



СибГУТИ

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»

(СибГУТИ)

УРАЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ (ФИЛИАЛ) в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)



Приняты на общем собрании
«20» июня 2023 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом УрТИСИ СибГУТИ
от 20.06.2023 №103

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

**Уральского технического института связи и информатики (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Сибирский государственный
университет телекоммуникаций и информатики» в г. Екатеринбурге
(УрТИСИ СибГУТИ)**

Екатеринбург 2023 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет систему оплаты труда работников Уральского технического института связи и информатики (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» в г. Екатеринбурге (далее – Институт), источники и порядок образования фондов оплаты труда (ФОТ) и фонда стимулирования работников Института, а также порядок использования средств фондов, осуществление контроля за пополнением и расходованием средств фондов.

1.2 Положение действует с 1 сентября 2023 года.

1.3 Положение об оплате труда разработано на основе следующих документов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;
- Приказ Минцифры России от 15.06.2022 № 473 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, по видам экономической деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (вместе с «Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений»);
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 08.04.2008 № 167н «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.02.2008 № 261н «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения»;

Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2011 № 1601н;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.12.2008 № 718н;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.08.2008 № 417н;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19.12.2008 № 740н;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.08.2008 № 450н «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке федеральными государственными органами условий оплаты труда для работающих в них и в их территориальных органах работников»;

– Приказ Минобрнауки России от 01.02.2021 № 70 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания»;

– Приказ Минобрнауки России от 01.02.2021 № 71 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование»;

– Приказ Минобрнауки России от 01.02.2021 № 72 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и

высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;

– Постановление Верховного совета Российской Федерации от 19.02.1993 № 4521-1 «О порядке введения в действия в действие Закона Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

– Постановление Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы, Секретариата Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов от 28.02.1974 № 46/7 «О размерах районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих предприятий и организаций промышленности, строительства, транспорта и связи, расположенных в районах Урала, для которых эти коэффициенты в настоящее время не установлены, и о порядке их применения»;

– Указ Президента Российской Федерации от 13.05.1992 № 508 «О дополнительных мерах по стимулированию труда работников здравоохранения»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

– Коллективный договор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее – Университет) с изменениями в Коллективный договор на 2017-2020г.г., принятый на конференции трудового коллектива (протокол № 9 (1) от 04.04.2017);

– Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»;

– Приказы Университета;

– Локальные нормативные акты Института;

– Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

– Иные нормативно-правовые акты РФ.

1.4 Положение вводится в целях установления единого порядка и условий оплаты труда, а также усиления материальной заинтересованности работников в повышении эффективности труда.

1.5 Фонд оплаты труда формируется на календарный год за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных источников.

1.6 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и

максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Размер оплаты труда работника за месяц не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.7. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и термины:

Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Профессиональные квалификационные группы (далее-ПКГ) – группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

1.8. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.9. Отнесение должностей к ПКГ определяется в порядке, установленном законодательством.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (или заработной плате) по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам.

1.10. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами и перечнем надбавок и премий преподавателям и сотрудникам Института по категориям персонала.

1.11. Выплаты стимулирующего характера определяются либо в процентном отношении к окладу, либо в абсолютном размере и предельными размерами не ограничиваются, при условии наличия финансовых средств.

1.12. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

1.13. Индексация заработной платы работников Института проводится

ежегодно.

Индексации подлежит заработная плата работников всех подразделений, работающих по трудовому договору.

Основанием для осуществления индексации заработной платы является фактический рост индекса потребительских цен в Российской Федерации на основании данных Федеральной службы государственной статистики.

Индексация заработной платы производится путем повышения должностных окладов работников на коэффициент индексации, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Коэффициент индексации размеров заработной платы работников определяется приказом директора Института.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов работников, размеры ставок заработной платы, установленные за норму часов педагогической работы в неделю (в год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

2.2. Размеры окладов работников образования, сферы научных исследований и разработок, работников культуры и искусства, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, рабочих, установленные в Институте приведены в Приложении № 1.

Оклады работников Института установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей работников и профессий рабочих к следующим ПКГ:

-профессиональные квалификационные группы должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»,

-профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.12.2011 № 1601н,

-профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» с изменениями, внесенными

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19.12.2008 № 740н,

-профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»,

-профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»,

-профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.12.2008 № 718н,

-профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.08.2008 № 417н.

2.3. По соответствующим ПКГ работникам Института может устанавливаться повышающий коэффициент к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе дифференциации типовых должностей, включенных в штатное расписание Института. Указанные должности должны соответствовать уставным целям института и разделам единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.3.1. Повышающий коэффициент к окладу по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и ПКГ общеотраслевых профессий рабочих устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов в следующем размере:

| По должностям, предусматривающим категорирование: | |
|---|---------|
| 1 квалификационный уровень | До 0,05 |
| 2 квалификационный уровень | До 0,08 |
| 3 квалификационный уровень | До 0,12 |
| 4 квалификационный уровень | До 0,16 |
| 5 квалификационный уровень | До 0,20 |

Размер повышающего коэффициента в денежном выражении определяется штатным расписанием по квалификационным уровням.

2.4. Работникам из числа профессорско-преподавательского состава и преподавателей может быть установлен повышающий коэффициент (категорирование) к окладу по соответствующей должности на основании решения аттестационной комиссии.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу не применяется к должностному окладу директора Института и окладам работников, у которых они определяются в процентном отношении к должностному окладу директора Института.

2.6. Работникам Института, занимающим должности, по которым квалификационными характеристиками предусмотрены ученые степени, кроме профессорско-преподавательского состава (Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») устанавливаются надбавки, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

1 000 рублей за ученую степень кандидата наук;

2 000 рублей за ученую степень доктора наук.

2.7. Работникам, занятым по совместительству, а также работающих на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок производится пропорционально отработанному времени.

3. Компенсационные выплаты

3.1 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.2 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» исходя из следующего перечня:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, установленные по результатам специальной оценки условий труда в целях реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» - составляют 4% оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда;

- выплаты районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями установленные нормативными актами Российской Федерации - районный коэффициент 1,15;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также работу с шифрами, в пределах размеров, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Под совмещением профессий (должностей) понимается выполнение работником наряду с основной работой, дополнительной работы по другой профессии (должности). При наличии в штатном расписании структурного подразделения вакантной должности, выполнение работ, предусмотренных соответствующей должностной инструкцией, может быть поручено (полностью или частично) одному или нескольким штатным работникам. На выплату доплат по вакантной должности может быть направлена вся сумма экономии заработной платы или её часть.

Под увеличением работ и (или) расширением зоны обслуживания по занимаемой должности понимается выполнение наряду с основной работой, в объемах, предусмотренных должностной инструкцией, дополнительного объема работ по той же профессии (должности) в основное рабочее время.

Под исполнением обязанностей временно отсутствующего работника понимается выполнение наряду с основной работой работы как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Привлечение работников к дополнительной работе допускается только с их согласия при условии, если это не ведет к ухудшению качества или уменьшению объема работ по основной должности.

Доплата за совмещение профессий (должностей), за увеличенный объем работ или расширение зоны обслуживания, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается по соглашению сторон на основании представления руководителя структурного подразделения с указанием содержания и (или) объема дополнительной работы, а в случае исполнения обязанностей временно отсутствующего работника также причины отсутствия замещаемого работника и срока выполнения обязанностей замещающим работником. Указанная доплата определяется в процентах к окладу или заработной плате, оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору работника и приказом директора Института.

4. Стимулирующие выплаты

4.1 К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощряющие работников за выполненную работу.

4.2 Стимулирующие выплаты включают Перечень надбавок, утвержденные штатным расписанием, и премий сотрудникам института, выплачиваемые на основании Положения об оплате труда и Положения о стимулировании сотрудников института, разработанные в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»

4.3 В Институте установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент (категорирование);
- стимулирующая надбавка по решению ректора, директора;
- стимулирующая надбавка за интенсивность и результаты работы.

Повышающий коэффициент (категорирование) увеличивается работникам, имеющим ученые звания и ученую степень в следующих размерах:

- аттестат доцента – 1 000,00 рублей;
- аттестат профессора – 2 000,00 рублей;
- кандидат наук – 1 000,00 рублей;
- доктор наук – 2 000,00 рублей.

4.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются по решению директора Института в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников и средств от приносящей доход деятельности:

- заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и иных работников, подчиненных непосредственно руководителю Института;

- руководителей структурных подразделений, профессорско-преподавательский состав, инженерно-технических работников, подчиненных заместителям и главному бухгалтеру - по представлению заместителей, главного бухгалтера;

- остальных работников, работающих в структурных подразделениях института - по представлению руководителей структурных подразделений и согласованием по подчиненности.

4.5. Директор Института имеет право самостоятельно или с учетом представления руководителя структурного подразделения изменять размер стимулирующей надбавки (доплаты) либо полностью отменить её выплату при условии некачественного или несвоевременного выполнения порученного руководителем задания (работы), невыполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы и по другим основаниям.

В указанных случаях к служебной записке прилагаются документы, подтверждающие допущенные сотрудником некачественное и несвоевременное выполнение порученного руководителем задания (работы), невыполнение

нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы или иные обоснования отмены или уменьшения размера надбавки (подтверждающие акты, объяснительная записка работника).

При недостаточности средств на оплату труда работников Института, как из федерального бюджета, так и из иных источников финансирования, стимулирующие выплаты могут быть по решению директора сокращены, приостановлены или отменены на определенный срок.

Размер надбавки (доплаты) пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполнения работы.

4.6. Работнику может быть установлено несколько стимулирующих выплат по разным основаниям.

4.7. Премирование работников производится за выполнение сложных заданий, определенных утвержденным планом работ на месяц и отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности и показателей стимулирования труда работников, обеспечения задач и функций, возложенных на структурное подразделение, исполнение должностных обязанностей работниками по итогам работы за месяц (квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год) в пределах сформированного фонда премирования на основании справок руководителей структурных подразделений, согласованных по подчиненности, утвержденных директором и приказом по Институту.

Фонд стимулирования рассчитывается ежемесячно, нарастающим итогом с начала года в пределах фонда оплаты труда в размере 55,6% от начисленных за месяц доходов от приносящей доход деятельности с учетом фактически поступивших денежных средств.

Фонд стимулирования формируется из всех источников доходов и из сложившейся экономии фонда оплаты труда.

В целях поощрения работников за выполненную работу в институте устанавливаются следующие выплаты:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за образцовое качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Единовременное поощрение работников за многолетнюю безупречную работу производится в связи с юбилейными датами. Юбилейными датами считаются: 50, 60, 65, 70, 75 лет и далее через каждые пять лет.

До 2028 года включительно производится дополнительное премирование в связи с достижением пенсионного возраста.

Размер премии составляет среднюю заработную плату. Выплата производится за счет средств от приносящей доход деятельности в зависимости от наличия средств от приносящей доход деятельности и заслуг юбиляра. За особые заслуги работникам, внесшим большой вклад в развитие Института, размер премии устанавливается индивидуально.

4.7.1. При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера по итогам работы учитывается:

-успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

-участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу по соответствующим ПКГ работников, так и в абсолютном размере.

4.7.2. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно при:

-поощрении Президентом РФ, Правительством РФ, присвоении почетных званий РФ и награждении знаками отличия РФ, награждении орденами и медалями РФ;

- поощрении ведомственными наградами, в том числе награждении почетной грамотой, нагрудным знаком, присвоении почетного звания, объявлении благодарности.

Размер премии за образцовое качество выполняемых работ утверждается директором и варьируется от должностного оклада до месячной заработной платы при наличии финансовых средств.

4.7.3 Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

4.7.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно. При премировании учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;

- особый режим работы;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Института среди населения;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ, адресных инвестиционных программ.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

5. Условия оплаты труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата директора Института, его заместителей и главного

бухгалтера определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 № 583, Приказами Минздравсоцразвития, в соответствии с заключенным трудовым договором и состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада директора Института устанавливается ректором Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

5.3. Должностные оклады заместителям директора Института и главному бухгалтеру устанавливаются директором Института на 10-30 % ниже должностного оклада директора Института.

5.4. Перечень стимулирующих надбавок к должностному окладу директора Института, заместителям директора Института и главному бухгалтеру устанавливается с учетом целевых показателей эффективности деятельности института, трудового договора и утвержденного штатного расписания ректором Университета и предназначен для увеличения заинтересованности директора Института, заместителей директора Института, главного бухгалтера в повышении результативности своей профессиональной деятельности, в качественном результате своего труда, своевременном выполнении своих должностных обязанностей и поощрения их за выполнение надлежащим образом работы.

5.5. Директору Института, могут выплачиваться премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование директора Института, осуществляется по приказу ректора Университета.

Премия по итогам работы предусматривается с целью поощрения директора Института за общие результаты труда по итогам соответствующего периода времени. Премирование осуществляется по результатам подведения итогов работы. Премия может быть установлена как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном выражении. За основу подведения итогов берется оценка целевых показателей эффективности работы учреждения, установленных Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России). Основным показателем деятельности Института является качественное, своевременное и в полном объеме выполнение мероприятий по обеспечению уставной деятельности.

Размер премирования директора Института, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются ректором университета в дополнительном соглашении к трудовому договору директора Института.

5.6. Заместителям директора Института и главному бухгалтеру могут выплачиваться премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование заместителей директора Института и главного бухгалтера осуществляется по решению директора Института. Премия по итогам работы и премия за выполнение особо важных и срочных работ может быть установлена как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном выражении.

6. Штатное расписание и другие вопросы оплаты труда

6.1. Директор Института разрабатывает и утверждает структуру института, разрабатывает штатное расписание, которое согласовывается финансовыми службами Университета и утверждается приказом ректора Университета.

Штатное расписание включает в себя все должности работников, численность, оклады, повышающие коэффициенты по должностям в разрезе ПКГ и квалификационных уровней, выплаты компенсационного и стимулирующего характера данного учреждения. Численный состав института должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных университетом и учредителем.

6.2. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии со структурой Института в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством РФ показателя по реализации «дорожной карты» в части соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя, корректируется в течении учебного года и утверждается приказом ректора на текущий учебный год не позднее 1 сентября и может корректироваться в течение учебного года.

При наличии вакантных должностей преподавательского состава, работникам разрешается совместительство не более 0,5 ставки, независимо от места основной работы.

При наличии норм установленной учебной нагрузки, разрешается применение выплат стимулирующего характера (надбавка по решению директора, увеличение объема работ, в том числе доплаты за счет вакантных ставок) в пределах утвержденного штатного расписания.

Для должностей, по которым тарифно-квалификационными требованиями предусмотрена ученая степень, кроме профессорско-преподавательского состава в Институте устанавливаются доплаты стимулирующего характера за ученые степени доктора и кандидата наук.

6.3. Ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в Институте, устанавливаются приказом директора Института и могут корректироваться.

В размеры ставок почасовой оплаты включается оплата компенсации за очередной отпуск.

Работники из числа профессорско-преподавательского состава, состоящие в штате Института, могут дополнительно выполнять педагогическую работу на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год, которая не считается совместительством.

Почасовая оплата труда применяется:

-за часы, отработанные при замещении отсутствующих по болезни или по другим причинам преподавателей и других педагогических работников;

-за педагогическую работу специалистов предприятий, организаций, учреждений (в том числе сотрудников Института), привлекаемых для работы в Институте;

-за часы педагогической работы, выполненной с обучающимися сверх объема,

установленного трудовым договором.

6.4. Штатное расписание для научного и научно-вспомогательного персонала формируется в зависимости от потребности в количестве работников для выполнения научных программ и научной тематики, наличия финансовых средств в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности по федеральному бюджету и средств от приносящей доход деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Работникам, проработавшим в Институте не менее одного года, может быть оказана материальная помощь.

Размер выплачиваемой материальной помощи утверждается приказом Института на основании положительного решения директора Института по представлению комиссии по оказанию материальной помощи, оформленному протоколом.

Комиссия по оказанию материальной помощи создается приказом директора Института. Для решения вопроса о предоставлении материальной помощи подаются документы:

заявление работника с указанием оснований для предоставления материальной помощи, согласованное руководителем структурного подразделения;

документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в заявлении.

На основании представленных документов комиссией по оказанию материальной помощи принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении материальной помощи и о конкретном размере материальной помощи в случае её предоставления.

Заявления о предоставлении материальной помощи рассматриваются на заседаниях комиссии по оказанию материальной помощи не реже одного раза в месяц. Решение, принятое на заседании комиссии, фиксируется в протоколе заседания и направляется директору для окончательного принятия решения и оформление его приказом директора Института.

Размер материальной помощи устанавливается с учетом приложенных к заявлению копий документов, в том числе о сумме понесенных расходов, и составляет в зависимости от наличия финансовых средств от 4 000,00 рублей до среднемесячной заработной платы работника.

7.2. К выплатам стимулирующего характера, установленным локальными нормативными актами относятся:

- премии, приуроченные к профессиональным праздникам;
- единовременное поощрение ветеранов труда;
- единовременная помощь ветеранам боевых действий.

7.3. В случае задержки выплаты работникам Института заработной платы и других нарушений оплаты труда, директор Института несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

7.4. Ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в институте устанавливаются приказом директора Института и могут корректироваться.

7.5. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами, приравниваются по оплате труда к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням.

7.6. Отдельные статьи данного Положения, в соответствии с действующим законодательством в сфере оплаты труда, могут быть дополнены и изменены в порядке, предусмотренном Коллективным договором.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Собрании трудового коллектива.

Размеры окладов работников образования, сферы научных исследований и разработок, работников культуры и искусства, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, рабочих

1. Размеры окладов работников Института устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н:

| 1. ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала | | | |
|--|----|---|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 1 | 1 | Специалист по организации приема | 14 600,00 |
| 2. ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава | | | |
| 2 | 1 | Преподаватель | 16 740,00 |
| 3 | 2 | Старший преподаватель | 18 420,00 |
| 4 | 3 | Доцент | 21 420,00 |
| 5 | 4 | Профессор | 29 600,00 |
| 6 | 6 | Декан | 31 510,00 |
| 3. ПКГ должностей руководителей структурных подразделений | | | |
| 7 | 1 | Ученый секретарь совета института, заведующий лабораторией кафедры | 16 250,00 |
| 8 | 2 | Заведующий общежитием, начальник Учебного отдела, заместитель начальника Учебного отдела, начальник Методического отдела, заведующий аспирантурой и магистратурой, заведующий библиотекой | 18 420,00 |
| 9 | 4 | Начальник управления | 29 600,00 |

2. Размеры окладов работников Института (за исключением работников учреждения высшего и дополнительного профессионального образования) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н:

| ПКГ должностей педагогических работников | | | |
|---|----|---|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 10 | 1 | Музыкальный руководитель | 15 150,00 |
| 11 | 2 | Педагог- организатор, тренер-преподаватель | 15 520,00 |
| 12 | 3 | Педагог-психолог, методист, старший тренер-преподаватель, старший инструктор-методист, воспитатель | 16 250,00 |
| 13 | 4 | среднее профессиональное образование Преподаватель высшей категории, преподаватель 1 категории, преподаватель без категории | 17 230,00 |
| 14 | 4 | высшее образование Старший методист, руководитель физического воспитания, педагог-библиотекарь | 17 580,00 |
| ПКГ должностей руководителей структурных подразделений | | | |
| 15 | 2 | Заведующий отделением | 20 240,00 |

3. Размеры окладов работников Института в сфере научных исследований и разработок устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 № 305н:

| ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений | | | |
|--|----|---|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 16 | 3 | Ведущий научный сотрудник, ведущий научный сотрудник-директор, научный руководитель | 16 250,00 |

4. Размеры окладов работников Института в сфере культуры и искусства устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570:

| ПКГ должностей руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | | | |
|--|----|-------------------------|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 17 | 4 | Руководитель клуба | 16 840,00 |

5. Размеры окладов работников института, относящимся к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н:

| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | | |
|--|----|---|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 18 | 1 | Референт, кассир, паспортист, делопроизводитель, дежурный по общежитию | 13 000,00 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | | |
| 19 | 1 | Техник, инспектор по учету и бронированию военнообязанных, лаборант | 13 800,00 |
| 20 | 2 | Заведующий складом, заведующий хозяйством | 15 100,00 |
| 21 | 3 | Начальник отдела «Административно-хозяйственное обеспечение», техник группы «Клуб студенческий» | 16 250,00 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | | |
| 22 | 1 | Инженер, инженер-программист | 16 250,00 |
| 23 | 3 | Инженер, бухгалтер, специалист в сфере закупок, специалист по кадрам, специалист по профориентации, документовед | 17 720,00 |
| 24 | 4 | Ведущий юрисконсульт, ведущий инженер, ведущий инженер по защите информации, ведущий бухгалтер, ведущий экономист по организации и нормированию труда, ведущий специалист по кадрам, ведущий инженер, ведущий инженер-энергетик, ведущий инженер по ГО и ЧС | 18 540,00 |
| 25 | 5 | Заместитель главного бухгалтера, руководитель группы, заместитель руководителя группы | 23 060,00 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | | |
| 26 | 1 | Руководитель группы «Закупки и торги», начальник отдела кадров, начальник группы «Комплексной безопасности», начальник Технического отдела, руководитель группы «Внедрения и сопровождения информационных систем», начальник отдела «Тепло-энерго цех» | 25 060,00 |

6. Размеры окладов работников Института, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н:

| ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» | | | |
|--|----|--|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 27 | 1 | Уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, горничная, гардеробщик | 13 000,00 |
| ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» | | | |
| 28 | 2 | Электрогазосварщик, оператор теплового пункта, оператор тепловых сетей, электромонтер, оператор котельной, маляр, штукатур, буфетчик | 15 000,00 |

7. Размеры окладов работников Института устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526

| ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | | | |
|--|----|-------------------------|-------------|
| № п/п | КУ | Наименование должностей | Оклад, руб. |
| 29 | 4 | Фельдшер | 16 500,00 |
| 30 | 5 | Заведующий здравпунктом | 17 600,00 |