

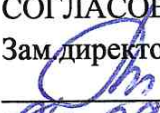
Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
Уральский технический институт связи и информатики (филиал)
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет
телекоммуникаций и информатики» в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



Уральский технический
институт связи
и информатики

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР


А.Н. Белякова

2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор УрТИСИ СибГУТИ

Е.А. Минина

«» 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «**Всеобщая история**»

для основной профессиональной образовательной программы по направлению

11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

направленность (профиль):

Коммерческая деятельность в инфокоммуникациях

квалификация – бакалавр


форма обучения – очная

год начала подготовки (по учебному плану) – 2021

Екатеринбург 2021

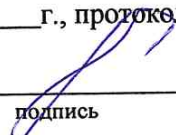
Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 11.03.02 Информационные технологии и системы связи и Положением об организации и осуществления в СибГУТИ образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Программу составил:
д.и.н., профессор кафедры ЭС


_____ /Н.И.Сухих/
подпись


Утверждена на заседании кафедры ЭС от 01.09.21 г., протокол № 1

И.о зав.кафедрой ЭС


_____ /Л.Н. Евдакова/
подпись


« 01 » 09 2021 г.

И.о зав.кафедрой ИТиМС


_____ /Н.В. Будылдина/
подпись


« _____ » _____ 2021 г.

И.о зав.кафедрой МЭС


_____ /Е.И. Гниломёдов/
подпись


« _____ » _____ 2021 г.

Согласовано
Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП)


_____ /Н.В. Будылдина/
подпись


« _____ » _____ 2021 г.

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП)


_____ /Е.И. Гниломёдов/
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

Согласовано
и.о. декана ФИИиУ


_____ /Е.Л. Плотникова/
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

и.о. декана ФНО


_____ /В.И. Жураковская/
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

Основная и дополнительная литература, указанная в п.6 рабочей программы, имеется в наличии в библиотеке института и ЭБС.

Зав. библиотекой


_____ /С.Г. Торбенко/
подпись

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
Уральский технический институт связи и информатики (филиал)
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет
телекоммуникаций и информатики» в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



Уральский технический
ИНСТИТУТ СВЯЗИ
и информатики

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УР

А.Н. Белякова

«__» _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор УрТИСИ СибГУТИ

Е.А. Минина

«__» _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «**Всеобщая история**»

для основной профессиональной образовательной программы по направлению

11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

направленность (профиль):

Коммерческая деятельность в инфокоммуникациях

квалификация – бакалавр

форма обучения – очная

год начала подготовки (по учебному плану) – 2021

Екатеринбург 2021

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи и Положением об организации и осуществления в СибГУТИ образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Программу составил:

д.и.н., профессор кафедры ЭС

_____ /Н.И.Сухих/
подпись

Утверждена на заседании кафедры ЭС от _____ г., протокол № _____

И.о зав.кафедрой ЭС

_____ / Л.Н. Евдакова /
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

И.о зав.кафедрой ИТиМС

_____ / Н.В. Будылдина /
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

И.о зав.кафедрой МЭС

_____ / Е.И. Гниломёдов /
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

Согласовано

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП) _____ / Н.В. Будылдина /
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

Ответственный по ОПОП (руководитель ОПОП) _____ / Е.И. Гниломёдов /
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

Согласовано

и.о. декана ФИИиУ

_____ /Е.Л. Плотникова/
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

и.о. декана ФНО

_____ /В.И. Жураковская/
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

Основная и дополнительная литература, указанная в п.6 рабочей программы, имеется в наличии в библиотеке института и ЭБС.

Зав. библиотекой

_____ /С.Г. Торбенко/
подпись

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к *обязательной части* учебного плана подготовки бакалавра по направлению 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи (профиль «Коммерческая деятельность в инфокоммуникациях»). Шифр дисциплины в учебном плане – *Б1.О.01*.

| | |
|---|---|
| УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | |
| Предшествующие дисциплины и практики | Отсутствуют |
| Дисциплины и практики, изучаемые одновременно с данной дисциплиной | Б1.О.04 Иностранный язык |
| Последующие дисциплины и практики | Б1.О.02 История России Б1.О.03 Философия Б1.О.22 Социология и право |

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать освоение следующих компетенций по дескрипторам «знания, умения, владения», соответствующие тематическим разделам дисциплины, и применимые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

– закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.

Уметь:

– понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Владеть:

– простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

– навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

3 ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы (72 часа, в том числе 34 часа аудиторных занятий (4 часа в интерактивной форме). По дисциплине предусмотрен *зачет*.

| | | |
|---------------------|-----------------------------|---------|
| Виды учебной работы | Всего часов/зачетных единиц | Семестр |
|---------------------|-----------------------------|---------|

| | КДВИК | 1 |
|---|----------------|----------------|
| Аудиторная работа (всего) | 34/0,94 | 34/0,94 |
| В том числе в интерактивной форме | 4/0,11 | 4/0,11 |
| Лекции (ЛК) | 16/0,44 | 16/0,44 |
| Практические занятия (ПЗ) | 18/0,5 | 18/0,5 |
| Самостоятельная работа студентов (всего) | 29/0,81 | 29/0,81 |
| Контроль | 9/0,25 | 9/0,25 |
| Проработка лекций | 9/0,25 | 9/0,25 |
| Подготовка к практическим занятиям и оформление отчетов | 20/0,55 | 20/0,55 |
| Выполнение курсовой работы (проекта) | – | – |
| Выполнение РГР | – | – |
| Подготовка и сдача зачета | 9/0,25 | 9/0,25 |
| Общая трудоемкость дисциплины, часов | 72/2 | 72/2 |

Одна зачетная единица (ЗЕ) эквивалентна 36 часам.

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Содержание лекционных занятий

| № раздела дисциплины | Наименование лекционных тем (разделов) дисциплины и их содержание | О |
|----------------------------|--|-----------|
| 1 | Теория и методология исторической науки. Предмет и задачи курса. Методология исторического исследования. Существующие концепции исторического развития. Принципы и методы исторической науки. Периодизация всеобщей истории. | 2 |
| 2 | Понятие и типология цивилизаций. Цивилизации Древнего мира. Первобытный мир и зарождение цивилизаций. Цивилизации Древнего мира: А) Цивилизации Древнего Востока; Б) Античные цивилизации. Великое переселение народов. | 2 |
| 3 | Средневековые цивилизации: Христианская Европа, Мусульманский мир. Христианская цивилизация. А) Европейский мир Б) Византийская православная цивилизация. Мусульманский мир. | 2 |
| 4 | История Нового времени (XVI – XVIII вв). Новое время: понятие и периодизация. Страны Европы в XVI – XVIII веках. Становление капиталистических отношений Реформация и контрреформация. Эпоха Просвещения. Абсолютизм в Европе. Европейские революции XVI – XVIII вв. Культура Нового времени. Традиционные общества Востока в XV – XVIII вв. | 2 |
| 5 | XIX век: начало перехода к индустриальному обществу. Промышленный переворот и индустриализация в странах Европы и США Международные отношения в XIX веке. Политическое развитие стран Запада. Развитие культуры в странах Запада. Особенности промышленного переворота в странах второго эшелона модернизации | 2 |
| 6 | Новейшая история. Мир в первой половине XX века. Монополистическая стадия развития капитализма: ее характерные черты. Экономика стран Западной Европы и США. Первая Мировая война: причины, характер, итоги. Страны Западной Европы и США в послевоенный период. Общемировой экономический кризис, пути выхода из него разных стран. Наступление фашизма и угроза новой Мировой войны. Страны Азии в 1918 -1939 гг. | 2 |
| 7 | Мир во второй половине XX века. Вторая Мировая война, ее итоги. Страны Западной Европы и США во второй половине XX века. «Холодная война» и ее последствия. Страны Азии в 1945 – 1991 гг. События 1989 - 1991 гг в странах Восточной Европы. Международные отношения во второй половине XX века. | 2 |
| 8 | Современный мир в конце XX – начале XXI вв. Глобализация как основная черта начала 21 века. Международные отношения и мировая политика в конце XX – начале XXI вв. | 2 |
| ВСЕГО | | 16 |

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование лабораторных работ, практических занятий | О |
|--------------|----------------------|--|-----------|
| 1 | 2 | Цивилизации Древнего Мира | 2 |
| 2 | 4 | Средневековая Европа и мусульманский мир | 4 |
| 3 | 5 | История нового времени. Начало перехода к индустриальному обществу | 4 |
| 4 | 7 | Мир в первой половине XX века | 2 |
| 5 | 7 | Вторая Мировая война | 2 |
| 6 | 7 | Мир во второй половине XX века | 2 |
| 7 | 8 | Современный мир в конце XX – начале XXI вв. | 2 |
| ВСЕГО | | | 18 |

5 ПЕРЕЧЕНЬ ИННОВАЦИОННЫХ ФОРМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Преподавание дисциплины базируется на результатах научных исследований, проводимых УрТИСИ СибГУТИ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

| № п/п | Тема | Вид учебных занятий | Используемые инновационные формы занятий | |
|--------------|--|---------------------|--|---|
| | | О | | |
| 1 | Понятие и типология цивилизаций Цивилизации Древнего мира. | 0,5 | Лекция-дискуссия, практическое занятие | Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия |
| 2 | Средневековые цивилизации: Христианская Европа, Мусульманский мир. | 0,5 | Лекция-дискуссия, практическое занятие | Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия |
| 3 | Мир во второй половине XX века. | 0,5 | Лекция-дискуссия, практическое занятие | Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия |
| 4 | Современный мир в конце XX – начале XXI вв. | 0,5 | Лекция-дискуссия, практическое занятие | Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия |
| ВСЕГО | | 4 | | |

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Список основной литературы

- 1) Самыгин П. С. и др. История.- Ростов-на-Дону: Феникс 2012 г.- 474 с.
- 2) Фортунатов В.В. История: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Для бакалавров – СПб: Питер, 2013. – 464 с.: илл.

3) Мартюшов Л.Н. Всеобщая История. [Электронный ресурс].

6.2 Список дополнительной литературы

1) Морозова О.М. Всемирная история : справочник / О. Морозова, С. Самыгин, Н. Стариков.- Изд. 2-е, стер.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.- 668 с.

6.3 Информационное обеспечение (в т.ч. интернет-ресурсы)

1 Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/library>.

2 Программное обеспечение Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.

3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

Информационные справочные системы:

1. Электронный каталог АБК ASBOOK, <http://aup.uisi.ru/lib/>.

2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks», <http://www.iprbookshop.ru/>.

3. Научная электронная библиотека eLibrary. <http://www.elibrary.ru>.

4. Полнотекстовая база данных УМП СибГУТИ. <http://ellib.sibsutis.ru>.

5. Архивы иностранных научных журналов на платформе НЭИКОН, <http://arch.neicon.ru/>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТРЕБУЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

| Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|--|---|---|
| Лекционная аудитория | Лекционные занятия | -49 – посадочных мест. -Интерактивная доска IQBoard - 1 шт. -Доска магнитно-маркерная 100*150 - 1 шт. -Ноутбук Lenovo G500 с выходом в сеть Internet -1 шт. -Мультимедийный проектор Beng MS504 - 1 шт. -Microsoft Windows 7. Коммерческое ПО, -Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Агент администрирования Kaspersky Security Center 10: Коммерческое ПО, -ПО для работы с интерактивной доской Returnstar Interactive Technology Group CO, Ltd от 20.12.2012г. |
| Кабинет для практических занятий | Практические занятия и самостоятельная работа | -10 – посадочных мест. -17 – рабочих мест. -Доска маркерная напольная 1500*1000 – 1 шт. -Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E – 17 шт. -Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E для преподавателя – 1 шт. -Проектор Toshiba Data Projector TDP-T45 – 1 шт. -Экран настенный 240*24 – 1 шт. |
| Помещение для самостоятельной работы | Самостоятельная работа | -10 – посадочных мест. -17 – рабочих мест. -Доска маркерная напольная 1500*1000 – 1 шт. -Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E – 17 шт. -Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E для преподавателя – 1 шт. -Проектор Toshiba Data Projector TDP-T45 – 1 шт. -Экран настенный 240*24 – 1 шт. |

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Подготовка к лекционным, практическим занятиям

На лекциях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание научных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Целесообразно сначала понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно оставлять поля, на которых при самостоятельной работе с конспектом можно сделать дополнительные записи и отметить непонятные вопросы.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты в соответствии с вопросами плана лекции, предложенными преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Во время лекции можно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью освоения теоретических положений, разрешения спорных вопросов.

Подготовку к практическим занятиям следует начинать с ознакомления плана практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучении основной и дополнительной литературы. Новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнении практических заданий и контрольных работ.

Целесообразно начать с изучения основной литературы в части учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу научных монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках дисциплины, а также официальных Интернет-ресурсов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

При работе с литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать устно и письменно, основную идею сообщения; сопоставлять план, формулировать тезисы;
- готовить доклады и презентации к ним;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре в группе) взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться словарями и др.

8.2 Самостоятельная работа студентов

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы.

Подготовка к лекционным занятиям включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к получению новых знаний и овладению навыками.

Самостоятельная работа по внеаудиторное время состоит из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- изучение нормативно-правовых актов;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

8.3 Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендуемую литературу;
- составлять краткие конспекты ответов (планы ответов).

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 2021/2022 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры ЭС протокол № ___ от _____ г.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 20___/20___ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ___ от _____.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 20___/20___ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ___ от _____.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 20___/20___ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ___ от _____.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 2021/2022 уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры ЭС протокол № 1 от 07.09.21 г.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 20__/20__ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ____ от _____.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 20__/20__ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ____ от _____.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» на 20__/20__ уч. год:

принята без изменений с дополнениями и/или изменениями рассмотрена и одобрена
(нужное подчеркнуть)

на заседании кафедры _____ протокол № ____ от _____.

И.о зав. кафедрой ЭС _____ /Л.Н. Евдакова/