

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



УТВЕРЖДАЮ
Директор УрТИСИ СибГУТИ
Минина Е.А.
« » 2023 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.20 Производственный менеджмент

Направление подготовки / специальность: **09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»**

Направленность (профиль) / специализация: **Программирование в информационных системах**

Форма обучения: **очная, заочная**

Год набора: 2024

Разработчик (-и):
ст. преподаватель

подпись

/ Н.Н.Савина /

подпись

Оценочные средства обсуждены и утверждены на заседании экономики связи (ЭС)
Протокол от 16.11.2023 г. №3

Заведующий кафедрой

подпись

/ Л.Н. Евдакова /

Екатеринбург, 2024

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Уральский технический институт связи и информатики (филиал) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор УрТИСИ СибГУТИ
_____ Минина Е.А.
« ____ » _____ 2023 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.20 Производственный менеджмент

Направление подготовки / специальность: **09.03.01 «Информатика и
вычислительная техника»**

Направленность (профиль) / специализация: **Программирование в
информационных системах**

Форма обучения: **очная, заочная**

Год набора: 2024

Разработчик (-и):
ст. преподаватель

_____ / Н.Н.Савина /
подпись
_____/ /
подпись

Оценочные средства обсуждены и утверждены на заседании экономики связи (ЭС)
Протокол от 16.11.2023 г. №3
Заведующий кафедрой _____ / Л.Н. Евдакова /
подпись

1 Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Этап | Предшествующие этапы (с указанием дисциплин/ практик) |
|---|---|------|--|
| УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Знать научные основы организации и управления предприятиями, основы организации и управления предприятиями операторов связи. УК 2.2 Уметь решать задачи организации производства и управления на предприятиях операторов связи. УК 2.3 Владеть навыками применения знаний организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий. | 2 | 1 этап Б1.О.12 Социология и право Б1.В.16 Стандартизация и сертификация |
| УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК 3.1 Знать теоретические основы лидерства и командообразования. УК 3.2 Уметь реализовывать свою роль в команде. УК 3.3 Владеть навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений. | 3 | 1 этап Б1.О.12 Социология и право Б1.В.17 Технологии командной разработки программного обеспечения |
| УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК 9.1 Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности. УК 9.2 Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений. УК 9.3 Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности. | 2 | 1 этап Б1.О.27 Экономика отрасли Б1.В.08 Экономика |
| УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК 10.1 Знать понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции. УК 10.2 Уметь применять меры по противодействию коррупции. УК 10.3 Владеть навыками профилактики и предотвращения коррупции. | 2 | 1 этап Б1.О.12 Социология и право |

Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине - зачет.

2 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

2.1 Показателем оценивания компетенций на этапе их формирования при изучении дисциплины является уровень их освоения.

| Индикатор освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|--|--|--|
| УК-2.1 Знать научные основы организации и управления предприятиями, основы организации и управления предприятиями операторов связи | Знает научные основы организации и управления предприятиями, основы организации и управления предприятиями операторов связи. | Имеет знания о научных основах организации и управления предприятиями, основах организации и управления предприятиями операторов связи. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 2.2 Уметь решать задачи организации производства и управления на предприятиях операторов связи | Умеет решать задачи организации производства и управления на предприятиях операторов связи. | Имеет знания в решении задач организации производства и управления на предприятиях операторов связи. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 2.3 Владеть навыками применения знаний основ организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий (ИКТ) | Владеет навыками применения знаний организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий (ИКТ). | Владеет свободно навыками применения знаний организации и управления производством на предприятиях отрасли инфокоммуникационных технологий. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 3.1 Знать теоретические основы лидерства и командообразования | Знает теоретические основы лидерства и командообразования. | Знает теоретические основы лидерства и командообразования. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 3.2 Уметь реализовывать свою роль в команде | Умеет реализовывать свою роль в команде. | Умеет полностью самостоятельно без помощи преподавателя реализовывать свою роль в команде. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 3.3 Владеть навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений | Владеет навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений. | Свободно владеет навыками организации взаимодействия в команде и принятия совместных решений. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 9.1 Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности | Знает основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности. | Имеет знания о теоретических основах экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений жизнедеятельности. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |

| | | |
|---|---|--|
| УК 9.2 Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений | Умеет использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений. | Умеет полностью самостоятельно без помощи преподавателя использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 9.3 Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности | Владеет навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности. | Свободно владеет навыками принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 10.1 Знать понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции | Знает понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции. | Имеет знания о понятии и общей характеристике коррупции, методах противодействия коррупции. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 10.2 Уметь применять меры по противодействию коррупции | Умеет применять меры по противодействию коррупции. | Умеет полностью самостоятельно без помощи преподавателя применять меры по противодействию коррупции. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |
| УК 10.3 Владеть навыками профилактики и предотвращения коррупции | Владеет навыками профилактики и предотвращения коррупции. | Свободно владеет навыками профилактики и предотвращения коррупции. При защите отчета по практическим занятиям свободно ориентируется в материале. |

Шкала оценивания.

Зачет

| Бинарная шкала | Критерии оценки |
|----------------|---|
| Зачтено | Оценка «зачтено» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. |
| Не зачтено | Оценка «не зачтено» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. |

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания по дисциплине

3.1 В ходе реализации дисциплины используются следующие формы и методы текущего контроля

| Тема и/или раздел | Формы/методы текущего контроля успеваемости |
|---|---|
| УК-2 – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | |
| Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 4 Производственное планирование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 5 Новые подходы в управлении производством | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | |
| Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 4 Производственное планирование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 5 Новые подходы в управлении производством | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | |
| Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 4 Производственное планирование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 5 Новые подходы в управлении производством | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | |
| Раздел 1 Производственный менеджмент: основные понятия, цели, задачи | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 2 Производственный процесс и принципы его организации | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 3 Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 4 Производственное планирование | Практические занятия, дискуссии, зачет |
| Раздел 5 Новые подходы в управлении производством | Практические занятия, дискуссии, зачет |

3.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

УК-2 – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Тема для дискуссии:

по разделам: Производственный менеджмент: основные понятия, цели задачи, Производственный процесс и принципы его организации, Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

по вопросам:

- 1 Теоретические основы организации производства.
- 2 Формы и типы организации производства.
- 3 Организация производственного процесса на предприятии.
- 4 Основы организации труда.
- 5 Теоретические основы управления.
- 6 Основы управления персоналом.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Групповая аудиторная работа.

Для совместной работы группа делится на подгруппы по 5–7 человек. Каждая подгруппа получает исходные данные по двум предприятиям.

Дать сравнительную характеристику двух предприятий по ряду параметров с целью определения общих черт и отличительных особенностей предприятий связи.

Построить производственно-административную и производственно-технологическую структуры предприятия связи.

Таблица 1 - Определение общих черт и отличительных особенностей предприятий

| Параметр сравнения | Общие черты организаций | Отличительные особенности |
|-------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| Форма собственности | | |
| Организационно-правовая форма | | |
| Масштабы деятельности | | |
| Основной вид деятельности | | |
| Номенклатура услуг | | |
| Вид структуры управления | | |
| Местоположение | | |
| Сменность и режим работы | | |
| Организация обслуживания | | |

Сформулировать перспективы развития деятельности рассмотренных предприятий связи.

Таблица 2 - Перспективы развития деятельности предприятий связи

| Критерий | Предприятие 1 | Предприятие 2 |
|---|---------------|---------------|
| Сезонность спроса на услуги | | |
| Тенденции развития рынка | | |
| Инновационная составляющая технологий производства и оказания услуг | | |
| Перспективы развития услуг связи | | |
| Возможности расширения клиентской базы | | |
| Возможности рынка труда по пополнению персонала предприятия связи | | |
| Возможности профессионального роста | | |
| Уровень конкуренции на рынке отрасли связи | | |
| Чувствительность рынка к ценам | | |
| Скорость роста предприятия | | |

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

- 1 Уяснить формы и типы организации производства.
- 2 Усвоить основные признаки предприятия как хозяйствующего субъекта, приобрести навыки и умения по типологии предприятий, построению его производственной структуры.

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Тема для дискуссии:

- по разделам: Производственный менеджмент: основные понятия, цели задачи, Производственный процесс и принципы его организации, Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

- по вопросам:

- 1 Теоретические основы организации производства.
- 2 Формирование целей предприятия.
- 3 Понятие планирования. Основные принципы планирования.
- 4 Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на планы.
- 5 Управление инновационной деятельностью предприятия.
- 6 Основы управления качеством.
- 7 Система качества. Текущее управление качеством.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Групповая аудиторная работа.

Структура производственных процессов (процессов деятельности).

1. Подгруппы по 3–5 чел. для совместной работы.
2. Предлагаемый вид деятельности: услуги связи.
3. Заполнить таблицу и обосновать решение.

Таблица 3 - Услуги связи

| Последовательность выполнения работ | Содержание работ | Вид процесса |
|-------------------------------------|------------------|--------------|
| | | |
| | | |

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

- 1 Понять сущность и основные принципы планирования.
- 2 Усвоить основные понятия качества продукции, услуг, обслуживания клиентов, формы и методы контроля и выработать навыки и умения в области организации контроля качества продукции и услуг на предприятии.

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Тема для дискуссии:

- по разделам: Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

- по вопросам:

- 1 Производственные ресурсы.
- 2 Издержки производства.
- 3 Основы ценообразования.
- 4 Производственное планирование.
- 5 Организация оплаты труда.
- 6 Государственное и договорное регулирование оплаты труда.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Определите размер заработной платы каждого члена бригады, если выпуск изделий — 420 ед., сдельная расценка за изделие — 210,0 руб., премия составляет 20% от сдельного заработка. Распределению подлежит сдельный заработок.

Остальные исходные данные представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Исходные данные

| Порядковый номер рабочего | Разряд | Часовая ставка, руб. | Фонд рабочего времени за месяц, ч |
|---------------------------|--------|----------------------|-----------------------------------|
| 1 | II | 60,0 | 176 |
| 2 | III | 70,0 | 176 |
| 3 | IV | 80,0 | 160 |
| 4 | V | 90,0 | 152 |

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

1 Усвоить принципы организации оплаты труда, характеристики различных форм и систем заработной платы и выработать навыки и умения по организации оплаты труда различных категорий персонала и проведению соответствующих экономических расчетов.

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Тема для дискуссии:

- по разделам: Производственный процесс и принципы его организации, Производственные ресурсы, издержки производства и ценообразование, Производственное планирование, Новые подходы в управлении производством;

- по вопросам:

- 1 Принципы организации производственного процесса.
- 2 Юридические формы организации производства.
- 3 Системный подход к обеспечению качества продукции.
- 4 Брак: понятие, виды и методы обнаружения.
- 5 Организация оплаты труда.
- 6 Государственное и договорное регулирование оплаты труда.
- 7 Технология принятия управленческих решений.
- 8 Методы и процедура подбора и найма персонала.
- 9 Мотивация и стимулирование труда.

Типовое практическое задание:

Практикум:

Группа обучающихся разбивается на подгруппы в составе 5–6 человек. Каждой подгруппе выдается задание по разработке нормативного документа.

Среди документов следующие положения предприятий связи: о мотивации персонала организации, о политике предприятия в области оплаты труда, об оплате труда персонала предприятия, о текущем премировании работников предприятия, о вознаграждении по итогам работы за год, о вознаграждении за выслугу лет, об единовременном поощрении персонала, об установлении надбавок и доплат персоналу.

Исходными данными для выполнения работы могут быть: материалы, полученные из типовых документов по вопросам оплаты труда, литературных источников по рассматриваемой проблеме, публикаций в отраслевых журналах; интернет-ресурсы.

При разработке документов следует помнить, что они должны содержать следующие подразделы: общие положения, термины и определения, непосредственное содержание разрабатываемого положения, источники, порядок организации выплат, заключительные положения, приложения (если требуется) в виде сетки оплаты, шкал премирования, градации должностей (профессий), структуры надбавок и доплат и т. п.

Результаты разработок обсуждаются на практическом занятии.

Типовое задание для самостоятельной работы по дисциплине:

1 Уяснить понятие и общую характеристику коррупции, методы противодействия коррупции, антикоррупционную политику организации, меры профилактики и

предотвращения коррупции.

3.3 Типовые материалы для проведения промежуточной аттестации

УК-2 – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений,

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде,

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности,

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Перечень вопросов на устный зачет:

- 1 Основные понятия производственного менеджмента.
- 2 История становления производственного менеджмента.
- 3 Предприятие как объект производственного менеджмента.
- 4 Понятие и структура производственного процесса.
- 5 Типы производства.
- 6 Формы и методы организации производства.
- 7 Организация производственного процесса.
- 8 Производственный цикл.
- 9 Производственные ресурсы.
- 10 Производственная мощность предприятия.
- 11 Издержки производства.
- 12 Себестоимость продукции.
- 13 Основы ценообразования.
- 14 Сущность и этапы планирования на предприятии.
- 15 Формирование целей предприятия.
- 16 Понятие планирования. Основные принципы планирования.
- 17 Понятие стратегического планирования. Содержание этапов стратегического планирования
- 18 Текущее планирование. Оперативно-производственное планирование.
- 19 Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на планы.
- 20 Управление инновационной деятельностью предприятия.
- 21 Понятие инвестиционного планирования.
- 22 Организация и обслуживание рабочих мест.
- 23 Баланс между спросом на товары и услуги и ресурсами, необходимыми для их производства, способы его достижения.
- 24 Производительность и оплата труда.
- 25 Основы управления качеством.
- 26 Система качества. Текущее управление качеством.
- 27 Основы логистики.
- 28 Экономический и производственный риски.
- 29 Управленческие решения в производственном менеджменте.
- 30 Личность и коллектив в производственном менеджменте.
- 31 Цифровизация производства.
- 32 Суть технологии бережливого производства.
- 33 Инструменты бережливого производства.
- 34 Результаты внедрения бережливого производства в компаниях.

Банк контрольных вопросов, заданий и иных материалов, используемых в процессе процедур текущего контроля и промежуточной аттестации, находится в учебно-методическом комплексе дисциплины и/или представлен в электронной информационно-образовательной среде по URI: <http://www.aup.uisi.ru/>.

3.4 Методические материалы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Перечень методических материалов для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации:

1. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Менеджмент». –URL: <http://www.aup.uisi.ru/>
2. Тесты с разбивкой на дидактические единицы по дисциплине «Менеджмент». –URL: <http://www.aup.uisi.ru/>
3. Методические указания к выполнению домашней контрольной работы по дисциплине «Менеджмент». –URL: <http://www.aup.uisi.ru/>