



СибГУТИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»  
(СибГУТИ)УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге  
(УрТИСИ СибГУТИ)**П Р И К А З**

« 24 » 03 2020 г.

№ 62

Екатеринбург

**О неотложных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Руководствуясь приказом СибГУТИ от 23.03.2020 года № 13/75-20 «О неотложных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в УрТИСИ СибГУТИ Оперативную группу по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Назначить персональный состав Оперативной группы по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Оперативная группа):
  - начальник группы «Безопасность, охрана труда, гражданская оборона и ЧС» Пермяков В.Ю. – заместитель руководителя Оперативной группы УрТИСИ СибГУТИ;
  - начальник Учебного управления Белякова А.Н. – член Оперативной группы;
  - начальник Управления Административного и Социального обеспечения Субботин Е.А. – член Оперативной группы;
  - заведующая студенческим общежитием Гурова Н.А. – член Оперативной группы;
  - ведущий специалист по кадрам Никитина О.В. – член Оперативной группы.
3. Определить служебные помещения для деятельности Оперативной группы:
  - заместитель руководителя Оперативной группы Пермяков В.Ю. – каб. № 120, ул. Мельникова, 50, тел. (343) 2336127;
  - член Оперативной группы Никитина О.В. – каб. № 111, ул. Мельникова, 50, тел. (343) 242 1477.Остальные члены Оперативной группы осуществляют деятельность в своих служебных помещениях.
4. Организовать работу «горячей» телефонной линии: тел.(343)2421477; адреса электронной почты для оперативной связи: [aos@urtisi.ru](mailto:aos@urtisi.ru); [adm@uisi.ru](mailto:adm@uisi.ru).
5. Оперативной группе немедленно приступить к выполнению неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно Плана, утвержденного приказом СибГУТИ от 23.03.2020 года № 13/75-20, приложение № 3.
6. Организовать своевременный доклад в Оперативный штаб СибГУТИ об обстановке в УрТИСИ СибГУТИ по установленной форме.
7. Приказ довести до лиц, указанных в приказе.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Минина