

Утвержден Ученым советом
УрТИСИ СибГУТИ

«29» сентября 2020 г.

Председатель ученого совета
Е.А. Минина

«29» сентября 2020 г.
Протокол № 2 от 29.09.2020 г.



**ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
УРАЛЬСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего обра-
зования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
в г. Екатеринбурге (УрТИСИ СибГУТИ)
на 2020/2021 учебный год**

г. Екатеринбург

2020

Проводимое мероприятие	Ответственный за подготовку	Дата проведения	Отм. о вып.
1	2	3	4
Заседания ученого совета УрТИСИ СибГУТИ			
Заседание первое 1. О начале нового 2020/2021 учебного года и организации деятельности института в период действия режима повышенной готовности. 2. Разное.	Белякова А.Н.	31.08.2020	
Заседание второе 1. Отчет о работе приемной комиссии – 2020. 2. Утверждение планов работы УрТИСИ СибГУТИ на 2020/2021 учебный год: 2.1 План основных мероприятий УрТИСИ СибГУТИ 2.2 План внутривузовского контроля (ВВК) 2.3 План работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК) 3. Утверждение плана мероприятий по реализации Федерального закона от 31.07.2020г №304-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся” 4. Утверждение размеров стипендии с 01.09.2020 г. 5. Разное.	Плотникова Е.Л. Белякова А.Н. Белякова А.Н. Карачарова М.П. Белякова А.Н. Чукина Н.В. Белякова А.Н.	29.09.2020	
Заседание третье: 1. Утверждение планов работы факультетов на 2020-2021 учебный год. 2. Разное.	Плотникова Е.Л., Жураковская В.И.	27.10.2020	
Заседание четвертое: 1. Отчет о выполнении госбюджетных НИР научно-исследовательскими лабораториями за 2020 год. 2. Итоги полусеместровой аттестации студентов по программам ВО и СПО. 3. Разное.	Кусайкин Д.В. Плотникова Е.Л.	24.11.2020	
Заседание пятое: 1. Утверждение отчетов по научно-исследовательской работе УрТИСИ СибГУТИ, выполненной за счет средств от приносящей доход деятельности, за 2020 год. 2. О предварительных итогах исполнения сметы доходов и расходов в 2020 финансовом году.	Карачарова М.П. Чукина Н.В.	29.12.2020	
Заседание шестое: 1. Утверждение тематики научно-исследовательской работы на 2021 год. 2. Отчет о проводимой профориентационной работе и подготовке к организации набора 2021 года. 3. Представление кандидатур студентов на назначение именных стипендий. 4. Разное: - поздравление лучших студентов и лучших преподавателей УрТИСИ СибГУТИ, приуроченное к Дню российского студенчества.	Карачарова М.П. Плотникова Е.Л. Белякова А.Н.	26.01.2021	

Заседание седьмое: 1. О подготовке к процедуре тестирования студентов во 2-ом семестре 2020/2021 учебного года. Обеспечение оценки сформированности компетенций. 2. Разное.	Плотникова Е.Л.	16.02.2021	
Заседание восьмое: 1. Утверждение планов работы факультетов на II семестр 2020/2021 учебного года. 2. Утверждение состава приемной комиссии УрТИСИ СибГУТИ на 2021 год. 3. Разное: - утверждение годового отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ за 2020 год.	Белякова А.Н. Плотникова Е.Л. Белякова А.Н.	30.03.2021	
Заседание девятое: (расширенное заседание, посвященное 91-ой годовщине образования учебного заведения) 1. Достижения УрТИСИ СибГУТИ за 2020 - начало 2021 года. 2. Награждение работников УрТИСИ СибГУТИ в честь 91-ой годовщины образования учебного заведения. 3. Подведение итогов месячника качества учебы, посвященного 91-ой годовщине образования учебного заведения. 4. Поздравление студентов (визитная карточка УрТИСИ).	Минина Е.А. Никитина О.В. Председатели комиссии Кудряшова Е.С.	27.04.2021	
Заседание десятое: 1. О подготовке к итоговой государственной аттестации выпускников 2021 года. 2. Результаты тестирования студентов во 2-ом семестре 2020/2021 учебного года с целью обеспечения оценки сформированности компетенций. 3. Разное.	И.о. деканов факультетов Зав. кафедрами	25.05.2021	
Заседание одиннадцатое: 1. Выборы на должности профессорско-преподавательского состава по кафедрам УрТИСИ СибГУТИ. 2. Предварительные итоги защиты выпускных квалификационных работ студентами очной формы обучения. 3. О внесении изменений в Положение о планировании педагогической нагрузки ППС в УрТИСИ СибГУТИ.	Минина Е.А., Никитина О.В. Плотникова Е.Л. Чиркова А.А.	29.06.2021	
2. Учебно-методическая работа			
2.1. Работа научно-методического совета			
Заседание первое 1. Итоги выполнения учебно-методической работы для образовательных программ СПО (на базе основного общего образования (9-ти классов)), реализуемых в УрТИСИ СибГУТИ с 01.09.2020 г. 2. О планировании ППС кафедр учебно-методической работы на 2020-2021 учебный год. 3. Разное:	Карачарова М.П. Карачарова М.П.	31.08.2020	

Заседание второе			
1. Контрольные цифры приема на 2021/2022 уч. год . 2. Организация профориентационной работы в институте в 2020/2021 уч. году. 3. Разное.	Белякова А.Н. Плотникова Е.Л.	21.01.2021	
Заседание третье			
1. О выполнении приказа о разработке УМК для 2 года обучения по реализуемым ОПОП по очной и заочной формам обучения. 2. Разное.	Карачарова М.П.	25.03.2021	
Заседание четвертое			
1. Об основных итогах работы научно-методического совета в 2020-2021 уч.г. и задачи на 2021-2022 уч. г. 2. Отчет о работе научно-методических комиссий института. 3. Об организации нового набора в УрТИСИ СибГУТИ в 2021 году. 4. Разное.	Карачарова М.П. Председатели НМК Плотникова Е.Л.	25.06.2021	
2.2 Работа научно-практических семинаров, конференций, форумов, конкурсов и выставок			
1. Международная научно- практическая конференция «ИНФОКОМ-2021»	Плотникова Е.Л., Карачарова М.П., зав. кафедрами	Россия, г. Ростов-на- Дону, СКФ МТУСИ, апрель-май 2021 г.	
2. LXII Межвузовская научно-методическая конференция вузов и факультетов телекоммуникаций	Плотникова Е.Л., Карачарова М.П., зав. кафедрами	Россия, г. Новоси- бирск, ФГБОУ ВО «Сиб- ГУТИ», февраль- март 2021 г.	
3. Организация работы VII Всероссийской научно-практической конференции «Информационные технологии и когнитивная электросвязь» (с выпуском электронного сборника статей и индексацией в базе данных «Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)»).	Карачарова М.П., Будылдина Н.В., Кусайкин Д.В.	Россия, г. Екатерин- бург, ап- рель-май 2021	
4. Областной конкурс научно-исследовательских работ студентов высшего и среднего образования Свердловской области «Научный Олимп»	Плотникова Е.Л., зав. ка- федрами	Россия, г. Екатерин- бург, Уральский федераль- ный уни- верситет им. перво- го Прези- дента Рос- сии Б.Н. Ельцина	
5. Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской обла-	Плотникова Е.Л., зав. ка-	Россия, г. Екатерин-	

сти, компетенция «Сетевое и системное администрирование»	федрами	бург, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, февраль 2021	
6. XXII научно-практическая конференция студентов УрТИСИ СибГУТИ	Беякова А.Н., Плотникова Е.Л., Карачарова М.П., зав. кафедрами	I этап - ноябрь 2020 г., II этап - апрель 2021 г.	
7. Межрегиональная специализированная выставка «Навигатор поступлений-2021»	Плотникова Е.Л.	г. Екатеринбург Центр Международной торговли	
8. VII Всероссийская научно-техническая конференция «РОСИНФОКОМ-2020»	Плотникова Е.Л., Карачарова М.П., зав. кафедрами	Россия, г. Самара, ноябрь 2020 г.	

2.3 Учебно-методическая и научно-исследовательская работа

<p>1. Организация и контроль учебно-методической работы на кафедрах института.</p> <p>Формирование УМК (рабочие программы (в т.ч. оценочные средства), методические указания по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ, тестовые задания и другие методические разработки) по программам подготовки высшего образования по каждой дисциплине 1-го и 2-го года обучения в составе образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО – 3++:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-й курс обучения по программам бакалавриата по очной форме обучения (напр. 11.03.02 ИКТиСС, профиль «Системы радиосвязи, мобильной связи и радиодоступа»); - 2-й курс обучения по программам бакалавриата по очной и заочной формам обучения; - 2-й курс обучения по программам магистратуры по очной и заочной формам обучения; <p>ПРИКАЗ №114 от 03.07.2020 г.</p>	<p>И.о. деканов факультетов, зав. Кафедрами, Карачарова М.П.</p>	<p>Постоянно</p>	
<p>2. Организация и контроль учебно-методической работы цикловых комиссий и кафедр института.</p> <p>Формирование УМД (рабочие программы (в т.ч. оценочные средства), методические указания по выполнению практических, лабораторных, самостоятельных работ, тестовые задания и другие методические разработки) по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по каждой общеобразовательной дисциплине 1-го года обучения в составе образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО – 3-го поколения (2014 года) специальностей 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, 11.02.09 Многоканальные телекоммуникационные системы на базе основного общего образования (9-ти классов):</p>	<p>И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами, Седегова А.А.</p>	<p>Постоянно</p>	
<p>3. Подготовка документации по основным профессиональным образовательным программам (ОПОП) высшего и среднего профессионального образования УрТИСИ СибГУТИ, реализуемым с 01.09.2020 г., для размещения на сайте www.uisi.ru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебный план; - общая характеристика ОПОП (описание ОПОП); - аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей); - календарный учебный график; - рабочие программы всех видов практик; - программы государственной итоговой аттестации. 			
<p>4. Организация работы научно-методического совета (НМС) и научно-методических комиссий (НМК) института</p>	<p>Плотникова Е.Л., зав. кафедрами, Карачарова М.П.</p>	<p>По плану заседаний НМС и НМК</p>	
<p>5. Продолжение работы по 100% формированию и оснащению кафедр и цикловых комиссий учебно-методическими комплексами с целью совершенствования инновационной образовательной среды УрТИСИ</p>	<p>Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов, Карачарова</p>	<p>В течение года</p>	

СибГУТИ, позволяющей осуществлять качественную подготовку специалистов инфокоммуникационной отрасли	М.П., Седегова А.А., зав. кафедрами		
6. Проведение учебно-методической и научно-исследовательской работы в рамках УНОК: - инфокоммуникаций; - радиотехники и массовых коммуникаций; - учебно-научно-методического центра УрТИСИ СибГУТИ	Научные руководители УНОК, УНМЦ	В течение уч. года	
7. Подготовка материалов по перечню Постановления Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» и Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» и обновления информации в течение 3 дней после их изменений по программам ВО и СПО.	Руководители структурных подразделений (по отдельному приказу)	В течение уч. года	
8. Подготовка научных статей и тематических материалов ППС УрТИСИ СибГУТИ для публикации в журналах, включенных в перечень ВАК, рецензируемых в международных базах научного цитирования Web of Science и Scopus, рецензируемых в российской базе научного цитирования РИНЦ, в сборниках ведущих отечественных и международных рецензируемых научных журналов и изданий	Белякова А.Н., Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
9. Апробация результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности на национальных (отечественных) и международных конференциях	Белякова А.Н., Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
10. Оформление учебно-методических материалов (научных статей) ППС кафедр для размещения в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК	Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
11. Оформление учебно-методических материалов (научных статей) ППС кафедр для размещения в российской библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ)	Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
12. Оформление учебно-методических материалов (научных статей) ППС кафедр для размещения в международной информационно-аналитической системе научного цитирования WEB OF SCIENCE	Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
13. Оформление учебно-методических материалов (научных статей) ППС кафедр для размещения в международной информационно-аналитической системе научного цитирования SCOPUS	Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
14. Работа по организации и участию ППС кафедр в международных научно-практических и научно-методических конференциях.	Карачарова М.П., зав. кафедрами	В течение уч. года	
15. Организация и проведение XXII научно-	Белякова А.Н.,	I этап - но-	

практической конференции студентов УрТИСИ СибГУТИ	Карачарова М.П., зав. кафедрами	ябрь 2020 г., II этап - апрель 2021 г.	
16. Организация и контроль за участием ППС кафедр в подготовке научных материалов для ежегодного сборника научно-технических материалов Всероссийской научно-практической конференции «Информационные технологии и когнитивная электросвязь» (Выпуск VII, 2021 г.): - формирование материалов сборника, - размещение на сайте УрТИСИ СибГУТИ; - постатейное размещение в российской библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ) Научной электронной библиотеки (НЭБ).	Карачарова М.П., зав. кафедрами	Апрель-май 2021 г.	
17. Анализ выполнения ППС кафедр и преподавателей ЦК индивидуальных планов работы на I и II семестры 2020-2021 уч.г. и работа с зав. кафедрами, председателями ЦК по устранению замечаний и выполнению рекомендаций МО.	Карачарова М.П., Седегова А.А., зав. кафедрами	1 семестр - январь 2021 г., 2 семестр - июнь 2021 г.	
18. Организация научно-исследовательской работы ППС кафедр, финансируемой за счет средств государственного бюджета, в 2021 календарном году: - подготовка проекта приказа об утверждении тематики госбюджетной НИР; о работе научно-исследовательской лаборатории (НИЛ); - контроль за выполнением НИР по утвержденной тематике, в соответствии с техническими заданиями; - регистрация НИР в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР)	Карачарова М.П., Седегова А.А., зав. кафедрами, Кусайкин Д.В.	Январь-февраль 2021 г.	
19. Подготовка плана научно-исследовательской работы УрТИСИ СибГУТИ на 2021 год, финансируемой за счет средств от приносящей доход деятельности	Карачарова М.П., зав. кафедрами	Январь 2021 г.	
20. Подготовка отчета о выполнении научно-исследовательской работы УрТИСИ СибГУТИ за 2021 год, финансируемой за счет средств государственного бюджета и от приносящей доход деятельности, в соответствии со сметами	Карачарова М.П., Чукина Н.В.	Декабрь 2020 г. - январь 2021 г.	
21. Подготовка ежемесячных отчетов о поставке наукоемкой продукции, научно-технических услуг, данных о патентной работе и числу публикаций; отчета по повышению качества подготовки аспирантов УрТИСИ СибГУТИ (на 01 число месяца, следующего за отчетным)	Карачарова М.П., Белякова А.Н.,	Постоянно в течение года	

2.4 Заполнение форм статистической и годовой отчетности

<p>1. Обеспечить выполнение показателей эффективности деятельности вуза в соответствии с требованиями «Мониторинга по основным направлениям деятельности образовательных организаций высшего образования за 2019 год» (форма №1-Мониторинг).</p>	<p>Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений Чукина Н.В., Карачарова М.П., Никитина О.В., Иванов И.В., Торбенко С.Г. (по отдельному приказу)</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Выполнено</p>
<p>2. Формирование и отправка Отчета о самообследовании УрТИСИ СибГУТИ за 2020 год.</p>	<p>Белякова А.Н., Карачарова М.П., руководители структурных подразделений, и.о. деканов факультетов (ответственные по отдельному приказу)</p>	<p>До 10.04.2021 г.</p>	
<p>3. Контроль за заполнением и отправкой форм статистической отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (Форма № ВПО-1); - Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (Форма № СПО-1); - Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы высшего профессионального образования (Форма № ВПО-2); - Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы среднего профессионального образования (Форма № СПО-2) 	<p>Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов, Чукина Н.В., Иванов И.В.</p>	<p>До 23.09.2020 г. по состоянию на 01.10.2020 г.</p>	
		<p>До 13.04.2021 г. за 2020 год</p>	
<p>4. Заполнение и отправка Формы № 2 – Наука «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» за 2020 год</p>	<p>Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина Н.В.</p>	<p>До 24.03.2021 г. за 2020 год</p>	
<p>5. Заполнение и отправка Формы № 2-Наука (краткая) «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» за 2020 год (поквартально)</p>	<p>Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина Н.В.</p>	<p>До 01.10.2020 г., - до</p>	

		01.04.2021 г.; - до 01.07.2021 г.; До 01.10.2021 г. До 01.01.2022	
6. Заполнение и отправка Формы № 2-Наука (ИНВ) «Сведения об организации сектора исследований и разработок» по состоянию на 01 января 2021 года	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина Н.В.	1 раз в 3 года; 02 апреля после отчетного периода (до 02.04.2021 г. за 2020 год)	
7. Заполнение и отправка Формы №1-НК «Сведения о работе аспирантуры и докторантуры» за 2020 год	Белякова А.Н.	До 01.01.2021 г.	
8. Заполнение и отправка Формы № 1-Мониторинг «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательных организаций высшего образования» за 2020 год	Белякова А.Н., Карачарова М.П., руководители структурных подразделений, и.о. деканов факультетов (ответственные по отдельному приказу)	В соответствии с инструктивным письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России)	
9. Заполнение форм для проведения открытого публичного конкурса на установление контрольных цифр приема (КЦП) по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в 2021-2022 уч. году.	Белякова А.Н., руководители структурных подразделений, и.о. деканов факультетов (ответственные по отдельному приказу)	Март 2021	
10. Организация ППС кафедр для участия в X творческом конкурсе преподавателей УрТИСИ СибГУТИ «Педагогические инновации», посвященному 91-ой годовщине образования учебного заведения	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Седегова А.А., зав. кафедрами	Октябрь 2020	
11. Подготовка и отправка отчета о выполнении НИОКР, поставке наукоемкой продукции, научно-технических услуг, данные о патентной работе и числу публикаций в	Белякова А.Н., Карачарова М.П., Чукина	Ежемесячно по состоянию на	

целях исполнения письма Федерального агентства связи от 22.05.2015 №ВШ-ПЗ0-5801 в 2020 году	Н.В.	01 число	
12. Подготовка и отправка отчета о выполнении плана мероприятий, направленных на активизацию научно-исследовательской деятельности в УрТИСИ СибГУТИ в 2020 году	Беякова А.Н., Карачарова М.П.	Ежемесячно по состоянию на 01 число	
13. Подготовка и отправка отчета по повышению качества подготовки аспирантов УрТИСИ СибГУТИ в 2020 году	Беякова А.Н.	Ежемесячно по состоянию на 01 число	

2.5 Редакционно-издательская деятельность			
1. Организация работы редакционно-издательского отдела	Денисов Д.В., Тагатов А.А.	В течение года	
2. Подготовка к изданию и тиражирование учебных и учебно-методических пособий, разработанных ППС кафедр института	Денисов Д.В., Тагатов А.А.	В течение года	
3. Контроль качества издаваемой литературы	Денисов Д.В., Тагатов А.А.	В течение года	
4. Обеспечение взаимосвязи работы РИО и библиотеки по книго- и методобеспеченности образовательных программ УрТИСИ	Денисов Д.В., Тагатов А.А.	В течение года	
5. Форматирование, тиражирование, листоподборка, переплет учебно-методической литературы	Тагатов А.А.	В течение года	
6. Тиражирование бланков, учебно-методической литературы, документов приемной комиссии и др. для организации учебного процесса	Тагатов А.А.	В течение года	
7. Переплетные работы научно-исследовательских работ, отчетов и др.	Тагатов А.А.	В течение года	
III. Научно-исследовательская работа			
Цель - выполнение НИОКР и договоров на поставку наукоемкой продукции в общем объеме не менее 70,1 тыс.руб. в год для обеспечения соответствия УрТИСИ СибГУТИ требованиям по показателю Мониторинга по основным направлениям деятельности образовательных организаций высшего образования Е 2.1- «Объем НИОКР в расчете на одного ННР»			
1. Формирование тематики госбюджетной и хоздоговорной НИР на 2021 год с учетом привлечения дополнительных средств от приносящей доход деятельности за счет выполнения хоздоговорных НИР, получения грантов по всем направлениям НИР	НМК по планированию и организации научной работы на 2020/2021 уч. год; научные руководители НИР	Декабрь 2020	
2. Ежемесячный отчет о выполнении о выполнении НИОКР, поставке наукоемкой продукции, научно-технических услуг, данные о патентной работе и числу публикаций	Белякова А.Н., Карачарова М.П.	На 01 число каждого месяца	
3. Ежемесячный отчет о выполнении плана мероприятий, направленных на активизацию научно-исследовательской деятельности	Белякова А.Н., Карачарова М.П.	На 01 число каждого месяца	
4. Ежемесячный отчет по повышению качества подготовки аспирантов	Белякова А.Н.	На 01 число каждого месяца	
5. Заключение договоров и оформление технических заданий на проведение НИР на 2021 г.	Белякова А.Н., научные руководители НИР	Январь 2021	
6. Регистрация НИР в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР)	Кусайкин Д.В.	Январь 2021	
7. Организация и контроль работы учебно-научных образовательных центров (УНОЦ: инфокоммуникаций, радиотехники и массовых коммуникаций), УНМЦ	НМК по планированию и организации научной работы	В течение года	

	ты на 2020/2021 уч. год;; Белякова А.Н., Карачарова М.П., научные руководители УНОЦ, УНМЦ		
8. Подготовка отчетов о выполнении НИР	Научные руководители НИР	По плану НИР	
9. Информирование преподавателей и студентов УрТИСИ СибГУТИ для участия в Международных, отечественных конференциях (с размещением в библиографических базах данных российского и международного научного цитирования (РИНЦ, Web of Science, Scopus и др.))	Белякова А.Н., Карачарова М.П., зав. кафедами	По планам работы кафедр	
10. Подготовка рекламных проспектов для участия в выставках, ярмарках, конкурсах	Белякова А.Н., Карачарова М.П.	По требованию	
11. Подготовка пакета документов для участия в конкурсах студенческих научных работ	И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами	В течение года	
IV. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)			
Цель – активное привлечение молодых ученых и специалистов для выполнения научно-исследовательских работ			
1. XXII Научно-практическая конференция студентов УрТИСИ СибГУТИ	Белякова А.Н., Карачарова М.П., зав. кафедрами	г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, 1 этап - ноябрь 2020; 2 этап – апрель 2021	
2. VII Всероссийская научно-практическая конференция «Информационные технологии и когнитивная электросвязь»	Белякова А.Н., Карачарова М.П., зав. кафедрами	г. Екатеринбург, УрТИСИ СибГУТИ, март-апрель 2021	
3. Международная молодежная научно-практическая конференция СКФ МТУСИ «ИНФОКОМ-2021»	Белякова А.Н., Карачарова М.П., и.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами, научные руководители	г. Ростов-на-Дону, Северокавказский филиал МТУСИ, апрель 2021	
4. Областной конкурс научно-исследовательских работ студентов высшего и среднего профессионального образования Свердловской области «Научный Олимп-2021»	И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами, научные руководители бакалавров и маги-	г. Екатеринбург, УрФУ им. первого Президента России	

	стров	Б.Н. Ельцина	
5. Всероссийская олимпиада студентов образовательных учреждений высшего образования (технические специальности) по дисциплине «Математика»	И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами, научные руководители	Май 2021	
6. VII Всероссийский электронный конкурс сочинения» секция «Сочинения на английском языке»	И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрой ЭС	Март 2021	
7. Участие студентов УрТИСИ СибГУТИ в молодёжных конкурсах, олимпиадах, студенческих конференциях	И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами, научные руководители	По графику проведения в соответствии с приглашением	
V. Подготовка и проведение нового набора в УрТИСИ СибГУТИ			
Цель – продвижение образовательной услуги УрТИСИ СибГУТИ			
1. Отчет о работе приемной комиссии 2018 года на Ученом совете института	Ответственный секретарь приемной комиссии	Октябрь 2018	Выполнено
2. Подготовка и внесение данных по результатам приема абитуриентов в 2018 году на сайт института, ФИС ЕГЭ и приема, на сайт gzgu.ru.	Ответственный секретарь приемной комиссии	Август-сентябрь 2018	Выполнено
3. Подготовка и направление информационных материалов, согласование работы с руководством программы «Профи-дебют масштаб-город».	Деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии	Сентябрь 2018	Выполнено
Цель – формирование положительного информационного облика института			
4. Проведение экскурсий для абитуриентов по программе «Профи-дебют масштаб-город» в УрТИСИ СибГУТИ	И.о. декана ФИИиУ, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение учебного года	Выполнено
5. Разработка и распространение информационных материалов по приему в УрТИСИ СибГУТИ: - через абитуриентов в период проведения «Дня открытых Дверей»; - через студентов института; - через сайт института; - реклама в справочниках для абитуриентов.	Деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение учебного года	Выполнено
6. Заключение договора на размещение информационных материалов по приему в УрТИСИ СибГУТИ на информационных сайтах и порталах - uralucheba.ru, uralstudent.ru	Ответственный секретарь приемной комиссии	По окончании сроков договора	Выполнено
7. Обновление информационных материалов УрТИСИ СибГУТИ на информационных сайтах и порталах - uralucheba.ru и ucheba66.ru	Ответственный секретарь приемной комиссии	В течение учебного года	Выполнено
8. Организация и проведение «Дня открытых Дверей» в	Деканы фа-	Февраль,	

УрТИСИ СибГУТИ	культетов	март, апрель 2019	
9. Информирование абитуриентов и их родителей по электронной почте и телефону об условиях приема, направлениях и профилях в УрТИСИ СибГУТИ	Деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение учебного года	Выполнено
10. Реализация совместных образовательных программ СПО со школами города Екатеринбурга с целью привлечения выпускников для поступления в УрТИСИ СибГУТИ по ускоренным программам	Минина Е.А., И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) кафедр	В течение учебного года	Выполнено
Цель – расширение перечня реализуемых образовательных программ (в том числе по различным формам обучения)			
11. Расширение номенклатуры реализуемых профилей образовательных программ в соответствии с требованиями рынка труда и спросом абитуриентов (введение новых профилей в рамках направлений подготовки)	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) кафедрами	По отдельному плану	
12. Подготовка и проведение конференции по итогам производственной практики студентов с приглашением руководителей предприятий отрасли связи. Организация и проведение круглых столов по вопросам трудоустройства выпускников УрТИСИ СибГУТИ	И.о. декана ФИИиУ	Октябрь 2018 г.	Выполнено
Цель – сохранение текущего контингента и осуществление нового набора			
13. Проведение «Круглого стола» на тему «Проблемы и перспективы развития профориентационной работы в ВУЗе»	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) кафедрами	Декабрь 2018	Выполнено
14. Проведение профориентационной работы среди студентов факультета Инфокоммуникаций, информатики и управления по получению второго высшего (экономического) образования по программам ВО	И.о. декана ФИИиУ, Евдакова Л.Н.	Сентябрь 2018	Выполнено
15. Модернизация модуля «Абитуриент» в 2018/19 уч.г. с учетом новых требований и доработка автоматизации программы в целом	Иванов В.И., отв. секретарь приемной комиссии	Апрель 2019	
16. Организация встреч с выпускниками учебного заведения и размещение информации на сайте института	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) кафедрами	В течение учебного года	Выполнено
17. Доведение информации по набору абитуриентов на ЗФО по программам ВО и СПО через отделы кадров предприятий связи региона	Жураковская В.И., отв. секретарь приемной комиссии	В течение учебного года	Выполнено
18. Использование социальных сетей Интернет для доведения информации об УрТИСИ СибГУТИ до абитуриентов и их родителей	Деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение учебного года	Выполнено
19. Проведение профориентационной работы среди выпускников по продолжению обучения в институте по	Минина Е.А., И.о. декана	По мере выпуска	Выпол-

программам магистратуры, аспирантуры (для выпускников ВО)	ФИИиУ	групп	нено
20. Проведение работы по подбору состава приемной комиссии и технического персонала по приему в 2019 году	Минина Е.А., И.о. декана ФИИиУ	До 15.03.2019	
21. Проведение совещания о результатах работы приемной комиссии-2018 и предложения по ее улучшению, с рассмотрением вопросов: - размещение приемной комиссии; - работа подсистемы Е-НОЭС «Абитуриент» и необходимость ее корректировки; - кадровый состав приемной комиссии.	Минина Е.А., деканы факультетов, отв. секретарь приемной комиссии	До 15.03.2019	
22. Размещение информации на сайте УрТИСИ СибГУТИ о подготовительных курсах для абитуриентов заочной формы обучения	Отв. секретарь приемной комиссии	Май-июнь 2019	
23. Размещение документов на сайте института в соответствии с Правилами приема в университет в 2019 г. (Организация информирования абитуриентов)	Отв. секретарь приемной комиссии	В соответствии со сроками, указанными в правилах приема	
24. Информирование кадровых служб предприятий сферы ИКТ о возможности получения второго высшего образования по программам бакалавриата и магистратуры	Деканы факультетов	Постоянно	
VI. Развитие и модернизация МТБ института			
Цель – развитие материально-технической базы и обеспечение качества подготовки обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ			
1. Приобретение лицензионного ПО, установка на рабочих местах	Иванов И.В.	Декабрь 2020	
2. Дальнейшее развитие системы «Е-НОЭС» с учетом требований ФГОС ВО - 3++, в т.ч. по размещению ВКР, портфолио, УМД	Иванов И.В.	В течение года	
3. Ввод утвержденной учебно-методической документации по дисциплинам кафедр в систему «Е-НОЭС» и техническая поддержка подсистем в соответствии с требованиями	Зав. лаб. кафедр, Иванов И.В.	В течение года	
4. Техническое обеспечение работы в учебных лабораториях самостоятельной работы студентов, курсового проектирования, подготовки выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
5. Внедрение и сопровождение 1С: Университет Проф	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
6. Продолжить модернизацию существующих лабораторий и кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС 3++ и электронных ресурсов	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
7. Продолжить приобретение на основе электронного аукциона системы, обеспечивающей управление единой интерактивной средой обучения, позволяющую создать электронные образовательные ресурсы (курсы, дисциплины, модули, учебники и другое), обеспечивающей удаленный доступ к образовательным ресурсам УрТИСИ, контроль образовательного процесса, представляющую	Иванов И.В., Чукина Н.В.	В течение года	

платформу для курсов электронного обучения с управлением доступа			
8. Доработать структуру Е-НОЭС УрТИСИ СибГУТИ (подсистема «Обучение») с учетом требований ФГОС ВО - 3++ к размещению портфолио студентов, ВКР	Иванов И.В., зав. кафедрами	В течение года	
9. Организация работ по внедрению в учебный процесс акустической системы управления расписания занятий	Иванов И.В.	Март 2021	
10. Повышение эффективности учебного процесса путем внедрения единой системы безопасности и контроля	Иванов И.В.	В течение года	
11. Приобретение и установка лицензионного ПО через конкурсные процедуры	Иванов И.В.	По плану закупок	
12. Техническая поддержка официального сайта УрТИСИ СибГУТИ. Обеспечение требований Минобрнауки РФ к сайтам образовательных организаций	Белякова А.Н., Иванов И.В.	Ежедневно	

VII. Воспитательная работа

Цель – личностное воспитание студентов УрТИСИ СибГУТИ

Направление по патриотическому воспитанию

1. Реализация программы историко-патриотического воспитания студенческой молодежи УрТИСИ «Связь времен – связь поколений»	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	Постоянно	
2. Обеспечить разработку содержания профессиональных, естественно-научных и социально-гуманитарных дисциплин и курсов с учетом разделов патриотической направленности, основанных на жизнедеятельности и достижениях российских ученых, педагогов, деятелей культуры, искусства, производства	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) ка- федрами	В соответ- ствии с учебными планами	
3. Проведение тематических лекций, посвященных знаменательным датам истории государства и института	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) ка- федрами, кура- торы уч. групп	В течение года	
4. Разработка учебных курсов по истории Отечества, российской науки и техники с учетом специфики каждого направления подготовки (специальности)	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) ка- федрами, кура- торы уч. групп	В соответ- ствии с учебными планами	
5. Выполнение НИРС, курсовых проектов и рефератов, освещающих историю России и важнейшие современные события	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) ка- федрами	В соответ- ствии с учебными планами	
6. Участие в межвузовских и всероссийских научно-методических семинарах, конференциях по проблемам историко-патриотического воспитания молодежи	И.о. декана ФИИиУ, ППС кафедр	В течение года	
7. Проведение Олимпиады по истории Отечества (в рамках НПК студентов УрТИСИ СибГУТИ)	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	I семестр	
8. Проведение Олимпиады по Истории мировой и отечественной культуры (в рамках НПК студентов УрТИСИ СибГУТИ)	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	II семестр	
9. Проведение конкурса знатоков истории развития связи на Урале	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	I семестр	
10. Проведение научно-практической студенческой конференции УрТИСИ «Российский студент – гражданин, личность, исследователь»	И.о. декана ФИИиУ, кафедра ЭС	В течение года	
11. Торжественное собрание, посвящённое Дню знаний (с участием представителей Администрации города Екатеринбурга и руководителей предприятий связи региона)	Деканат, студ. клуб	01.09.2020 г.	
12. Праздничный концерт, посвященный Дню учителя	Студ. клуб	Октябрь 2020	
13. Участие в работе Ассоциации волонтерских отрядов учебных заведений всех видов и форм Верх-Исетского района города Екатеринбурга: · благотворительные концерты и спектакли творческих коллективов института в детских домах, общеобразовательных школах, Свердловском областном клиническом психоневрологическом госпитале ветеранов	Деканат, студ. клуб, ОК	В течение года еже- квартально	

войн и т.д.; · посещение ветеранов учебного заведения на дому			
14. Патриотическая акция, посвященная Дню защитника Отечества, открытая встреча «Армия и связь», «День Великой Победы»	Деканат, студ. клуб, руководители коллективов	Февраль 2021	
15. Историко-тематическая фото-выставка «Служить России»	Деканат, студ. клуб	Февраль 2021	
16. Месячник качества учёбы, посвящённый 91-летию образования учебного заведения: · тематические часы куратора; · подведение итогов конкурса среди учебных групп; · расширенное заседание Ученого совета с приглашением ветеранов учебного заведения; · вручение почетных дипломов	Деканат, ОК, зав. кафедрами	Ежегодно	
17. Участие в городском митинге, посвященному 123-летию изобретения радио, организованному Администрацией города Екатеринбурга. Проведение концерта, посвящённого Дню радио (пл. Труда, у памятника А.С. Попову), организованному студентами УрТИСИ	Деканат, студ. клуб	Май 2021	
18. Патриотическая акция, посвященная Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг. Тематическое представление: · личное общение с участниками боевых действий в ВОВ с целью воспитания патриотических чувств студентов, опирающихся на эмоциональное переживание; · фото-выставка «Спасибо за Победу!»; · митинг и возложение цветов к мемориальной доске сотрудников и учащихся Свердловского электротехникума связи, погибших в годы ВОВ	Деканат, студ. клуб	Май 2021	
19. Мероприятия, направленные на воспитание уважительного отношения молодого поколения к государственной реликвии России – Знамени Победы, как официальному символу Победы советского народа и его Вооружённых Сил над фашистской Германией в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов	Деканат, студ. клуб	В течение года	
20. Сотрудничество с советом ветеранов Уральского Добровольческого танкового корпуса. Проведение совместных акций по плану Совета Ветеранов Уральского добровольческого танкового корпуса (УДТК)	Деканат, студ. клуб	В течение года	

21. Фестиваль национальных культур народов России в УрТИСИ СибГУТИ: · конкурс авторского творчества, посвящённый Дню матери «Мир, подаренный тобой»; · межвузовский фестиваль студенческих театральных коллективов «Пасхальная радость»; · презентация культурных традиций народов мира	Деканат, студ. клуб	В течение года Ноябрь 2020 - март 2021 Май 2021	
22. Благотворительные спектакли и концерты артистов студенческого клуба	Деканат, студ. клуб	В течение года	
23. Организация наглядной агитации по военно-патриотическому воспитанию	Деканат, студ. клуб	В течение года	
24. Организация и проведение фото-выставки «Россия, мы дети твои», посвящённой Дню независимости России, по результатам экскурсионно-познавательных поездок и прохождению производственной практики в регионах России	Деканат, студ. клуб	В течение года	
25. Торжественное вручение дипломов выпускникам и церемония вручения символов профессии студентам младших курсов	И.о. декана ФИИиУ, зав. (зам. зав.) кафедрами	Июнь 2021	
26. Представление истории учебного заведения в рамках Дня открытых дверей	Деканат, ФНО	Ежегодно	
27. Открытые встречи с ветеранами учебного заведения в День пожилого человека и Дня Победы	Деканат, ОК, студ. клуб	Ежегодно	
28. Участие студентов УрТИСИ СибГУТИ в районных, городских и областных фестивалях и конкурсах патриотической песни на тему «С чего начинается Родина?»	Студ. клуб	Ежегодно	
29. Участие в мероприятии «ПАРАД Российского студенчества-2021»	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп, студ. клуб	Ежегодно	
Направление по нравственно – эстетическому воспитанию			
1. По планам работы факультетов, кафедр:	И.о. декана ФИИиУ, зав. кафедрами, кураторы групп	Постоянно	
1.1 Посещение концертов классической музыки	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	По планам работы	
1.2 Тематические часы кураторов по плану факультета ИИиУ	Кураторы групп	По планам работы	
1.3 Проведение смотров конкурсов художественной самодельности института, КВН, «Мисс и мистер УрТИСИ СибГУТИ»	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб, кураторы групп	По планам работы	
1.4 Работа студенческого клуба	И.о. декана ФИИиУ, Кудряшова Е.С., студ. клуб	В течение года	
1.5 Выпуск стенгазет к знаменательным датам	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.6 Сотрудничество с театрами г. Екатеринбурга, органи-	И.о. декана	В течение	

зация просмотра спектаклей – лучших образцов классического наследия	ФИИиУ, студ. клуб	года	
1.7 Экскурсионно-познавательные поездки по городам России	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.8 Экскурсионно-познавательные поездки по Родному краю, Уралу (в рамках программы Правительства СО по развитию детско-юношеского туризма): знакомство с народными традициями, обычаями, историей родного края	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	В течение года	
1.9 Создание клуба «Межнациональная дружба» с целью гармонизации межнациональных отношений и межэтнической дружбы, социальной адаптации студентов из дальнего и ближнего зарубежья, обучающихся в УрТИСИ СибГУТИ и других вузах города Екатеринбурга	И.о. декана ФИИиУ, студ. клуб	Март 2021	

Направление по гражданскому и правовому воспитанию			
1. Организация дежурства кафедр на территории УрТИСИ СибГУТИ	И.о. декана ФИИиУ, Зав. (зам. зав.) кафедрами	Постоянно по утвержденному графику	
2. По планам факультетов, кафедр:	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	В течение года	
2.1 Участие в конкурсах по правовым вопросам	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
2.2 Тематические часы кураторов	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
2.3 Проведение лекций и бесед по правовому воспитанию	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
3. Работа по профилактике правонарушений: - выявление студентов, склонных к правонарушениям (во исполнение Федерального закона N 120-ФЗ от 07.06.2013 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ»); Федерального закона N 15-ФЗ от 23.02. 2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - работа со студентами – нарушителями учебной дисциплины; - работа с родителями	И.о. декана ФИИиУ, кураторы групп	В течение года	
4. Проведение ежемесячного смотра-конкурса на лучшую комнату в студенческом общежитии	И.о. декана ФИИиУ, Совет общежития	По планам работ	
Направление по трудовому воспитанию			
1. По планам факультетов, кафедр:	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.1 Работа по самообслуживанию студентами закрепленных аудиторий и учебных корпусов	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.2 Организация дней чистоты по уборке территории института	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.3 Организация летней практики	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
1.4 Контроль за соблюдением санитарных условий в общежитии	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ	
Направление по пропаганде здорового образа жизни			
1. По планам факультетов, кафедр:			
1.1 Тематические часы куратора	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты	По планам работ кураторов	

	по плану работы Совета по профилактике зависимостей		
2. Работа по профилактике инфекционных заболеваний и СПИДа: - лекции врача токсиколога и инфекциониста; - лекции зав. медпунктом института по вопросам личной гигиены; - работа по иммунопрофилактике; - совместная работа с центром медико–психологической и социальной помощи населению «ХОЛИС»; - ежегодная диспансеризация студентов 1-го курса; - волонтерская работа.	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты, зав. медпунктом	По планам работ	
3. Работа по профилактике наркомании, алкоголизма и пропаганда здорового образа жизни (в рамках реализации программы института)	И.о. декана ФИИиУ, ст. методисты по плану работы Совета по профилактике зависимостей	По планам работ	
4. Культурно-спортивное мероприятие День здоровья - «Здоровая нация»	Студ. клуб, кафедры УрТИ-СИ	По планам работ	
5. Конкурс на лучший плакат по теме “За здоровый образ жизни”	Студ. клуб, кафедры УрТИ-СИ	По планам работ	
VIII. Спортивно-массовая работа			
Цель – личностное воспитание студентов УрТИСИ СибГУТИ			
1. Отбор студентов I курса в спортивные секции по видам спорта	Кузнецов В.И., тренеры команд	Сентябрь 2020г. – май 2021г.	
2. Участие в военно-спортивной игре «Зарница» (организаторы: администрация Верх-Исетского района города Екатеринбурга)	Кузнецов В.И., тренеры команд	Сентябрь 2020г.	
3. Внутреннее Первенство ВУЗа по различным видам спорта	Кузнецов В.И., тренеры команд	Декабрь 2020г. – май 2021г.	
4. Участие команд по видам спорта в различных спортивных мероприятиях на территории муниципального округа г. Екатеринбург	Кузнецов В.И., тренеры команд	Сентябрь 2020г. – май 2021г.	
5. Спартакиада Верх-Исетского района по видам спорта	Кузнецов В.И., тренеры команд	Октябрь 2020г. – май 2021г.	
6. Проведение работы со студентами для подготовки и участие во всероссийских массовых забегах и спортивно-массовых мероприятиях	Кузнецов В.И., преподаватели	Сентябрь 2020г. – май 2021г.	

7. Проведение тренировочных занятий в спортивных секциях по видам спорта	Кузнецов В.И., тренеры команд	Декабрь 2020г. – май 2021г.	
IX. Культурно-массовая работа			
Цель – личностное воспитание студентов УрТИСИ СибГУТИ			
1. Праздничная программа, посвященная Дню знаний и началу Нового учебного года	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	1 сентября 2020	
2. Презентационные мероприятия, посвящённые Открытию творческого сезона Студенческого клуба	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Сентябрь 2020	
3. Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	5 октября 2020	
4. День матери	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Ноябрь 2020	
5. Праздничная программа для студентов 1 курса «Дебют первокурсника»	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Октябрь 2020	
6. Новогодние мероприятия	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Декабрь 2020	
7. Патриотическая акция, посвященная «Дню защитника Отечества», открытая встреча «Армия и связь»	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Февраль 2021	
8. Праздничный концерт, посвященный Женскому Дню 8 Марта	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Март 2021	
9. День смеха и веселья (смотр команд КВН)	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Апрель 2021	
10. Патриотическая акция, посвященная Дню Победы в ВОВ 1941-45 гг.	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	Май 2021	
11. Участие творческих коллективов УрТИСИ СибГУТИ в фестивалях и конкурсах различного уровня	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	2020-2021 уч. год	
12. Участие творческих коллективов УрТИСИ СибГУТИ в волонтерском движении (шефские концерты)	Кудряшова Е.С., руководители коллективов	2020-2021 уч. год	
X. Финансово-экономическая деятельность			

Цель: соблюдение установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, составления бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского учета, подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств			
1. Выполнение мероприятий по реализации «дорожной карты» на 2020 год. Выполнение показателей карты.	Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений по направлениям деятельности	В течение года	
1.1 Организация дополнительных курсов повышения квалификации и переподготовки кадров	ФНО, и.о. деканов факультетов	В течение года	
1.2 Организация заключения дополнительных договоров на научно-исследовательскую работу, научно-консультационные услуги	Минина Е.А., и.о. деканов факультетов, зав. кафедрами, зав. НИЛ	В течение года	
1.3 Получение дополнительных доходов от использования федерального имущества	Чукина Н.В.	В соответствии с утвержденным тех. заданием	
1.4 Организационные мероприятия по сокращению обслуживающего персонала в соответствии с показателями «дорожной карты» с достижением показателей: 35%-АУП и вспомогательный персонал, 65%-НПР	Чукина Н.В., Никитина О.В.	Сентябрь-октябрь 2020	
1.5 Оптимизация численности ППС в зависимости от численности приведенного контингента студентов в расчете на одного работника ППС в соответствии с показателями «дорожной карты» с достижением следующих показателей: по программам ВО – 12 студентов на 1 преподавателя (2020 г., 2021 г.); по программам СПО – 13,5 студентов на 1 преподавателя (2020 г., 2021 г.)	Минина Е.А., Чиркова А.А., зав. кафедрами	01.09.2020	
1.6 Проведение мероприятий по энергосбережению, уменьшению затрат на коммунальные услуги и работ по содержанию имущественного комплекса	Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений по направлениям деятельности	В течение года	
1.7 Обеспечение эффективности закупочной деятельности. Усиление работы по заключению контрактов и договоров через конкурсные процедуры (84%)	Чукина Н.В., руководители структурных подразделений по направлениям деятельности	В течение года	
2. Выполнение государственного задания на 2020 год	Минина Е.А.,	В течение	

	факультетов, зав. кафедрами		
3. Реализация плана мероприятий по выполнению показателей Мониторинга по основным направлениям деятельности образовательных организаций высшего образования за 2020 год с достижением следующих показателей: <ul style="list-style-type: none"> ■ Образовательная деятельность ■ Научно-исследовательская деятельность ■ Финансово-экономическая деятельность ■ Заработная плата ИПС ■ Трудоустройство ■ Приведенный контингент ■ Дополнительный показатель (численность ИПС, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук, в расчете на 100 студентов) 	Минина Е.А., Чукина Н.В., и.о.деканов факультетов, зав. кафедрами	В течение года	
4. Обеспечение выполнения показателей «дорожной карты» по соотношению среднемесячной заработной платы НПР в УрТИСИ СибГУТИ (из всех источников) к среднемесячной заработной плате по экономике региона с достижением следующих показателей: ИПС - 186% (3 кв. 2020 г.); 190% (4 кв. 2020 г.); 200% - 2020 г.; 180% - (1 кв. 2021 г.); 190% - (2 кв. 2021 г.) преподаватели СПО – 100% (2020 г.); 100% - 2021 г.; научные работники – 200% (2020 г.); 200% (2021 г.).	Минина Е.А., Чукина Н.В.	В течение года	Вы- пол- нено
5. Обеспечение выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности УрТИСИ СибГУТИ на 2020 год	Минина Е.А., Чукина Н.В., руководители структурных подразделений	В течение года	Вы- пол- нено

Начальник УУ



А.Н. Белякова