



СибГУТИ

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»
(СибГУТИ)

УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

П Р И К А З

«17» 02 2021 г.

№ 33

Екатеринбург

Об организации обучения во втором семестре 2020/2021 учебного года и деятельности института в период действия режима повышенной готовности

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь методическими рекомендациями «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020г. (далее Методические рекомендации Роспотребнадзора), в целях усиления мер по предупреждению распространения инфекции COVID-19 и во исполнение приказа СибГУТИ от 20.01.2021г. №1/3-21, приказа № 34-20 от 22.01.2021г. «О внесении изменения в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.03.2020 №53-11 «О мероприятиях по переходу государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования» и Указа Губернатора Свердловской области от 04.02.2021г. № 46-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п.1 приказа УрТИСИ СибГУТИ от 30.12.2020г. №229 и организовать обучение в очном формате групп среднего профессионального образования (1,2 курса) с 17.02.2021г и в смешанном формате - частично с использованием дистанционных образовательных технологий, частично с посещением учебных занятий в очной форме обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (1, 2, 3 курса) с 18.02.2021г. до особого распоряжения согласно утвержденному графику выхода на учебные занятия.

Ответственные: начальник Учебного управления Белякова А.Н., и.о. декана факультета Плотникова Е.Л., и.о. декана ФНО Жураковская В.И., начальник учебного отдела Чиркова А.А., зав. отделением факультета инфокоммуникаций, информатики и управления Курбатов А.И.

2. Организовать учебный процесс согласно утвержденному режиму звонков, работу всех структурных подразделений института с соблюдением санитарных требований, определенных в Методических рекомендациях Роспотребнадзора, согласно Предписанию о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий №66-08-15/15-13510-2021 от 03.02.2021г.

Ответственные: начальник Учебного управления Белякова А.Н., и.о. декана факультета Плотникова Е.Л., и.о. декана ФНО Жураковская В.И., начальник учебного отдела Чиркова А.А., зав. отделением факультета инфокоммуникаций, информатики и управления Курбатов И.А..

3. Обеспечить присутствие обучающихся во время учебного процесса (в учебных аудиториях) в масках и с соблюдением социальной дистанции. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов. При проведении внеучебных мероприятий также соблюдать масочный режим и социальное дистанцирование. Не допускать на занятия в коллективе обучающихся с признаками заболеваний (кашель, насморк).

Ответственные: начальник Учебного управления Белякова А.Н., и.о. декана факультета Плотникова Е.Л., и.о. декана ФНО Жураковская В.И., начальник учебного отдела Чиркова А.А., зав. отделением факультета инфокоммуникаций, информатики и управления Курбатов И.А..

4. Организовать обучение по программам высшего образования и среднего профессионального образования с соблюдением безопасных условий, установленных Методическими рекомендациями Роспотребнадзора, в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий и графиком выхода на учёбу с 18.02.2021г. Виды учебной деятельности, не требующие работы с лабораторным оборудованием, организовать в смешанном формате, для больших потоков в электронной информационной образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий.

Педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющие хронические заболевания, допускать к очному проведению учебных занятий по согласованию (при наличии антител или вакцинирования против COVID-19).

Ответственные: начальник Учебного управления Белякова А.Н., и.о. деканов факультетов Плотникова Е.Л., Жураковская В.И., зав. отделением факультета инфокоммуникаций, информатики и управления Курбатов И.А., и.о. заведующих кафедрами института.

5. Организовать занятия спортом согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20, МР 3.1/2.1.0192-20, согласно Предписанию о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий №66-08-15/15-13510-2021 от 03.02.2021г.

Ответственные: начальник учебного отдела Чиркова А.А., руководитель физического воспитания Кузнецов В.И.

6. Осуществлять реализацию программ дополнительного профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ в очном формате.

Ответственные: начальник Учебного управления Белякова А.Н., и.о. декана факультета непрерывного обучения Жураковская В.И.

7. Организовать проживание студентов в общежитии института с соблюдением мер профилактики коронавирусной инфекции (COVID-19), установленных требованиями Роспотребнадзора, согласно Предписанию о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий №66-08-15/15-13510-2021 от 03.02.2021г.

Ответственная: заведующая общежитием Гурова Н.А.

8. Обеспечить проведение термометрии силами дежурных и зав.здравпунктом Мокеевой М.И. при входе в институт и общежитие. Не допускать скопления

обучающихся при входе в институт, обеспечить контроль за соблюдением дистанции.

Ответственные: начальник группы «Безопасность ОТ ГО и ЧС» Пермяков В.Ю., заведующий общежитием Гурова Н.А.

9. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами. Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогического состава, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний.

Ответственные: и.о. деканов факультетов Плотникова Е.Л., Жураковская В.И., зав. отделением факультета инфокоммуникаций, информатики и управления Курбатова И.А.

10. Ответственным должностным лицам, указанным в пункте 2, и.о. заведующих кафедрами института, руководителям структурных подразделений института при организации и осуществлении работ по направлениям деятельности, неукоснительно исполнять требования нормативных правовых актов, указанных в преамбуле к настоящему приказу, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации в период действия режима повышенной готовности в Свердловской области.

11. В случае осложнения эпидемиологической обстановки быть в готовности к возобновлению ограничительных мероприятий в полном объеме.

12. Начальнику технического отдела Иванову И.В. разместить настоящий приказ на сайте и в социальных сетях института.

13. Документоведу группы «Кадровое обеспечение» Самарской И.В. ознакомить с приказом руководителя группы «Правовое обеспечение» Жоголева А.А., ведущего специалиста по кадрам группы «Кадровое обеспечение» Никитину О.В., начальника учебного управления Белякову А.Н., начальника технического отдела Иванова И.В., главного бухгалтера Чукину Н.В., начальника А и СО Субботина Е.А., начальника учебного отдела Чиркову А.А., начальника «Группы «Безопасность ОТ ГО и ЧС» Пермякова В.Ю., начальника методического отдела Карачарову М.П., и.о. заведующих кафедрами Бudyлдину Н.В., Гнилomedова Е.И., Куанышева В.Т., Денисова Д.В., Евдакову Л.Н., заведующего общежитием Гурову Н.А., зав. библиотекой Торбенко С.Г., руководителя физического воспитания Кузнецова В.И., руководителя клуба студенческого Кудряшову Е.С., зав. здравпунктом Мокееву М.И. Руководителям структурных подразделений довести требования данного приказа до подчиненных работников под роспись.

14. И.о. деканам факультетов обеспечить рассылку настоящего приказа старостам групп немедленно после подписания приказа.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Минина