.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/.ru/21892>
3. Колесников С. И. Экологические основы природопользования: учебник / С. И. Колесников .- 3-е изд.- М.: Дашков и К, 2011
4. Николайкин Н. И. Экология : учеб. для вузов / Н. И. Николайкин, Н. Е. Николайкина, О. П. Мелехова.- 7-е изд., стереотип.- М.: Дрофа, 2009

6.2 Список дополнительной литературы

1. Тулякова О.В. Экология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тулякова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 181 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/.ru/21904>.
2. Гранатов Г.Г. Концепции современного естествознания (система основных понятий). — Москва: Флинта 2013 г.— 576 с. — Электронное издание.
3. Челноков А.А. Основы экологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Челноков А.А., Ющенко Л.Ф., Жмыхов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2012.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/.ru/20248>
4. Челноков А.А. Основы экологии. — Минск: Вышэйшая школа 2012 г.— 543 с. — Электронное издание.
5. Карташев А.Г. Радиоэкология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Карташев А.Г.—

¹ Учесть развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011.— 161 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/.ru/13865>.

6. Валова В.Д. (Копылова). Экология: Учебник, 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИТК «Дашков и К°», 2010 г. — 360 с. — Электронное издание. — МО РФ.

7. Коробкин В. И. Экология : учеб. для вузов / В. И. Коробкин, Л. В. Передельский.- 12-е изд., перераб. и доп.- Ростов н/Д : Феникс, 2007

6.3 Информационное обеспечение (в т.ч. интернет- ресурсы).

1. <http://aup.uisi.ru/lib/> - Электронный каталог АБК ASBOOK
2. <http://ibooks.ru/> - Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру» (ibooks)
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
4. <http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека elibrary
5. <http://www.informio.ru/> - Электронный справочник «Информио»
6. <http://lib.sibsutis.ru/libs.php> - Полнотекстовая базы данных УМП СибГУТИ
7. <http://www.neicon.ru/> - Архивы иностранных научных журналов на платформе НЭИКОН

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТРЕБУЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лекционная аудитория	Лекционные занятия	– компьютер; – мультимедийный проектор; – экран; – доска.
Компьютерный класс	Практические занятия	- персональные компьютеры, работающие под управлением операционной системы семейства Microsoft Windows, включенными в единую локальную сеть с выходом в Интернет;
Помещение для самостоятельной работы	самостоятельная работа	

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ²

8.1 Подготовка к лекционным, практическим и лабораторным занятиям

На лекциях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание научных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Целесообразно сначала понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно оставлять поля, на которых при самостоятельной работе с конспектом можно сделать дополнительные записи и отметить непонятные вопросы. Конспект лекции лучше подразделять на пункты в соответствии с вопросами плана лекции, предложенными преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Во время лекции можно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью освоения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. Подготовка к практическим занятиям следует начинать с ознакомления плана практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучении основной и дополнительной литературы. Новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучений курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнении практических заданий и контрольных работ. Целесообразно начать с изучения основной литературы в части учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу научных монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках дисциплины, а также официальных Интернет-ресурсов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

При работе с литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

² Целью методических указаний является обеспечение обучающимся оптимальной организации процесса изучения дисциплины.

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать устно и письменно, основную идею сообщения;
- сопоставлять план, формулировать тезисы;
- готовить доклады и презентации к ним;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре в группе) взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться словарями и др.

8.2 Самостоятельная работа студентов

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Подготовка к лекционным занятиям включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к получению новых знаний и овладению навыками.

Самостоятельная работа по внеаудиторное время состоит из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- изучение нормативно-правовых актов; - решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

8.3 Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендуемую литературу;
- составлять краткие конспекты ответов (планы ответов).

Рабочая программа дисциплины «_____» на 2019/2020 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № _____ от _____.

Заведующий кафедрой _____ /Н.В. Будылдина /

Рабочая программа дисциплины «_____» на 2020/2021 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № _____ от _____.

Заведующий кафедрой _____ / Н.В. Будылдина /

Рабочая программа дисциплины « _____ » на 2021/2022 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № _____ от _____.

И.о. зав.кафедрой / Л.Н.Евдакова /

Рабочая программа дисциплины « _____ » на 20 ____ /20 ____ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ____ от _____.

И.о. зав.кафедрой / /

Рабочая программа дисциплины « Экономика » на 2020/2021 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры ИТМ протокол № 1 от 01.09.20.

Заведующий кафедрой [подпись] / Н.В. Будылдина /

Рабочая программа дисциплины « Экономика » на 2021/2022 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры ИТМ протокол № 1 от 01.09.21.

Заведующий кафедрой [подпись] / Н.В. Будылдина /

Рабочая программа дисциплины « _____ » на 20__/20__ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ____ от _____.

Заведующий кафедрой _____ / Н.В. Будылдина /

Рабочая программа дисциплины « _____ » на 20__/20__ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ____ от _____.

Заведующий кафедрой _____ / Н.В. Будылдина /