

Федеральное агентство связи
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



Утверждаю
Директор УрТИСИ СибГУТИ
Е.А. Минина
2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «**Всеобщая история**»

для основной профессиональной образовательной программы по направлению

11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»

направленность (профиль) – Инфокоммуникационные сети и системы
квалификация – бакалавр

форма обучения – заочная

год начала подготовки (по учебному плану) – 2020

Екатеринбург 2020

Федеральное агентство связи
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

Утверждаю
Директор УрТИСИ СибГУТИ
_____ Е.А. Минина
« ____ » _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине **«Всеобщая история»**
для основной профессиональной образовательной программы по направлению
11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»
направленность (профиль) – Инфокоммуникационные сети и системы
квалификация – бакалавр
форма обучения – заочная
год начала подготовки (по учебному плану) – 2020

Екатеринбург 2020

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к *обязательной части* учебного плана подготовки бакалавра по направлению 11.03.02 Информационные технологии и системы связи (профиль: Транспортные сети и системы связи). Шифр дисциплины в учебном плане – *Б1.О.01*.

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Предшествующие дисциплины и практики	Отсутствуют
Дисциплины и практики, изучаемые одновременно с данной дисциплиной	Б1.О.04 Иностранный язык
Последующие дисциплины и практики	Б1.О.02 История России Б1.О.03 Философия Б1.О.22 Социология и право

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать освоение следующих компетенций по дескрипторам «знания, умения, владения», соответствующие тематическим разделам дисциплины, и применимые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

– закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.

Уметь:

– понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Владеть:

– простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

– навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

3 ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы (72 часа, в том числе 6 часов аудиторных занятий). По дисциплине предусмотрена *домашняя контрольная работа и зачет*.

Виды учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		1
Аудиторная работа (всего)	6/0,16	6/0,16
В том числе в интерактивной форме	2/0,05	4/0,05
Лекции (ЛК)	2/0,05	2/0,05
Практические занятия (ПЗ)	4/0,11	4/0,11
Самостоятельная работа студентов (всего)	62/1,72	62/1,72
Контроль	4/0,11	4/0,11
Проработка лекций	8/0,22	8/0,22
Подготовка к практическим занятиям и оформление отчетов	16/0,44	16/0,44
Выполнение РГР	38/1,05	38/1,05
Подготовка и сдача зачета	4/0,11	4/0,11
Общая трудоемкость дисциплины, часов	72/2	72/2

Одна зачетная единица (ЗЕ) эквивалентна 36 часам.

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Содержание лекционных занятий

№ раздела дисциплины	Наименование лекционных тем (разделов) дисциплины и их содержание	Объем в часах	
		О	З
1	Теория и методология исторической науки. Предмет и задачи курса. Методология исторического исследования. Существующие концепции исторического развития. Принципы и методы исторической науки. Периодизация всеобщей истории.		
2	Понятие и типология цивилизаций. Цивилизации Древнего мира. Первобытный мир и зарождение цивилизаций. Цивилизации Древнего мира: А) Цивилизации Древнего Востока; Б) Античные цивилизации. Великое переселение народов.		0,5
3	Средневековые цивилизации: Христианская Европа, Мусульманский мир. Христианская цивилизация. А) Европейский мир Б) Византийская православная цивилизация. Мусульманский мир.		0,5
4	История Нового времени (XVI – XVIII вв). Новое время: понятие и периодизация. Страны Европы в XVI – XVIII веках. Становление капиталистических отношений Реформация и контрреформация. Эпоха Просвещения. Абсолютизм в Европе. Европейские революции XVI – XVIII вв. Культура Нового времени. Традиционные общества Востока в XV – XVIII вв.		
5	XIX век: начало перехода к индустриальному обществу. Промышленный переворот и индустриализация в странах Европы и США Международные отношения в XIX веке. Политическое развитие стран Запада. Развитие культуры в странах Запада. Особенности промышленного переворота в странах второго эшелона модернизации		
6	Новейшая история. Мир в первой половине XX века. Монополистическая стадия развития капитализма: ее характерные черты. Экономика стран Западной Европы и США. Первая Мировая война: причины, характер, итоги. Страны Западной Европы и США в послевоенный период. Общемировой экономический кризис, пути выхода из него разных стран. Наступление фашизма и угроза новой Мировой войны. Страны Азии в 1918 -1939 гг.		0,5
7	Мир во второй половине XX века. Вторая Мировая война, ее итоги. Страны Западной Европы и США во второй половине XX века. «Холодная война» и ее последствия..Страны Азии в 1945 – 1991 гг. События 1989 -1991ггв странах Восточной Европы. Международные отношения во второй половине XX века.		0,5
8	Современный мир в конце XX – начале XXI вв. Глобализация как основная черта начала 21 века. Международные отношения и мировая политика в конце XX – начале XXI вв.		
ВСЕГО			2

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ, практических занятий	О	З
1	2	Цивилизации Древнего Мира		
2	4	Средневековая Европа и мусульманский мир		
3	5	История нового времени. Начало перехода к индустриальному обществу		1
4	7	Мир в первой половине XX века		1
5	7	Вторая Мировая война		
6	7	Мир во второй половине XX века		1
7	8	Современный мир в конце XX – начале XXI вв.		1
ВСЕГО				4

5 ПЕРЕЧЕНЬ ИННОВАЦИОННЫХ ФОРМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Преподавание дисциплины базируется на результатах научных исследований, проводимых УрТИСИ СибГУТИ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

№ п/п	Тема	Объем в часах		Вид учебных занятий	Используемые инновационные формы занятий
		О	З		
1	Понятие и типология цивилизаций. Цивилизации Древнего мира.		0,5	Лекция-дискуссия, практическое занятие	Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия
2	Средневековые цивилизации. Христианская Европа. Мусульманский мир.		0,5	Лекция-дискуссия, практическое занятие	Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия
3	Мир во второй половине XX века.		0,5	Лекция-дискуссия, практическое занятие	Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия
4	Современный мир в конце XX – начале XXI вв.		0,5	Лекция-дискуссия, практическое занятие	Мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, групповая дискуссия
ВСЕГО			4		

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Список основной литературы

- 1) Самыгин П. С. и др. История.- Ростов-на-Дону: Феникс 2012 г.- 474 с.
- 2) Фортунатов В.В. История: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Для бакалавров – СПб: Питер, 2013. – 464 с.: илл.
- 3) Мартюшов Л.Н. Всеобщая История. [Электронный ресурс].

6.2 Список дополнительной литературы

- 1) Морозова О.М. Всемирная история : справочник / О. Морозова, С. Самыгин, Н. Стариков.- Изд. 2- е, стер.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.- 668 с.

6.3 Информационное обеспечение (в т.ч. интернет-ресурсы)

- 1 Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>.
- 2 Программное обеспечение Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.
- 3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

Информационные справочные системы:

1. Электронный каталог АБК ASBOOK, <http://aup.uisi.ru/lib/>.
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks», <http://www.iprbookshop.ru/>.
3. Научная электронная библиотека eLibrary. <http://www.elibrary.ru>.
4. Полнотекстовая база данных УМП СибГУТИ. <http://ellib.sibsutis.ru>.
5. Архивы иностранных научных журналов на платформе НЭИКОН, <http://arch.neicon.ru/>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТРЕБУЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лекционная аудитория	Лекционные занятия	–49 – посадочных мест. –Интерактивная доска IQBoard - 1 шт. –Доска магнитно-маркерная 100*150 - 1 шт. –Ноутбук Lenovo G500 с выходом в сеть Internet -1 шт. –Мультимедийный проектор Beng MS504 - 1 шт. –Microsoft Windows 7. Коммерческое ПО, –Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Агент администрирования Kaspersky Security Center 10: Коммерческое ПО, –ПО для работы с интерактивной доской Returnstar Interactive Technology Group CO, Ltd от 20.12.2012г.
Кабинет для практических занятий	Практические занятия и самостоятельная работа	–10 – посадочных мест. –17 – рабочих мест. –Доска маркерная напольная 1500*1000 – 1 шт. –Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E – 17 шт. –Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E для преподавателя – 1 шт. –Проектор Toshiba Data Projector TDP-T45 – 1 шт. –Экран настенный 240*24 – 1 шт.
Помещение для самостоятельной работы	Самостоятельная работа	–10 – посадочных мест. –17 – рабочих мест. –Доска маркерная напольная 1500*1000 – 1 шт. –Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E – 17 шт. –Компьютер Athlon x2 Монитор Philips 190E для преподавателя – 1 шт. –Проектор Toshiba Data Projector TDP-T45 – 1 шт. –Экран настенный 240*24 – 1 шт.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Подготовка к лекционным, практическим занятиям

На лекциях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание научных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Целесообразно сначала понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно оставлять поля, на которых при самостоятельной работе с конспектом можно сделать дополнительные записи и отметить непонятные вопросы.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты в соответствии с вопросами плана лекции, предложенными преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Во время лекции можно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью освоения теоретических положений, разрешения спорных вопросов.

Подготовку к практическим занятиям следует начинать с ознакомления плана практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучении основной и дополнительной литературы. Новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучений курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнении практических заданий и контрольных работ.

Целесообразно начать с изучения основной литературы в части учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу научных монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках дисциплины, а также официальных Интернет-ресурсов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

При работе с литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать устно и письменно, основную идею сообщения; сопоставлять план, формулировать тезисы;
- готовить доклады и презентации к ним;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре в группе) взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться словарями и др.

8.2 Самостоятельная работа студентов

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы.

Подготовка к лекционным занятиям включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить

«пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденных материал, на его основе приступить к получению новых знаний и овладению навыками.

Самостоятельная работа по внеаудиторное время состоит из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- изучение нормативно-правовых актов;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

8.3 Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендуемую литературу;
- составлять краткие конспекты ответов (планы ответов).